



# PRIMARIA COMUNEI MIROSLAVA

PRIMAR



## DISPOZIŢIA NR. 612

privind stabilirea dreptului în ajutorul pentru încălzirea locuinţei cu lemne d-nei COHMAN  
NATALIA

Primarul comunei Miroslova, judeţul Iaşi,

Având în vedere:

- cererea şi declaraţia pe proprie răspundere pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinţei cu lemne, înregistrată sub nr.40 din 05.11.2014, privind pe d-na. Cohman Natalia;
- prevederile art.11 alin.(2) şi ale art.17 din O.U.G. nr.70/2011 privind măsurile de protecţie socială în perioada sezonului rece;
- prevederile art.1, art.6 alin.(1), alin.(2) şi ale art.24 alin.(1) din H.G. nr.920/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr.70/2011 privind măsurile de protecţie socială în perioada sezonului rece;
- prevederile O.U.G.nr.27/2013 pentru modificarea şi completarea O.U.G.nr.70/2011;

În temeiul art. 63 lit.e), art. 64 alin.(1) şi art.115 alin.(1) lit. a) din Legea nr. 215/2001, privind administraţia publică locală, cu modificările şi completările ulterioare,

## DISPUNE

**Art.1.**Începând cu data de **01 noiembrie 2014**, se acordă ajutor pentru încălzirea locuinţei cu lemne dnamei **Cohman Natalia**, identificată prin codul numeric personal **2520922227796**, cu domiciliul în localitatea Horpaz, str. Izului, nr.20, comuna Miroslova, judeţul Iaşi, în calitate de titular al ajutorului.

**Art.2.** Pentru perioada **01 noiembrie 2014 – 31 martie 2015**, cuantumul lunar al ajutorului este de **54 lei/lună**, valoarea totală a ajutorului pentru încălzirea locuinţei cu lemne, referenţă perioadei de mai sus este de **270 lei**.

**Art.3.** Beneficiarul ajutorului pentru încălzirea locuinţei are obligaţia de a comunica în scris primarului orice modificare intervenită la veniturile şi numărul membrilor de familie ce se ia în calcul la acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinţei, în termen de 5 zile de la data la care n intervenit modificarea.

**Art.4. (1)** Persoana nemulţumită se poate adresa autorităţii publice emitoare, în termen de 30 de zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte, a acestuia.

**(2)** În cazul în care persoana în cauză este nemulţumită de modul de soluţionare a contestaţiei, dispoziţia poate fi atacată la Tribunalul Iaşi-Secţia a II-a Civilă de Contencios Administrativ şi Fiscal,



potrivit prevederilor Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.5.** Copii de pe prezenta dispoziție vor fi comunicate, prin grija secretarului comunci Miroslava, doamnei Cnhanan Natalia , Serviciului de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție socială Iași și Instituției Prefectului Județului Iași pentru exercitarea controlului de legalitate.

Miroslava, astăzi, 06 noiembrie 2014



Contrasemnează pentru legalitate

Secretar

Lisana Ancuta-Lenuța



Primăria Comunei Miroslava, Județul Iași  
Sistem de Management certificat  
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;  
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod  
fisc: 4540461; e-mail [secretariat@primariamiroslava.ro](mailto:secretariat@primariamiroslava.ro).  
[www.primaria.miroslava.ro](http://www.primaria.miroslava.ro)