



## ANUNȚ

Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Miroslava, județul Iași, organizează concurs în data de **08 ianuarie 2019, ora 13:00** - proba scrisă, pentru ocuparea a 2 (două) funcții publice de execuție vacante în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, județul Iași, după cum urmează :

- ❖ **1 (una) funcție publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional Superior**-compartment financiar-contabil, buget, salarizare, executări silite, impozite și taxe locale din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Miroslava, județul Iași.
- ❖ **1 (una) funcție publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional Principal**-compartment urbanism - Direcția Tehnică din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Miroslava, județul Iași.

**Probele stabilite pentru concurs :**

- selecția de dosare ;
- probă scrisă ;
- interviu.

**Condiții de desfășurare a concursului:**

Data până la care se pot depune dosarele de înscriere: în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III- a.

Data, ora și locul organizării probei scrise : **8 ianuarie 2018, ora 13:00**, la sediul Primăriei Comunei Miroslava, județul Iași.

**Condiții de participare la concurs :**

- **Condiții generale:**conform art.54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul Funcționarilor Publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- **Condiții specifice:**
- ❖ Pentru funcția publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional Superior-compartment financiar-contabil, buget, salarizare, executări silite, impozite și taxe locale:

**Studii:** studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în una din ramurile științei: Științe economice sau Științe administrative.

**Vechime:** vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de execuție: 7 (șapte) ani.



Primăria Comunei Miroslava, Județul Iași  
Sistem de Management certificat  
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;  
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod  
fiscal:4540461; e-mail [secretariat@primariamiroslava.ro](mailto:secretariat@primariamiroslava.ro),  
[www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro)

❖ Pentru funcția publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional Principal-compartiment urbanism - Direcția Tehnică:

**Studii:** studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în una din ramurile de știință: Inginerie Civilă și Instalații sau Arhitectură și Urbanism.

**Vechime:** vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de execuție: 5 (cinci) ani.

Dosarele de depun la sediul Primăriei comunei Miroslava, județul Iași, în termen de 20 zile de la data afișării anunțului, respectiv până la data **27.12.2018, ora:13:00.**

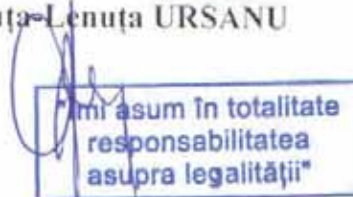
Bibliografia stabilită se afișează la sediul Primăriei Comunei Miroslava și pe site-ul [www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro)

Relații suplimentare se pot obține de la sediul primăriei comunei Miroslava și la tel. 0232/295680, int. 14.

PRIMAR  
Dan NIȚĂ



SECRETAR  
Ancuța-Lenuta URSANU



ÎNTOCMIT

Compartiment Stare Civilă-Resurse Umane  
Consilier, Bălțeanu Roxana-Sabina

Mi asum în totalitate  
responsabilitatea  
asupra legalității  
Bălțeanu Roxana-Sabina



Primăria Comunei Miroslava, Județul Iași  
Sistem de Management certificat  
conform ISO 9001: 2008

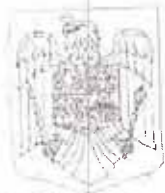
Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași. CP: 707305;  
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod  
fiscal:4540461; e-mail [secretariat@primariamiroslava.ro](mailto:secretariat@primariamiroslava.ro),  
[www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro)



## BIBLIOGRAFIE

în vederea organizării și desfășurării concursului pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional Superior-compartiment financiar-contabil, buget, salarizare, executări silite, impozite și taxe locale din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Miroslava, județul Iași

- 1) Constituția României, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- 2) Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- 3) Legea nr.188/1999 privind Statutul Funcționarilor Publici, cu modificările și completările ulterioare.
- 4) Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.
- 5) Legea nr.393/2004 privind Statutul aleșilor locali, cu modificările și completările ulterioare.
- 6) Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare.
- 7) O.M.F.P nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiuni de aplicare a acestuia, actualizat, cu modificările și completările ulterioare.
- 8) O.G nr.119/1999, privind controlul intern și controlul financiar preventiv, actualizată, cu modificările și completările ulterioare.
- 9) O.M.F.P nr.2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare.
- 10) Legea nr.82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- 11) Ordinul M.F.P nr.2021/2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul M.F.P nr.1917/2005.
- 12) Ordinul nr.720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial prin venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetele creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetele fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora, cu modificările și completările ulterioare.
- 13) Ordin nr.517/2016 din 13 august 2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a Sistemului Național de Raportare-Înregistrare.
- 14) Ordinul nr.1792/2002 privind aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare.
- 15) Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.
- 16) Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
- 17) Ordinul nr.2861/2009 privind aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare.



# COMUNA MIROSLAVA



- 18) O.G nr.81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.
- 19) Ordinul nr.3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.
- 20) Ordinul nr.1661 bis/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de încasare și utilizare a fondurilor bănești primite sub forma donațiilor și sponsorizărilor de către instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- 21) O.G nr.112/2000 pentru reglementarea procesului de soartă din funcțiune, casare și valorificare a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ-teritoriale.
- 22) Ordinul nr.2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare.
- 23) Legea nr.22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor.
- 24) Legea nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare.
- 25) Ordinul M.F.P nr.2332/2017 privind modificarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr.923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu.

Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie, inclusiv republicările și completarea acestora.

PRIMAR ROMANIA  
Dan NIȚĂ  
MIROSLAVA  
PRIMAR

SECRETAR  
Ancuța-Lenuța URSANU

"Îmi asum responsabilitatea  
corectitudinii întocmirii  
și legalității"  
Bursuță Elena





# COMUNA MIROSLAVA



## BIBLIOGRAFIE

în vederea organizării și desfășurării concursului pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional Principal-Compartiment Urbanism din cadrul Serviciului Tehnic-Direcția Tehnică din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Miroslava, județul Iași

1. Constituția României.
2. Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
3. Legea nr.188/1999 privind Statutul Funcționarilor Publici, cu modificările și completările ulterioare.
4. Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.
5. Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare.
6. Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare.
7. Ordonanța de Guvern nr.27/2002 privind reglementarea activităților de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.
8. Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
9. Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare.
10. Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.
11. Ordinul nr.839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare.
12. H.G. nr.273/1994 pentru aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare.
13. H.G. nr.766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.
14. Ordonanța de Guvern nr.43/1997 privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare.
15. Ordonanța Guvernului nr.43/2000 privind protecția patrimoniului arheologic și declararea unor situri arheologice ca zone de interes național, cu modificările și completările ulterioare.
16. Ordinul nr.2701 din 30 decembrie 2010, pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului, cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism, cu modificările și completările ulterioare.
17. Ordinul MLPAT nr.13N/1999 - metodologia de elaborare și conținutul cadru al P.U.G. și R.L.U., cu modificările și completările ulterioare.

Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie, inclusiv republicările și completările acestora.

PRIMAR  
NIȚĂ IAN



SECRETAR  
URSANU ANCUȚA LENUȚA  
"Îmi asum responsabilitatea  
de acțiunile întocmirii  
și legității"  
Bucură Elena



Primaria Comunei Miroslava, Judetul Iasi  
Sistem de Management certificat  
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;  
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod  
fiscal:4540461; e-mail [secretariat@primariamiroslava.ro](mailto:secretariat@primariamiroslava.ro),  
[www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro)