



PRIMARIA COMUNEI MIROSLAVA

PRIMAR



DISPOZIȚIA NR. 383

privind încetarea dreptului la alocație pentru susținerea familiei d-lui Cotoman Mihai

Primarul comunei Miroslava, județul Iași.

Având în vedere:

- referatul numărul 19340/31.07.2015;
- actele depuse la dosar, din care reiese necesitatea încetării dreptului la alocația de susținere a familiei și emiterea unui act administrativ în acest sens;
- prevederile art.5 și ale art. 8 din Legea nr. 292/2011, Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.25 alin.(3), art.29 alin.(7) și art.33 alin.(1) din Legea nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei coroborat cu art.10 și art.11 din H.G. nr.38/2011 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.277/2010;
- prevederile O.U.G. nr.124/2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială;
- prevederile O.U.G.nr.42/2013 pentru modificarea și completarea Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, precum și pentru modificarea Legii nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei;

În temeiul art. 63 lit.e), art. 68 alin.(1) și art.115 alin.(1) lit.a) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE

Art.1. Începând cu data de 01.08.2015 încetează dreptul la alocație pentru susținerea familiei domnului Cotoman Mihai, identificat prin codul numeric personal 1610629221167, cu domiciliul stabil în localitatea Horpaz, strada Iazului numărul 19, comuna Miroslava, județul Iași, deoarece nu a depus cerere și declarație la dosar și nu a prezentat adeverința de venit de la Administrația Finanțelor Publice Iași, pentru un număr de 1 copil, respectiv:

1. Cotoman Constantin –Cătălin C.N.P.1980706226722

Art.2. În cazul în care intervin modificări în componența familiei sau a veniturilor realizate titularul alocației pentru susținerea familiei are obligația ca în termen de 5 zile să comunice în scris primarului.

Art.3. Reprezentantul legal are obligația ca pentru copiii de vârstă școlară să prezinte primarului din 3 în 3 luni dovada frecventării cursurilor școlare de către copii, precum și veniturile realizate în această perioadă de către părinți, sub sancțiunea încetării dreptului la alocația pentru susținerea familiei.

Art.4. Modul de soluționare a cererii și a declarației pe propria răspundere privind încetarea dreptului la alocația pentru susținerea familiei se comunică persoanelor prevăzute în Borderoul aprobat prin art.1 de către funcționarul public din cadrul *Serviciului public de asistență socială*, din aparatul de specialitate al primarului comunei.



Primaria Comunei Miroslava, Judetul Iasi
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 230 860; 0332 424 444; Cod
fiscal:4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro.
www.primariamiroslava.ro

Art.5. Prezenta dispoziție, însoțită de copia cererii și declarației pe propria răspundere, precum și ancheta socială privind încetarea alocației pentru susținerea familiei, împreună cu borderoul, se transmit la Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială Iași, care asigură plata drepturilor persoanei prevăzute în borderou.

Art.6. (1) Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitoare, în termen de 30 de zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte, a acestuia.

(2) În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași-Secția a II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, potrivit prevederilor Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.7. La data emiterii prezentei, se abrogă orice dispoziții contrare.

Art.8. Copii de pe prezenta dispoziție vor fi comunicate, prin grija secretarului comunei Miroslava, domnului/doamnei, Cotoman Mihai Serviciului de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție socială Iași și Instituției Prefectului Județului Iași pentru exercitarea controlului de legalitate.

Miroslava, astăzi, 31.07.2015



Contrasemnează pentru legalitate

Secretar

Ursanu Ancuța-Lenuța



Primăria Comunei Miroslava, Județul Iași
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0331 424 444; Cod
fiscal:4540461; e-mail secretariat@primaria.miroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro