



## CONSILIUL LOCAL MIROSLAVA



### HOTĂRÂREA NR.18

privind obligația investitorului care urmează a executa lucrări de construcții și/sau demolări, racordări la utilități (gaz, apă etc.) la clădiri în comuna Miroslava, de a prezenta contract cu operatorul de salubritate acreditat pe raza administrativ-teritorială a comunei, la data înștiințării autorității emitente a autorizației de construire asupra datei la care vor începe lucrările autorizate

Consiliul Local al Comunei Miroslava, întrunit în ședință extraordinară.

Având în vedere :

-nota de fundamentare a primarului comunei Miroslava, Niță Dan, înregistrată sub nr.3135/02.02.2015, prin care se arată necesitatea de a se institui obligația investitorului care execută lucrări de construcții și/sau demolări la clădiri în comuna Miroslava, de a prezenta contract cu operatorul de salubritate acreditat pe raza administrativ-teritorială a comunei la data înștiințării autorității emitente a autorizației de construire asupra datei la care vor începe lucrările autorizate, întrucât începând cu această data investitorul este considerat "producător de deșeuri";

-referatul compartimentului de specialitate-Birou Urbanism, înregistrat sub nr.3136/02.02.2015, care prezintă dispozițiile legale în baza cărora U.A.T. Comuna Miroslava poate obliga investitorul să prezinte contractul cu operatorul de salubritate acreditat pe raza administrativ-teritorială a comunei ;

-prevederile art.7 alin.(7) și alin.(8), art.26 alin.(1) lit.g) și alin.(2) din Legea nr.50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.3, art.8, art.42 alin.(1) lit.c) din Legea nr.51/2006, Legea serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.2, art.9 alin.(2), art.30 alin.(4), alin.(5) din Legea nr.101/2006, Legea serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

-prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ;

-avizul favorabil al comisiilor de specialitate;

În temeiul art.45 alin.(1) și art.115 alin.(1) lit.b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare,

### HOTĂRĂȘTE

**Art.1.**Cu data adoptării prezentei hotărâri, se instituie obligația investitorului care urmează a executa lucrări de construcții și/sau demolări, racordări la utilități (gaz, apă etc.) la clădiri în comuna Miroslava, **ca în momentul înștiințării autorității emitente a autorizației de construire asupra datei la care vor începe lucrările autorizate**, să prezinte acestuia contractul cu operatorul de salubritate acreditat pe raza administrativ-teritorială a comunei, pentru colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor rezultate în urma activității.

**Art.2.** **Necomplătirea** autorității emitente a autorizației de construire asupra datei începerii lucrărilor de construcții autorizate constituie contravenție și se sancționează cu amendă în cuantum de 1000 lei.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL IAȘI



CONSILIUL LOCAL  
MIROSLAVA



**Art.3.** Constituie contravenție și se amendează cu o amendă de la 500-1000 RON *refuzul* investitorului de a încheia contract de prestări servicii cu operatorul de salubritate licențiat în aria de delegare a comunei Miroslava, la data prevăzută de art.1.

**Art.4.** Sancțiunile contravenționale prevăzute în prezenta hotărâre se aplică oricărui contravenient, persoană fizică sau juridică.

**Art.5. (1)** Constatarea și sancționarea contravențiilor prevăzute în prezenta hotărâre se face de către Poliția Locală a comunei Miroslava sau de către alte persoane împuternicite de Primarul comunei Miroslava

**Art.6.** Pentru Autorizațiile de construire și/sau demolare ce au fost emise anterior adoptării prezentei hotărâri, investitorul are obligația de a prezenta contractul cu operatorul de salubritate acreditat pe raza administrativ-teritorială a comunei Miroslava la momentul recepției finale a lucrărilor.

**Art.7.** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însăreinează Biroul Urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului și Poliția Locală Miroslava, precum și alte persoane împuternicite de primarul comunei Miroslava.

**Art.8.** Biroul Urbanism, Poliția Locală Miroslava și/sau persoanele desemnate potrivit art.7 au obligația de a urmări respectarea cu celeritate a prevederilor prezentei hotărâri de către investitorii cărora le-au fost emise sau urmează a le fi emise Autorizații de construire și /sau demolare, racordare la utilități (gaz, apă etc.) de către Primăria Miroslava.

**Art.9. (1)** Persoana nemulțumită se poate adresa autorității publice emitente, în termen de 30 de zile de la data comunicării actului administrativ, în vederea revocării, în tot sau în parte, a acestuia.

**(2)** În cazul în care persoana în cauză este nemulțumită de modul de soluționare a contestației, dispoziția poate fi atacată la Tribunalul Iași- Secția a II-a Civilă de Contencios Administrativ și Fiscal, potrivit prevederilor Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.10.** Prezenta hotărâre va fi comunicată, prin grija secretarului comunei, d-lui primar, Biroului Urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei, Poliției Locale Miroslava și Instituției Prefectului Județului Iași pentru efectuarea controlului de legalitate, iar un exemplar se va afișa la afișierul local și pe site-ul instituției [www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro) pentru aducere la cunoștință publică.

Miroslava, astăzi, 04 februarie 2015

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
CONSILIER LOCAL



Contrasemnează pentru legalitate  
Secretar  
Ursanu Ancuța-Lenuța



Primăria Comunei Miroslava, Județul Iași  
Sistem de Management certificat  
conform ISO 9001:2008  
[www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro)

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, C.P. 707305,  
tel. 0732.295.680, fax. 0232.236.860, 0332.424.444; Cod  
fiscal 4540461, e-mail [secretaria@primariamiroslava.ro](mailto:secretaria@primariamiroslava.ro).