



HOTĂRÂREA NR.267

privind aprobarea Programului anual estimativ al achizițiilor publice pentru anul 2019

Consiliul Local al Comunei Miroslava, întrunit în ședința ordinară.

Având în vedere :

-propunerea inițiatorului proiectului de hotărâre, Primarul comunei Miroslava-Niță Dan și expunerea de motive a inițiatorului;

-Strategia anuală de achiziții publice a Comunei Miroslava, județul Iași pentru anul 2019, întocmită de către doamna Burcuță Elena-Șef Birou Investiții și Achiziții Publice și înregistrată sub nr.40519/14.12.2018;

-prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.2 alin.(3) lit.b), art.3 alin.(3) lit.b) din H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

-prevederile art.49 alin.(2) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art. 36 alin. (1), alin.(2) lit. b), alin.(4) lit.d), alin.(6) lit.a), pct. 11, art. 126 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare,

-avizele favorabile ale comisiilor de specialitate,

În temeiul art.45 alin.(1) și art.115 alin.(1) lit.b) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art.1.La data adoptării prezentei hotărâri, se aprobă Programul anual estimativ al achizițiilor publice pentru anul 2019, conform Anexei nr.1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim, prin actul administrativ adoptat, se poate adresa instanței de contencios administrativ competente, pentru anularea actului, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim și repararea pagubei ce i-a fost cauzată.



ROMANIA
JUDEȚUL IAȘI



COMUNA MIROSLAVA



Art.3. Prezenta hotărâre va fi comunicată, prin grija secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, domnului primar, compartimentului financiar-contabil, biroului de investiții și achiziții publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, persoanelor fizice și/sau juridice interesate, Instituției Prefectului Județului Iași pentru efectuarea controlului de legalitate, iar un exemplar se va afișa la afișierul local și pe site-ul instituției www.primariamiroslava.ro pentru aducere la cunoștință publică.

Miroslava, astăzi, 20 decembrie 2018

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL
ANDRIAN NECULAI**

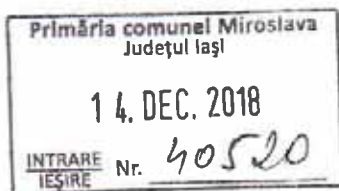
Contrasemnează pentru legalitate
Secretar
Ursanu Anuța-Lenuța



ROMANIA
JUDEȚUL IAȘI
PRIMĂRIA COMUNEI
MIROSLAVA



BIROU ACHIZITII PUBLICE



Aprobat,

PRIMAR, NITA DAN

**Strategia anuală de achiziții publice a Comunei Miroslava, județul Iași
pentru anul 2019**

Cuprins

| | |
|---|----|
| Strategia anuală de achiziții publice a Comunei Miroslava, județul Iași | 1 |
| 1. Date privind autoritatea/entitatea contractantă | 3 |
| 2. Legislația aplicabilă | 4 |
| 3. Obiectul și scopul strategiei anuale | 4 |
| 4. Etapele procesului de achiziție public | 5 |
| 5. Programul anual al achizițiilor publice | 13 |

1. Date privind autoritatea/entitatea contractantă

COMUNA MIROSLAVA

Adresa postala: Loc. Miroslava, com. Miroslava, jud. Iasi, Localitatea: Miroslava, str.

Constantin Langa nr. 93, Cod postal: 707305, Romania,

Punct(e) de contact: În atenția Burcuta Elena, Tel. +40 755082196,

Email: burcutaelena@yahoo.com, Fax: +40 232236860,

Adresa internet (URL): www.primariamiroslava.ro,

Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

2. Legislația aplicabilă

Strategia anuală de achiziție a fost elaborată în conformitate cu :

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Hotărâri nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Hotărârea nr. 419/2018
- Alte informații regăsite pe site-ul www.anap.ro

3. Obiectul și scopul strategiei anuale

Scopul strategiei anuale de achiziții din cadrul Comunei Miroslava, județul Iași este de a planifica procesul de achiziții publice astfel încât să fie îndeplinite obiectivele comunei din punct de vedere organizatoric, financiar, legal și competitiv.

Planificarea achizițiilor este transformarea misiunii instituției, scopurilor și a obiectivelor în activități măsurabile. Aceste activități sunt utilizate pentru a planifica, bugeta și de a gestiona funcția de achiziții publice din cadrul instituției.

Conform Hotărâri nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice **strategia anuală de achiziție publică de la nivelul instituției este definită ca fiind totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de autoritatea contractantă pe parcursul unui an bugetar.**

Acesta se realizează în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante.

Având în vedere noua legislație a achizițiilor publice care a intrat în vigoare în cursul lunii iunie a anului 2016, prezenta Strategie este valabilă începând cu data întocmirii pentru anul 2019.

Strategia anuală de achiziție publică la nivelul COMUNEI MIROSLAVA, se poate modifica sau completa ulterior, modificări/ completări care se aprobă conform prevederilor Legii achizițiilor publice 98/2016 și H.G. 395/02.06.2016. Introducerea modificărilor și completărilor în prezenta Strategie, este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

Potrivit dispozițiilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a HG nr.395/2016 - publicată în Monitorul oficial nr.423 din 06.06.2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, COMUNA MIROSLAVA a procedat la întocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informațiilor cel puțin a următoarelor elemente estimative:

- a) Necesitățile identificate la nivel de autoritate contractantă având la bază referatele de necesitate întocmite de șefii de compartimente din cadrul Primăriei Comunei Miroslava pentru anul 2019, ca fiind necesar a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție;
- b) valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei necesități;
- c) capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea unui proces care să asigure beneficiile anticipate;
- d) resursele existente la nivel de autoritate contractantă care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice.

4. Etapele procesului de achiziție public

Atribuirea unui contract de achiziții publică/acord-cadru este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

Compartimentul specializat în cadrul Primăriei Comunei Miroslava are obligația de a se documenta și de a parcurge pentru fiecare proces de achiziție publică trei etape distincte:

- a) etapa de planificare/pregătire, inclusiv consultarea pieței;
- b) etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului/acordului-cadru;

c) etapa postatribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului-cadru.

1. Etapa de planificare/pregătire a unui proces de achiziție publică se inițiază prin identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate și se încheie cu aprobarea de către conducătorul autorității contractante a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor-suport, precum și a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.

Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7 alin. (5) din Legea 98/2016, inițiată de autoritatea contractantă și este obiect de evaluare a ANAP, în condițiile stabilite la art. 23, odată cu documentația de atribuire.

Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achiziției în legătură cu:

- a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;
- b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
- c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
- d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
- e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru autoritatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează autoritatea contractantă;
- f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. (2) - (5) din Lege și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;
- g) obiectivul din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărei realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv, dacă este cazul;

h) orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților autorității contractante.

Consultarea pieței

În condițiile art. 139 din Legea 98/2016, autoritatea contractantă poate derula un proces de consultare a pieței, ca parte a procesului de achiziție publică, care se inițiază prin publicarea în SEAP, precum și prin orice alte mijloace, a unui anunț privind consultarea, în cazul în care dorește achiziționarea unor produse/servicii/lucrări cu grad ridicat de complexitate tehnică, financiară sau contractuală, ori din domeniul cu un rapid progres tehnologic.

Necesitățile identificate la nivelul UAT Comuna Miroslava au la bază referatele de necesitate întocmite de șefii de compartimente din cadrul Primăriei Comunei Miroslava pentru anul 2019, ca fiind necesar a fi satisfăcute ca rezultat al unui proces de achiziție.

2. Etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului/acordului-cadru începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică/acordului-cadru.

Primăria Comunei Miroslava realizează procesele de achiziție publică prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări:

- a) cu resursele profesionale necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivel de autoritate contractantă;
- b) cu ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, selectat în condițiile legii.

Capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractantă pentru derularea procesului de achiziție publică care să asigure beneficiile anticipate este realizat prin compartimentul de achiziții publice.

Având în vedere art. 11 coroborat cu art. 2 alin. (1) din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, în cadrul autorității contractante, Comuna Miroslava, există înființat un Compartiment de Achiziții Publice, ce este asistat în cadrul procedurilor de achiziție, de alte două compartimente, respectiv de Compartimentul Investiții și de Compartimentul Integritate europeană.

În cadrul acestor compartimente sunt persoane specializate și cu experiență în toate etapele procesului de achiziție, Comuna Miroslava implementând proiecte finanțate din fonduri europene și fonduri din bugetul local și prin intermediul furnizorilor de servicii de achiziție.

Comisia de evaluare pentru procedurile de achiziție publică va fi numită din cadrul acestor compartimente, în funcție de disponibilitatea persoanelor angajate la momentul deschiderii ofertelor.

Autoritatea contractantă are obligația de a desemna, pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru, persoane responsabile pentru evaluarea ofertelor și, după caz, a solicitărilor de participare, care se constituie într-o comisie de evaluare. În acest sens, din cadrul comisiei de evaluare fac parte membri aparținând compartimentelor Primăriei Comunei Miroslava.

În ceea ce privește posibilitatea cooptării în cadrul procedurii a experților cooptați, în cazul în care va fi necesar, se va solicita serviciile acestora. Experții cooptați nu vor avea drept de vot în cadrul comisiei de evaluare, însă în îndeplinirea atribuțiilor ce le revin potrivit legii și a mandatului primit în baza deciziei de desemnare, precum și a competențelor personale, aceștia vor proceda la întocmirea unor rapoarte de specialitate asupra cărora își exprimă punctul de vedere, pe baza propriei expertize pe care o dețin. Astfel, expertul cooptat va fi responsabil din punct de vedere profesional pentru acuratețea și realitatea informațiilor consemnate în cadrul raportului de specialitate. Raportul de specialitate elaborat de expertul cooptat este destinat să faciliteze comisiei de evaluare adoptarea deciziilor în cadrul procesului de analiză a solicitărilor de participare/ofertelor și de stabilire a ofertei/ofertelor câștigătoare.

Comisia de evaluare are următoarele atribuții:

- a) deschiderea ofertelor și, după caz, a altor documente care însoțesc oferta;
- b) verificarea îndeplinirii criteriilor de calificare de către ofertanți/candidați;
- c) realizarea selecției candidaților, dacă este cazul;
- d) desfășurarea dialogului cu operatorii economici, în cazul aplicării procedurii de dialog competitiv;
- e) desfășurarea negocierilor cu operatorii economici, în cazul aplicării procedurilor de negociere;
- f) verificarea conformității propunerilor tehnice ale ofertanților cu prevederile caietului de sarcini;
- g) evaluarea propunerilor tehnice ale ofertanților în conformitate cu criteriile de atribuire, dacă este cazul;
- h) verificarea propunerilor financiare prezentate de ofertanți, inclusiv verificarea conformității cu propunerile tehnice, verificarea aritmetică, verificarea încadrării în fondurile care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică

respectiv, precum și, dacă este cazul, verificarea încadrării acestora în situația prevăzută la art. 210 din Legea 98/2016;

i) elaborarea solicitărilor de clarificări și/sau completări necesare în vederea evaluării solicitărilor de participare și/sau ofertelor;

j) stabilirea ofertelor inacceptabile și/sau neconforme și a motivelor care stau la baza încadrării acestora în fiecare din aceste categorii;

k) stabilirea ofertelor admisibile;

l) aplicarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare, astfel cum a fost prevăzut în fișa de date a achiziției;

m) stabilirea ofertei/ofertelor câștigătoare sau, după caz, formularea propunerii de anulare a procedurii;

n) elaborarea proceselor-verbale aferente fiecărei ședințe, elaborarea comunicărilor în urma finalizării fiecărei faze de verificare, introducerea în SEAP a rezultatului admis/respins și a raportului procedurii de atribuire.

Raportul procedurii de atribuire se înaintează de către președintele comisiei de evaluare conducătorului autorității contractante spre aprobare.

În ceea ce privește **valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei necesități**, acestea respectă modalitățile de calcul al valorii estimate a achiziției conform art. 9 din Legea 98/2016. Primăria Comunei Miroslava, prin departamentul specializat calculează valoarea estimată a unei achiziții având în vedere valoarea totală de plată, fără TVA, estimată de autoritatea contractantă, luând în considerare orice eventuale forme de opțiuni și prelungiri ale contractului menționate în mod explicit în documentele achiziției.

În ceea ce **privesc resursele existente la nivel de autoritate contractantă** care pot fi alocate derulării proceselor de achiziții publice, acestea pot fi

- Resurse financiare
- Resurse umane

În ceea ce privesc **resursele financiare** puse la dispoziție de Primăria Comunei Miroslava, acestea sunt în limita bugetului anual aprobat.

Resursele umane existente la nivelul Primăriei Miroslava și implicate în procesul de achiziție sunt:

- Din cadrul compartimentului de achiziție
- Din cadrul compartimentului integrare europeana, compartiment investiții
- Juristul institutiei
- Celelalte compartimente ce prezintă referatele de necesitate

Printre atribuțiile personalului din departamentul de achiziție, enumerăm:

- ✓ întreprinde demersurile necesare pentru înregistrarea/reînnoirea/recuperarea înregistrării autorității contractante în SEAP sau recuperarea certificatului digital, dacă va fi cazul;
- ✓ elaborează și, după caz, actualizează, strategia de contractare și programul anual al achizițiilor publice;
- ✓ elaborează și coordonează activitatea de elaborare a documentației de atribuire și a documentelor-suport, pe baza necesităților transmise de compartimentul de integrare europeană;
- ✓ îndeplinește obligațiile referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevăzute de Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- ✓ aplică și finalizează procedura de atribuire;
- ✓ constituie și păstrează dosarul achiziției publice.

Celelalte compartimente ale autorității contractante au obligația de a sprijini activitatea compartimentului intern specializat în domeniul achizițiilor, în funcție de specificul și complexitatea obiectului achiziției.

Sprijinirea activității compartimentului intern specializat în domeniul achizițiilor publice se realizează, fără a se limita la acestea, după cum urmează:

- a) transmiterea referatelor de necesitate care cuprind necesitățile de produse, servicii și lucrări, valoarea estimată a acestora, precum și informațiile de care dispun, potrivit competențelor, necesare pentru elaborarea strategiei de contractare a respectivelor contracte/acorduri-cadru;
- b) transmiterea, dacă este cazul, a specificațiilor tehnice așa cum sunt acestea prevăzute la art. 155 din Legea 98/2016;
- c) în funcție de natura și complexitatea necesităților identificate în referatele prevăzute la lit. a), transmiterea de informații cu privire la prețul unitar/total actualizat al respectivelor necesități, în urma unei cercetări a pieței sau pe bază istorică;

- d) informarea cu privire la fondurile alocate pentru fiecare destinație, precum și poziția bugetară a acestora;
- e) informarea justificată cu privire la eventualele modificări intervenite în execuția contractelor/acordurilor-cadru, care cuprinde cauza, motivele și oportunitatea modificărilor propuse;
- f) transmiterea documentului constatator privind modul de îndeplinire a clauzelor contractuale.

3. Etapa postatribuire contract/acord-cadru, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului/acordului-cadru

Se vor respecta prevederile CAPITOLUL V din Legea 98/2016: Executarea contractului de achiziție publică/acordului-cadru.

Achiziția directă

Comuna Miroslava (prin Structura responsabilă de achiziții), are dreptul de a achiziționa direct produse, servicii sau lucrări, achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât **135.060 lei**, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât **450.200 lei**.

SEAP pune la dispoziția autorităților contractante posibilitatea tehnică de a achiziționa direct, prin intermediul catalogului electronic publicat în SEAP, produse, servicii sau lucrări a căror achiziționare intră sub incidența prevederilor alin. (1).

În cazul în care autoritatea contractantă nu identifică în cadrul catalogului electronic produsul, serviciul sau lucrarea care îi poate satisface necesitatea sau constată că prețul postat de operatorii economici pentru obiectul achiziției este mai mare decât prețul pieței sau din motive tehnice imputabile SEAP nu este posibil accesul la catalogul electronic, atunci autoritatea contractantă poate realiza achiziția de la orice operator economic, elaborând în acest sens o notă justificativă.

Documente utilizate

- Strategia anuală a achizițiilor publice a Comunei Miroslava
- Programul anual al achizițiilor publice a Comunei Miroslava
- Referatul de necesitate
- Lista oferte
- Selecție oferte

Modul de lucru

Referatele de necesitate emise de serviciile/birourile/compartimentele instituției:

Referatele de necesitate sunt temeinic justificate și cuprind în mod obligatoriu denumirea produsului/serviciului/lucrării, cantitatea și caracteristicile tehnice (acolo unde este cazul).

Acestea sunt aprobate de către șefii de structură și transmise la Compartimentul Achiziții Publice care analizează economia, eficiența angajării fondurilor publice și prin aplicarea unei vize de către șeful Compartimentului contabilitate.

Referatele care nu sunt însoțite de justificarea necesității achiziției de produse/servicii/lucrări, sunt returnate emitenților de către Compartimentul de solicitare prin referatul de necesitate.

Consultarea SEAP

Compartimentul Achiziției Publice caută în catalogul SEAP produsele, serviciile și lucrările solicitate prin Referatul de necesitate și transmite prin intermediul SEAP, notificări operatorilor economici care le oferă .

Notificările trebuie să conțină informații referitoare la:

- datele de identificare ale produselor, serviciilor sau lucrărilor solicitate;
- cerințele privind livrarea, prestarea sau executarea;
- condițiile în care urmează să se efectueze plata.

În termen de două zile de la primirea notificării, operatorul economic are obligația de a transmite prin intermediul SEAP acceptarea sau neacceptarea condițiilor impuse de autoritatea contractantă.

Netransmiterea unui răspuns în termenul prevăzut echivalează cu neacceptarea condițiilor impuse de autoritatea contractantă.

În cazul în care operatorul economic acceptă condițiile impuse de autoritatea contractantă, va transmite acesteia, prin intermediul SEAP, **oferta fermă** pentru furnizarea produselor, prestarea serviciilor sau executarea lucrărilor.

În cazul achiziției directe , autoritatea contractanta are obligatia de a utiliza catalogul electronic pus la dispozitie de SEAP sau a publica un anunt intr-o sectiune dedicata a web-site-ului propriu/ANAP sau SEAP , insotit de descrierea produselor , serviciilor sau lucrarilor care urmeaza a fi achizitionate.

În cazul în care valoarea estimată a achiziției este mai mică de :

- 100.000 lei pentru produse și servicii, respectiv 280.000 lei pentru lucrări, autoritatea contractanta poate achizitiona direct, fara a utiliza catalogul electronic sau anuntul prealabil , prin consultarea a minim trei candidati;
- 70.000 lei , autoritatea contractanta poate achizitiona direct pe baza unei singure oferte;
- 4500 lei , autoritatea contractanta are dreptul de a plati direct , pe baza angajamentului legal, fara acceptarea prealabila a unei oferte.

Daca in urma consultarii (a minim trei candidati), autoritatea contractanta primeste doar o oferta valabila din punct de vedere al cerintelor solicitate, achizitia poate fi realizata.

Angajamentul legal prin care se angajeaza cheltuielile aferente achizitiei directe poate lua forma unui contract de achizitie publica sau al unei comenzi ori a altui tip de document incheiat in conditiile legii, inclusiv in cazul achizitiilor initiate prin intermediul instrumentelor de plata ce permit posesorului sa le utilizeze in relatia cu comerciantii in vederea efectuării de plăți, fara numerar, pentru achizitionarea de produse, servicii/sau lucrari prin intermediul unui terminal, cum ar fi, dar fara a se limita la cardurile de platasi/sau portofele electronice.

Autoritatea contractanta are obligatia trimestrial de a transmite in SEAP o notificare cu privire la atribuirile directe , grupate pe necesitate, care sa cuprinda cel putin obiectul, cantitatea achizitionata , valoarea si codul CPV.

Date de intrare ale procesului:

- referate de necesitate.

Date de ieșire ale procesului:

- comenzi acceptate.

5. Programul anual al achizițiilor publice

Conform art. 12 alin. (1) din HG 395/2016, în cadrul strategiei anuale de achiziție publică, autoritatea contractantă are obligația de a elabora programul anual al achizițiilor publice, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia locală/regională/națională de dezvoltare, acolo unde este aplicabil.

Programul anual al achizițiilor publice se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele autorităților contractante și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică/acordurilor-cadru pe care autoritatea contractantă intenționează să le atribuie în decursul anului următor.

Atunci când stabilește programul anual al achizițiilor publice, UAT Comuna Miroslava, prin intermediul compartimentului specializat va ține cont de:

- a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări;
- b) gradul de prioritate a necesităților prevăzute la lit. a);
- c) anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

După aprobarea bugetului propriu, Primăria Comunei Miroslava va actualiza programul anual al achizițiilor publice în funcție de fondurile aprobate.

Programul anual al achizițiilor publice cuprinde informații referitoare la:

- a) obiectul contractului de achiziție publică/acordului-cadru;
- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- c) valoarea estimată a contractului/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derulării unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA;
- d) sursa de finanțare;
- e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f) data estimată pentru inițierea procedurii;
- g) data estimată pentru atribuirea contractului;
- h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

După definitivarea programului anual al achizițiilor publice, autoritatea contractantă are obligația de a publica semestrial în SEAP extrase din acesta, precum și orice modificări asupra acestora, în termen de 5 zile lucrătoare, extrase care se referă la:

- a) contractele/acordurile-cadru de produse și/sau servicii a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (1) din Legea 98/2016;
- b) contractele/acordurile-cadru de lucrări a căror valoare estimată este mai mare sau egală cu pragurile prevăzute la art. 7 alin. (5) din Legea 98/2016.

Prin excepție de la art. 12 alin. (1) din HG 395/2016, în cazul în care autoritatea contractantă implementează proiecte finanțate din fonduri nerambursabile și/sau proiecte de cercetare-dezvoltare, are obligația de a elabora distinct pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv.

Autoritatea contractantă, prin compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor, are obligația de a ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, ca parte a strategiei anuale de achiziții publice.

Anexe:

- Anexa nr. 1 - Programul anual al achizițiilor publice

Întocmit,

Consilier, Elena Burcuta

Data întocmirii: 14.12.2018



Anexa nr. 1. La HCL

Nr. 264 / 20.12. 2018



APROB,
PRIMAR, DAN NITA
VIZAT,
Serviciu Financiar contabilitate
Rusu Ilie

PROGRAMUL ANUAL ESTIMATIV AL ACHIZITIILOR PUBLICE PENTRU ANUL 2019

| Nr. Crt. | Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acord | Codul CPV | Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului cadru | Sursa de finanțare | Procedura stabilită/instrumente specific pentru derularea procesului de achiziție | Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii | Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru | Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire | Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire |
|----------|---|------------|---|--------------------|---|--|--|---|--|
| 1 | Servicii întreținere iluminat public | 5022400-1 | 42.000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | ianuarie 2019 | ianuarie 2019 | online | Deliu Marius Iftimie Violeta |
| 2 | Achiziție servicii echipamente telecomunicatii | 50334400-9 | 2000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | ianuarie 2019 | ianuarie 2019 | online | Mahu Maria Burcuta E. |
| 3 | Achiziție servicii de actualizare Site Primaria Miroslava | 71356000-8 | 9000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | ianuarie 2019 | ianuarie 2019 | online | Burcuta E. |
| 4 | Achiziție produse- nr. Case si denumire strazi com. Miroslava | 44423450-0 | 20.000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | Mai 2019 | Mai 2019 | online | Burcuta E. |
| 5 | Achiziție material antiderapant | 14211000-3 | 40.000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | Octombrie 2019 | Octombrie 2019 | online | Deliu Marius |

