

afisat la nivel, astazi, of. warta 2017

Primaria comuna
Județul Iasi
Nr. *6859*
03 2017



Compania Națională Poșta Română S.A.
Bd. Dacia nr. 140, sector 2, 020065, București
Tel: (+4) 021 2007 303 Fax: (+4) 021 2007 470
www.posta-romana.ro



Capital social subscris și vărsat 59 487 787 lei, Registrul comerțului nr. 140/8636/1998, Cod unic de înregistrare RO 427410

119.6/510.1/06.03.2017

08.03.2017
S- ofițar
- de distribuție
concurș

ANUNT CONCURS

Compania Națională "Poșta Română" SA organizeaza la sediul **OJP* Iasi** - Str. Cuza Voda nr. 3 concurs
vacanță pentru ocuparea pe durata nedeterminata a unui post vacant de
oficiant rural in cadrul **GER Valea Adanca - OJP Iasi**; oficiantul va desfasura 4 ore/zi activitate de
prezentare in ghiseu si 4 ore/zi activitate de distribuire pe teren.

Proba de concurs, **interview**, se va desfasura in data de **15.03.2017**.

Condiții minime de incadrare:

- liceu
- liceu + curs de formare profesionala oficiant + 6 luni vechime in functii de exploatare postala sau
- invatamant obligatoriu + curs de formare profesionala factor postal + 2 ani vechime in functia de factor postal

Termen limita de inscriere: 14.03.2017 pana la ora **12.00**, la sediul OJP Iasi.

Documente necesare : cerere de inscriere la concurs adresata Directorului General si curriculum vitae, acte de identitate si act de studii in original, cazier judiciar/declaratie pe propria raspundere privind antecedentele penale incompatibile cu functia pentru care se candideaza. Lista concurentilor selectati, cu programarea pentru proba de concurs, intocmita de OJP, se va afisa in data **14.03.2017**, la sediul OJP Iasi.

Competente necesare:

- comunicare/relationare, analiza si sinteza;
- planificare/organizare;
- orientare spre client, initiativa si creativitate;
- flexibilitate, rezistenta la stres/situatii de criza;
- motivatie, constiinciozitate si responsabilitate;
- cunostinte de specialitate.

Principalele atributii :

- Executarea operatiunilor de prezentare la ghiseu, bucata cu bucata si serii, a tuturor categoriilor de trimiteri postale
- Efectuarea operatiunilor de incasare la ghiseu a facturilor si ratelor
- Eliberarea la ghiseu si prin casutele postale a trimiterilor postale
- Executarea operatiunilor de achitare a mandatelor
- Vanzarea de timbre, efecte postale si marfuri comerciale
- Contractarea abonamentelor presa
- Executarea activitatii de incarcare-lichidare a curselor de distribuire
- Repartizarea si inregistrarea trimiterilor de corespondenta pe salariati distribuitori/puncte exterioare
- Verificarea respectarii de catre punctul exterior a conditiilor de admitere la prezentare pentru trimiterile postale, precum si a modului de tratare a trimiterilor distribuite
- Efectuarea operatiunilor de transmitere-receptie a trimiterilor E-mandat și E-post

Principalele responsabilitati :