



# PRIMARIA COMUNEI MIROSLAVA

PRIMAR



## DISPOZIȚIA NR. 154

**privind modificarea cuantumului ajutorului social domnului Agapi Marin Cătălin**

Primarul comunei Miroslava, județul Iași.

Având în vedere:

- cererea înregistrată la Primăria comunei Miroslava sub nr. 36537/11.03.2015 și ancheta socială întocmită de către d-na Vidreanu Elena Lăcrămioara referent în cadrul compartimentului Asistență Socială din aparatul de specialitate al primarului comunei Miroslava, prin care se arată că sunt îndeplinite condițiile prevăzute de lege pentru modificarea cuantumului ajutorului social domnului Agapi Marian -Cătălin;

-prevederile art.5 și ale art. 8 din Legea nr. 292/2011, Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.6 alin.(2), art.14 alin.(3), art.14<sup>1</sup> alin.(6), art.20 alin.(2), alin.(4) și art.30 alin.(1) din Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.35 alin.(2) și art.52 din H.G.nr.50/2001 de aplicare a Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat;

- prevederile O.U.G. nr. 42/2013 pentru modificarea și completarea Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, precum și pentru modificarea Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, publicată în M.O. nr.287/21.05.2013;

În temeiul art. 63 lit.e), art. 68 alin.(1) și art.115 alin.(1) lit.a) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

## DISPUNE

**Art.1.** Începând cu data de **01 aprilie 2015**, se modifică cuantumul ajutorului social domnului **Agapi Marian -Cătălin** identificat prin codul numeric personal:**1781213221237**, cu domiciliu în localitatea Valea Adâncă, str. Veche, nr.132, comuna Miroslava, județul Iași, suma recalculată fiind de **348 lei** prntru șapte persoane.

Domnul Agapi Marian -Cătălin nu va efectua ore de muncă în folosul comunității deoarece are copil sub 7 ani și este singurul întreținător de familie(soția decedată).

**Art.2. (1)** Titularul ajutorului social are următoarele obligații:

a) să comunice primarului, în scris, orice modificare intervenită cu privire la domiciliu, veniturile și la numărul membrilor familiei, în termen de 15 zile de la data la care a intervenit aceasta;

b) să depună, din 3 în 3 luni, la serviciul public de asistență socială din aparatul de specialitate al primarului comunei, **DECLARAȚIA PE PROPRIA RĂSPUNDERE** pentru acordarea unor drepturi de asistență socială prevăzută în anexa nr.1<sup>1</sup> din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011, însoțită de o adeverință eliberată de autoritatea competentă cu privire la veniturile realizate supuse impozitului pe venit.



Primaria Comunei Miroslava, Judetul Iasi

Sistem de Management certificat

conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;

tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod

fiscal:4540461; e-mail [secretariat@primariamiroslava.ro](mailto:secretariat@primariamiroslava.ro),

[www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro)

**Art.3.** Prezenta dispoziție se înscrie în Borderoul dispoziții modificare cuantum, având specificația potrivit anexei nr.14 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011 și se comunică directorului Agenției pentru Plăți și Inspecție Socială Iași, care emite decizia de încetare a ajutorului social.

**Art.4. (1)** Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente, în termen de 30 de zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte, a acestuia.

**(2)** În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași-Secția a II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, potrivit prevederilor Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.5.** La data emiterii prezentei, se abrogă orice dispoziții contrare.

**Art.6.** Copii de pe prezenta dispoziție vor fi comunicate, prin grija secretarului comunei Miroslava, domnului Agapi Marian -Cătălin, Serviciului de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție socială Iași și Instituției Prefectului Județului Iași pentru exercitarea controlului de legalitate.

Miroslava, astăzi, 13 martie 2015



Contrasemnează pentru legalitate

Secretar

Ursanu Anuța-Lenuța



Primaria Comunei Miroslava, Judetul Iasi  
Sistem de Management certificat  
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;  
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod  
fiscal:4540461; e-mail [secretariat@primariamiroslava.ro](mailto:secretariat@primariamiroslava.ro),  
[www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro)