



COMUNA MIROSLAVA



COMPARTIMENT STARE CIVILĂ-RESURSE UMANE

60899/30.09.19

ANUNȚ

Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Miroslava, județul Iași, organizează concurs în data de **24 octombrie 2019, ora 10:00** - proba scrisă, pentru ocuparea unei funcții contractuale de execuție vacantă în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, județul Iași, după cum urmează :

-COMPARTIMENT ATRAGERE DE FONDURI NERAMBURSABILE ȘI IMPLEMENTARE PROIECTE perioadă determinată de 36 luni:

- Consilier, clasa I, grad profesional debutant - 1 post ;

Data și ora probei de interviu vor fi stabilite ulterior de către comisia de concurs, în condițiile legii.

Condițiile de participare la concurs sunt următoarele:

Condiții generale : prevăzute de art.3 din H.G. nr.286/2011, modificată și completată prin H.G. nr.1027/2014 :

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice :

COMPARTIMENT ATRAGERE DE FONDURI NERAMBURSABILE ȘI IMPLEMENTARE PROIECTE perioadă determinată de 36 luni :

- Consilier, clasa I, grad profesional debutant - 1 post ;

Studii : studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă a acesteia, în domeniul de licență: Științe Administrative / Științe Inginerești.

Vechime: nu este cazul.

Acte necesare pentru participarea la concurs:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;



Primaria Comunei Miroslava, Judetul Iasi
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod
fiscal:4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro



COMUNA MIROSLAVA



COMPARTIMENT STARE CIVILĂ-RESURSE UMANE

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

d) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

e) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, conține în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

f) curriculum vitae.

Notă : Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații admiși la etapa precedentă. Termenul de depunere a contestațiilor este de 48 de ore de la afișarea rezultatelor fiecărei probe.

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

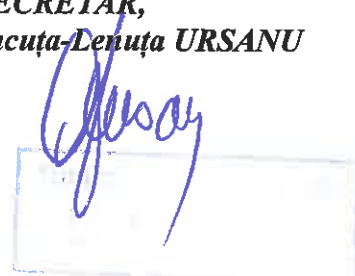
Dosarele de depun la sediul Primăriei comunei Miroslava, județul Iași, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până la data **11 octombrie 2019, ora:15:00**.

Relații suplimentare se pot obține de la sediul primăriei comunei Miroslava și de pe pagina de internet a instituției: www.primariamiroslava.ro, secțiunea: Informații de interes public, subsecțiunea Anunțuri concursuri.

PRIMAR,
Dan NIȚĂ



SECRETAR,
Ancuța-Denuța URSANU



ÎNTOCMIT,
Compartiment Resurse Umane
Consilier, Covaliu Costina-Iuliana



Primaria Comunei Miroslava, Judetul Iasi
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod
fiscal:4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro



COMUNA MIROSLAVA



COMPARTIMENT STARE CIVILĂ-RESURSE UMANE

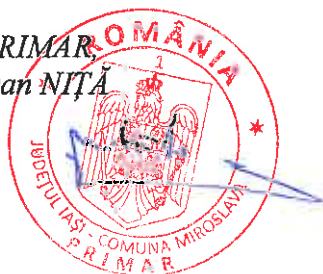
BIBLIOGRAFIE

În vederea organizării și desfășurării concursului pentru ocuparea funcției contractuale vacantă de consilier, clasa I, grad profesional debutant, COMPARTIMENT ATRAGERE DE FONDURI NERAMBURSABILE ȘI IMPLEMENTARE PROIECTE

- Constituția României, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- O.U.G. nr.57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul nr.911/10.08.2007 al ministrului economiei și finanțelor pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor ordonanței guvernului nr.29/2007 privind modul de alocare a instrumentelor structurale, a prefinanțării și a cofinanțării alocate de la bugetul de stat, inclusiv din fondul național de dezvoltare, în bugetul instituțiilor implicate în gestionarea instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru obiectivul convergență, aprobată cu modificări și completări prin legea nr.249/2007.
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.11/2007 pentru modificarea și completarea ordonanței de urgență a guvernului nr.63/1999 cu privire la gestionarea fondurilor nerambursabile alocate României de către comunitatea europeană, precum și a fondurilor de cofinanțare aferente acestora.
- Hotărârea Guvernului nr.1306/24.10.2007 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr.79/2003 privind controlul și recuperarea fondurilor comunitare, precum și a fondurilor de cofinanțare aferente utilizate necorespunzător.

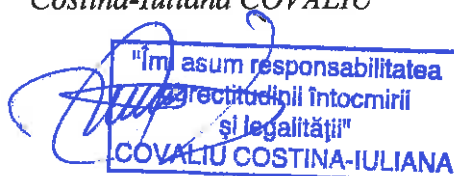
Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicările și completările acestora.

PRIMAR ROMÂNIA
Dan NIȚĂ



SECRETAR,
Ancuța-Lenuța URSANU

Întocmit,
Consilier resurse umane,
Costina-Iuliana COVALIU



Primaria Comunei Miroslava, Judetul Iasi
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod
fiscal:4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro