



DISPOZIȚIA NR.170

privin desemnarea persoanei responsabile cu implementarea și monitorizarea respectării la nivelul instituției a prevederilor Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare

Primarul comunei Miroslava, județul Iași.

Având în vedere prevederile:

-prevederile art.3, art.4 și art.5 din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile H.G. nr.478/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.123/2002;

-prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.1 din Legea nr.554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.63 alin.(1) lit.e), art.68 alin.(1) și art.115 alin.(1) lit.a) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE

Art.1. Cu data emiterii prezentei dispoziții, se desemnează *doamna Ursanu Ancuța-Lenuța*, secretar al Comunei Miroslava, în calitate de persoana responsabilă cu implementarea și monitorizarea respectării la nivelul instituției a prevederilor Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2. Doamna Ursanu Ancuța-Lenuța, secretar al comunei Miroslava, are obligația să comunice din oficiu următoarele informații de interes public :

a) actele normative care reglementează organizarea și funcționarea Unității Administrative-Teritoriale Comuna Miroslava, județul Iași;

b) structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al Unității Administrative-Teritoriale Comuna Miroslava, județul Iași;

c) numele și prenumele persoanelor din conducerea Unității Administrative-Teritoriale Comuna Miroslava, județul Iași și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice;

d) coordonatele de contact ale Unității Administrative-Teritoriale Comuna Miroslava, județul Iași, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;

e) sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;

f) programele și strategiile proprii;





COMUNA
MIROSLAVA
PRIMAR



- g) lista cuprinzând documentele de interes public;
- h) lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii;
- i) modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate.

Art.3. Cu ducerea la îndeplinire și punerea în aplicare a prevederilor prezentei dispoziții se încadrează persoana nominalizată la art.1 din prezenta dispoziție.

Art.4. Începând cu data de 28 martie 2017, orice dispoziții care contravin prevederilor prezentului act administrativ se revocă/încetează în a-și produce efectele.

Art.5. Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim prin actul administrativ adoptat, se poate adresa instanței de contencios administrativ competente, pentru anularea actului, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim și repararea pagubei ce i-a fost cauzată.

Art.6. Copii de pe prezenta dispoziție vor fi comunicate, în temenul prevăzut de lege, doamnei Ursanu Ancuța-Lenuța, Compartimentului Resurse, persoanelor fizice și/sau juridice interesate. Instituției Prefectului Județului Iași pentru exercitarea controlului de legalitate, iar un exemplar se va afișa la afișierul local și pe site-ul instituției www.primariamiroslava.ro pentru aducere la cunoștință publică.

Miroslava, astăzi, 28 martie 2017

PRIMAR
NIȚĂ DAN



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar
Ursanu Ancuța-Lenuța

