



PRIMĂRIA COMUNEI MIROSLAVA

PRIMAR



DISPOZIȚIA NR 470

privind repunerea în plată a dreptului la alocația pentru susținerea familiei
d-nei Gherasim Adriana

Primarul comunei Miroslova, județul Iași.

Având în vedere:

-cererea și declarația pe propria răspundere pentru acordarea unor drepturi de asistență socială înregistrate în luna octombrie 2014, în Registrul special pentru acordarea alocației de susținere a familiei la nr 33690 / 13.10.2014, însoțite de actele doveditoare privind componența familiei și veniturile acesteia, realizate în luna octombrie 2014, precum și de cele privind frecventarea cursurilor școlare de către copiii aflați în întreținere, după caz;

-actele depuse la dosar, din care reiese necesitatea repunerii în plată a dreptului la alocația de susținere a familiei și emiterea unui act administrativ în acest sens;

-prevederile art.5 și ale art. 8 din Legea nr. 292/2011, Legea asistenței sociale, ca modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.24 alin.(4) și art.29 alin.(5) din Legea nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei coroborat cu art.10 și art.11 din H.G. nr.38/2011 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.277/2010;

-prevederile O.U.G. nr.124/2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială;

-prevederile O.U.G.nr.42/2013 pentru modificarea și completarea Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, precum și pentru modificarea Legii nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei;

în temeiul art. 63 (lit.c), art. 68 alin.(1) și art.115 alin.(1) lit.a) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE

Art.1. Începând cu data de 01.11.2014, se repune în plată dreptul la alocația pentru susținerea familiei doamnei Gherasim Adriana, identificată prin codul numeric personal 2761130221135, cu domiciliul în localitatea Comestii, comuna Miroslova, județul Iași, în cuantum de 120 lei/luna deoarece a depus la dosar documentele cerute de lege, pentru un număr de 3 copii, respectiv:

1. Gherasim Florența-Ioana C.N.P.6010326226707
2. Gherasim Alexandru-Andrei C.N.P.5000124226763
3. Gherasim Georgiana-Emilia C.N.P.6030407226751

Art.2. În cazul în care intervin modificări în componența familiei sau a veniturilor realizate titularul alocației pentru susținerea familiei are obligația ca în termen de 5 zile să comunice în scris primarului.

Art.3. Reprezentantul legal are obligația ca pentru copiii de vârstă școlară să prezinte primarului din 3 în 3 luni dovada frecventării cursurilor școlare de către copii, precum și veniturile realizate în



această perioadă de către părinți, sub sancțiunea suspendării/încetării dreptului la alocația pentru susținerea familiei.

Art.4. Mndul de soluționare a cererii și a declarației pe propria răspundere privind repunerea în plată a dreptului la alocația pentru susținerea familiei pe luna noiembrie 2014 se comunică persoanelor prevăzute în Borderoul aprobat prin art.1 de către funcționarul public din cadrul *Serviciului public de asistență socială*, din aparatul de specialitate al primarului comunei.

Art.5. Prezenta dispoziție, însoțită de copia cererii și declarației pe propria răspundere, precum și ancheta socială privind repunerea în plată a dreptului la alocația pentru susținerea familiei, împreună cu borderoul, se transmit la Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială lași, care asigură plata drepturilor persoanei prevăzute în borderou.

Art.6. (1) Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice entitate, în termen de 30 de zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte, a acestuia.

(2) În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modal de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași-Secția a II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, potrivit prevederilor Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.7. La data emiterii prezentei, se abrogă orice dispoziții contrare.

Art.8. Copii de pe prezenta dispoziție vor fi comunicate, prin grija secretarului comunei Miroslava, domnului/doamnei Gherasim Adriana, Serviciului de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție socială Iași și Instituției Prefectului Județului Iași pentru exercitarea controlului de legalitate.

Miroslava, astăzi, 15.10.2014



Contrasemnează pentru legalitate

Secretar

Ursanu Ancuța-Lenuța



Primăria Comunei Miroslava, Județul Iași
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CI: 707305;
tel: 0232 295 688; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Codi
fisc: 4540161; e-mail: secretariat@primariamiroslava.ro
www.primariamiroslava.ro