



COMUNA  
MIROSLAVA  
SECRETAR



Nr.2798/01.02.2017

## ANUNȚ

Primăria comunei Miroslava, județul Iași, organizează concurs în data de **07 martie 2017, ora 10 :00**, pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a 2 (două) funcții de execuție contractuale vacante de : consilier, clasa I, gradul profesional IA-Centru de Informare Turistică Miroslava și consilier, clasa I, gradul profesional IA-Compartiment Taxe și Impozite Locale, din aparatul de specialitate al primarului comunei Miroslava.

Condițiile de participare la concurs sunt următoarele :

**Condiții generale** : prevăzute de art.3 din H.G. nr.286/20011.

**Condiții specifice** :

- pentru postul de **consilier, clasa I, gradul IA, Centru de Informare Turistică Miroslava**

**Studii** : studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă a acesteia, în domeniul : Științe sociale, specializarea Istorie/Filosofie.

-Cunoștințe de limba engleză-nivel de bază

-Cunoștințe despre istoria, geografia, obiectivele turistice din Comuna Miroslava

-Persoană comunicativă

**Vechime** : : minim 5 ani în specialitatea studiilor absolvite.

- pentru postul de **consilier, clasa I, gradul IA, Compartiment Taxe și Impozite Locale**

**Studii** : studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă a acesteia, în domeniul : Științe economice-Specializare :Finanțe-Contabilitate.

**Vechime** : în specialitatea studiilor absolvite : minim 5 ani în specialitatea studiilor absolvite.

**Acte necesare pentru participarea la concurs:**

- copia actului de identitate.
- formularul de înscriere.
- copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări.
- copia carnetului de muncă sau, după caz, sau adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitate- număr pagini;
- cazierul judiciar (acesta poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere, cu obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului) .



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI



COMUNA  
MIROSLAVA  
SECRETAR



- adeverință care să ateste starea de sănătate corespunzătoare;
- curriculum vitae.

Dosarele de depun la sediul Primăriei comunei Miroslava, județul Iași, până la data  
22.02.2017 ora 15:30.

Relații suplimentare la nr.tel. 0232/295680, int.13.

PRIMAR  
NIȚĂ DAN



SECRETAR  
URSANU ANCUȚA-LENUȚA



Primaria Comunei Miroslava, Judetul Iasi  
Sistem de Management certificat  
conform ISO 9001: 2008  
[www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro)

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;  
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod  
fiscal:4540461; e-mail [secretariat@primariamiroslava.ro](mailto:secretariat@primariamiroslava.ro).



### BIBLIOGRAFIE

în vederea organizării și desfășurării concursului pentru ocuparea pe perioada nedeterminată a funcției contractuale de execuție vacantă de consilier, grad I A- Compartiment Taxe și Impozite Locale din cadrul Serviciului Financiar-Contabil

- Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
  - Legea nr.53/2003 Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare.
  - Legea nr.477/2004 privind codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
  - Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.
  - Ordonanța de Urgență nr.2/2001, actualizată, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.
  - Legea nr.82/1991 privind Legea Contabilității, republicată( r4), cu modificările și completările ulterioare.
  - Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.
  - Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal.
  - Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală.
  - Ordinul nr.1792/2002 al Ministerului Finanțelor pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare.
  - Ordinul nr.2861/2009 al Ministerului Finanțelor pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
  - Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie, inclusiv republicările și completările acestora.

PRIMAR  
NIȚĂ DAN



SECRETAR  
URSANU ANCUȚA-LENUȚA





COMUNA  
MIROSLAVA  
SECRETAR



**BIBLIOGRAFIE**

în vederea organizării și desfășurării concursului pentru ocuparea pe perioada nedeterminată a funcției contractuale de execuție vacantă de consilier, grad I A-Centru de Informare Turistică Miroslava

- Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
  - Legea nr.53/2003 Codul muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare.
  - Legea nr.477/2004 privind codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
  - Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.
  - O.G.nr.58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România.
  - Legea nr.282/2013 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 25/2010 pentru modificarea Ordonanței Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România.
  - O.G. nr.63/1997 privind stabilirea unor facilități pentru dezvoltarea turismului rural, cu modificările și completările ulterioare.
  - Legea nr.187/1998 pentru aprobarea O.G. nr.63/1997 privind stabilirea unor facilități pentru dezvoltarea turismului rural, cu modificările și completările ulterioare.
- Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie, inclusiv republicările și completările acestora.

PRIMAR  
NIȚĂ DAN



SECRETAR  
URSANU ANCUȚA-LENUȚA

