



PRIMARIA COMUNEI MIROSLAVA

PRIMAR



DISPOZIȚIA NR.87

Recuperare sume reprezentind alocație pentru susținerea familiei

Primarul comunei Miroslava, județul Iași.

Având în vedere:

- adresa numărul 773/13.01.2015 trimisă de AJPIS Iași și înregistrată la Primăria Miroslava cu numărul 903/19.01.2015

-referatul numărul 3396/10.02.2015 și actele depuse la dosar prin care salariatul compartimentului asistență socială propune recuperarea sumelor încasate fără temei legal și emiterea unui act administrative în acest sens;

-prevederile art.5 și ale art. 8 din Legea nr. 292/2011, Legea asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.25 alin.(3), art.29 alin.(7) și art.33 alin.(1) din Legea nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei coroborat cu art.10 și art.11 din H.G. nr.38/2011 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.277/2010;

-prevederile O.U.G. nr.124/2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială;

-prevederile O.U.G.nr.42/2013 pentru modificarea și completarea Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, precum și pentru modificarea Legii nr.277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei;

-prevederile OUG nr.27/2013 pentru modificarea și completarea Legii nr 277/2010

În temeiul art. 63 lit.e), art. 68 alin.(1) și art.115 alin.(1) lit.a) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE

Art.1. Începând cu data de 01.02.2015 se recuperează sumele încasate necuvenit în perioada 01. octombrie 2013-01 iunie 2014 de la Neagu Tatiana, identificată prin codul numeric personal 2731003221235, cu domiciliul stabil în localitatea Brătuleni, comuna Miroslava, județul Iași, deoarece nu a declarat corect veniturile, conform art.23 alin.1 din Legea 277/2010 privind modificările și completările ulterioare

Art.2. Se vor recupera sumele încasate necuvenit în perioada perioada 01. octombrie 2013-1 iunie 2014, de la Neagu Tatiana domiciliată în Brătuleni, comuna Miroslava, județul Iași.



Art.3 În cazul în care intervin modificări în componența familiei sau a veniturilor realizate titularul alocației pentru susținerea familiei are obligația ca în termen de 5 zile să comunice în scris primarului.

Art.4 . Reprezentantul legal are obligația ca pentru copiii de vârstă școlară să prezinte primarului din 3 în 3 luni dovada frecventării cursurilor școlare de către copii, precum și veniturile realizate în această perioadă de către părinți, sub sancțiunea încetării dreptului la alocația pentru susținerea familiei.

Art.5. Modul de soluționare a cererii și a declarației pe propria răspundere privind încetarea dreptului la alocația pentru susținerea familiei se comunică persoanelor prevăzute în Borderoul aprobat prin art.1 de către funcționarul public din cadrul *Serviciului public de asistență socială*, din aparatul de specialitate al primarului comunei.

Art.6. Prezenta dispoziție, însoțită de copia cererii și declarației pe propria răspundere, precum și ancheta socială privind încetarea alocației pentru susținerea familiei, împreună cu borderoul, se transmit la Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială Iași, care asigură plata drepturilor persoanei prevăzute în borderou.

Art.7. (1) Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente, în termen de 30 de zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte, a acestuia.

(2) În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași-Secția a II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, potrivit prevederilor Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.8. La data emiterii prezentei, se abrogă orice dispoziții contrare.

Art.9. Copii de pe prezenta dispoziție vor fi comunicate, prin grija secretarului comunei Miroslava, domnului/doamnei., Neagu Tatiana, Serviciului de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului, Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție socială Iași și Instituției Prefectului Județului Iași pentru exercitarea controlului de legalitate.

Miroslava, astăzi, 10 februarie 2015



Contrasemnează pentru legalitate

Secretar

Ursanu Ancuța-Lenuța

A blue ink signature of Ursanu Ancuța-Lenuța.



Primaria Comunei Miroslava, Judetul Iasi
Sistem de Management certificat
conform ISO 9001: 2008

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod
fiscal:4540461; e-mail secretariat@primariamiroslava.ro,
www.primariamiroslava.ro