



### DISPOZIȚIA NR.466

privind modul de gestionare a deșeurilor combustibile și a ambalajelor specifice activității desfășurate în cadrul Centralei Fotovoltaice, situată în sat Ciurbești, comuna Miroslava, județul Iași

Primarul comunei Miroslava, județul Iași.

Având în vedere:

-prevederile art.14 lit.a) din Legea nr.307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu referire la obligativitatea stabilirii responsabilităților și a modului de organizare privind apărarea împotriva incendiilor;

-prevederile art.16, art.86-88 din Ordinul nr. 163/28.02.2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;

În temeiul art.63 alin.(1) lit.e), art.68 alin.(1) și art. 115 alin.(1) lit.a) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

### DISPUNE

**Art.1.**În cadrul Centralei Fotovoltaice situată în sat Ciurbești, comuna Miroslava județul Iași, deșeurile combustibile și ambalajele utilizate ori rezultate în cadrul activității se colectează ritmic și se depun selectiv în pubele și containere, destinate expedierii lor, situate în incinta Centralei Fotovoltaice Ciurbești.

**Art.2.**Se stabilesc deșeurile, reziduurile combustibile și ambalajele lor, care se colectează separat față de celelalte resturi menajere, după cum urmează:

- maculatura de birotică;
- scurgerea de lichide combustibile de pe sol, pardoseli sau din alte locuri;
- ambalaje care prezintă pericol de incendiu sau de explozie (lemn, carton, metalice pentru produse inflamabile, carbid, etc.);
- depuneri de grăsimi, vopsele, șlam de carbid, plastice, etc.;

**Art.3.**Pentru supravegherea gestionării și a colectării deșeurilor, ambalajelor și resturilor combustibile se desemnează domnul **Petrilă Ioan**, șef S.V.S.U. Comuna Miroslava.

**Art.4.**Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează domnul Petrilă Ioan, șef S.V.S.U. Comuna Miroslava.

**Art.5.(1)** Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente, în termen de 30 de zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte, a acestuia.

**(2)** În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași-Secția a II-a Civilă de Contencios



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI



COMUNA  
MIROSLAVA  
PRIMAR



Administrativ și Fiscal, potrivit prevederilor Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.6.**Copii de pe prezenta dispoziție vor fi comunicate, prin grija secretarului comunei în termenul prevăzut de lege, domnului Petrilă Ioan-șef S.V.S.U. Comuna Miroslava Compartimentului Energetic din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei, luându-se măsuri pentru completarea fișelor individuale ale posturilor cu atribuțiile dispuse și Instituției Prefectului Județului Iași pentru exercitarea controlului de legalitate.

Miroslava, astăzi, 06 octombrie 2015



Contrasemnează pentru legalitate  
Secretar  
Ursanu Ancuța-Lenuța



Primaria Comunei Miroslava, Judetul Iasi  
Sistem de Management certificat  
conform ISO 9001: 2008  
[www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro)

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iasi, CP: 707305;  
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0312 424 444; Cod  
fiscal:4540461; e-mail [secretariat@primamiroslava.ro](mailto:secretariat@primamiroslava.ro).