



CONSILIUL LOCAL MIROSLAVA



HOTĂRÂREA NR.119

privind aprobarea Planului de acțiune al Serviciului Public de Asistență Socială al Comunei Miroslava, județul Iași pentru anul 2018 privind serviciile sociale și încetarea efectelor H.C.L. Miroslava nr.48/28.02.2018

Consiliul Local al Comunei Miroslava, întrunit în ședința ordinară.

Având în vedere :

-propunerea inițiatorului proiectului de hotărâre, Primarul comunei Miroslava-Niță Dan și expunerea de motive a inițiatorului;

-referatul întocmit de către doamna Popescu Ioana-Amedeea-Șef Serviciul Public de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava și înregistrat sub nr.12498/14.05.2018;

-prevederile art.118 din Legea nr.292/2011, Legea Asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare,

-prevederile art.2 lit.c) din Regulamentul cadru de organizare și funcționare a Serviciului Public de Asistență Socială înființat la nivelul Unității Administrativ-Teritorială Comuna Miroslava, județul Iași, Anexă nr.1 la H.C.L. nr.24/30.01.2018 ;

-prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

-prevederile art.36 alin.(2) lit.d), alin.(6) lit.a) pct.2 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere că Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, prin Serviciul Public de Asistență Socială, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare,

Având adresa nr.1583/23.04.2018, înregistrată la Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Miroslava cu nr.12498/25.04.2018, prin care se stabilește noul model cadru al Planului de acțiune privind serviciile sociale, aprobat prin Ordinul ministrului muncii și justiției sociale nr.1086/2018, drept pentru care H.C.L. Miroslava nr.48/28.02.2018 încetează în a-și mai produce efectele,

Pentru conformare la prevederile legale în vigoare,

Având în vedere avizele favorabile ale comisiilor de specialitate,

În temeiul art.45 alin.(1) și art.115 alin.(1) lit.b) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare,



CONSILIUL LOCAL MIROSLAVA



HOTĂRĂȘTE

Art.1. La data adoptării prezentei hotărâri, se aprobă Planul de acțiune al Serviciului Public de Asistență Socială al Comunei Miroslava, județul Iași pentru anul 2018 privind serviciile sociale, conform Anexei nr.1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Serviciul Public de Asistență Socială, prin compartimentele de specialitate din aparatul de specialitate al primarului comunei, va proceda la ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. La data adoptării prezentei hotărâri, H.C.L. Miroslava nr.48/28.02.2018 pentru aprobarea Planului de acțiune al Serviciului Public de Asistență Socială al Comunei Miroslava, județul Iași pentru anul 2018 privind serviciile sociale încetează în a-și mai produce efectele.

Art.4. Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim, prin actul administrativ adoptat, se poate adresa instanței de contencios administrativ competente, pentru anularea actului, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim și repararea pagubei ce i-a fost cauzată.

Art.5. Prezenta hotărâre va fi comunicată, prin grija secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Serviciului Public de Asistență Socială, persoanelor interesate și Instituției Prefectului Județului Iași pentru efectuarea controlului de legalitate, iar un exemplar se va afișa la afișierul local și pe site-ul instituției www.primariamiroslava.ro pentru aducere la cunoștință publică.

Miroslava, astăzi, 31 mai 2018

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL
COJOCARU GHEORGHE**



Contrasemnează pentru legalitate
Secretar
Ursanu Ancuța-Lenuța



CONSILIUL LOCAL MIROSLAVA



ANEXA NR.1 LA H.C.L. MIROSLAVA NR.119/31.05.2018

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul

Consiliului Local Miroslova pentru anul 2018

Având în vedere:

1. Strategia județeană/locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Miroslova nr. 66/30.03.2018, respectiv următoarele obiective operaționale/direcțiile de acțiune:

- a) dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității;
- b) incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile;

2. Strategia națională de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1826/22.12.2005, direcția de acțiune/obiectivul operațional;

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Local Miroslova cuprinde:

- 1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
- 2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;
- 3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local *3)

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Buget de stat;

B - Contribuții persoane beneficiare;

C - Alte surse.

Nr. Crt.	Cod serviciu social, conf Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pt serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	A	B	C
1	8891 CZ-C-I	Centrul de zi pentru copii Cornesti	20	100%	113.000	113.000	X		
2	8891 CZ-C-I	Centrul de îngrijire de zi pentru	30	100%	169.500	169.500	X		



CONSILIUL LOCAL MIROSLAVA



		copii aflat in situatii de risc, sat Cornesti, comuna Miroslava, judetul Iasi							
Total					282.500	282.500	X		

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate (nu este cazul)

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații, deservire);

B - Justificare;

C - Buget local;

D - Buget județean;

E - Buget de stat;

F - Contribuții persoane beneficiare;

G - Alte surse;

H -Nr. locuri (în paturi).

Denumire serviciului social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesara		Capacitate cladire/spatiu necesar -mp-	A	Bugetele estimate pe surse de finantare, pt serviciile sociale propuse pt a fi infiintate:					B	
			Nr. Benef./zi	H			C	D	E	F	G		

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în (nu e cazul). *4). Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu



CONSILIUL LOCAL MIROSLAVA



personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local*5):
 - a) nu este cazul
2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;
3. Bugetul estimat al programului de subvenționare -nu este cazul.

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:
 - a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
 - b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local;
 - c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;
 - d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrative teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați:
 - (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
 - (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: - nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual;
 - (iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual;
 - e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale*6) - se actualizează cel puțin trimestrial;
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activităților de consiliere în cadrul centrelor de zi;
3. Telefonul verde;
4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;
6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;



CONSILIUL LOCAL MIROSLAVA



7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;

8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	9	9000

b) cursuri de calificare – nu este cazul

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate		

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;

c.2. asistenți personali; - o data la 2 ani

c.3. îngrijitori informali*7);

c.4. voluntari*8);

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	58 (asistenți personali)	

d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.:

Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național*9);

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali*10): nr. 4; buget estimat .-.;

b) pentru psihologi: nr. .0..; buget estimat 0;

Miroslava, astăzi, 31 mai 2018

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL
COJOCARU GHEORGHE



Contrasemnează pentru legalitate

Secretar

Ursanu Ancuța-Lenuța