| Nr. Crt. | Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acord | Codul CPV | Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului cadru | Sursa de finanțare | Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție | Data (luna) estimate pentru inițierea procedurii | Data (luna) estimate pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru | Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire | Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire |
|----------|--|--|---|--------------------|--|--|--|---|--|
| 6. | Achiziție grup electrogen | 31121000-0 | 90.000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | Martie 2019 | Martie 2019 | online | Burcuta E. Bulbasa V. |
| 7. | Achiziție lucrări de extindere sistem de alimentare cu apă în com. Miroslava | 45231300-8 | 440.000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | Martie 2019 | Aprilie 2019 | online | Deliu Marius |
| 8. | Achiziție lucrări de amenajare monumente eroi în localitățile Uricani, Cornesti, Miroslava, Horpaz, Ciurbesti | 45212314-0 | 15.000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | Mai 2019 | Mai 2018 | online | Deliu Marius Iftimie Violeta |
| 9. | Achiziție mobilier parcuri joacă în localitățile, Dancas, Horpaz, Vorovești, V Adanca noua, Gaureni | 39412000-9 | 40.000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | Aprilie 2019 | Aprilie 2019 | online | Burcuta E. |
| 10. | Achiziție produse materiale necesare întreținere iluminat public 2018 | 31681000-3 31651000-4 31531000-7 | 30.000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | ianuarie 2019 | februarie 2019 | online | Burcuta Elena |
| 11. | Achiziție lucrări de întreținere și reparatii drumuri comunale (plombari, marcaje, semnalizare, podete, întreținere acostamente | 45233142-6 | 440.000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | Martie 2019 | Aprilie 2019 | online | Deliu Marius Iftimie Violeta |
| 12. | Achiziție proiectare și lucrări de amenajare casa mortuara în localitatea Horpaz | 45415400-1 | 100.000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | Mai 2019 | Mai 2019 | online | Deliu Marius Iftimie Violeta |
| 13. | Achiziție autogreder | 43312100-4 | 440.000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | Februarie 2019 | Aprilie 2019 | online | Deliu Marius |

| Nr. Crt | Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acord | Codul CPV | Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului cadru | Sursa de finanțare | Procedura stabilită/instruiminte specifice pentru derularea procesului de achiziție | Data (luna) estimate pentru inițierea procedurii | Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru | Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire | Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire |
|---------|---|--|---|--------------------|---|--|--|---|--|
| 14. | Achiziție servicii de dirigenție de santier instalații (apa, canal) | 71520000-9 | 20.000 LEI | Bugetul local | Atribuire directă | ianuarie 2019 | ianuarie 2019 | online | Burcuta E. |
| 15. | Achiziție servicii cadastrale | 71354300-7 | 50.000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | ianuarie 2019 | ianuarie 2019 | online | Burcuta Elena |
| 16. | Achiziție produse- dotare piata agricola | 39121200-8 | 20.000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | Martie 2019 | Martie 2019 | online | Deliu Marius |
| 17. | Servicii de asigurare obligatorie pentru cladirile din domeniul public si privat al comunei Miroslava | 66510000-8 | 20.000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | februarie 2019 | Februarie 2019 | online | Burcuta E. |
| 18. | Servicii de publicitate media-publicitate proiecte europene, anunturi utile, info. Cetateni , reportaje | 79341000-6 | 10.000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | ianuarie 2019 | ianuarie 2019 | online | Burcuta Elena Bulbasa Vasile |
| 19. | Achiziție servicii de asistenta produse software | 72000000-5 | 18.000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | ianuarie 2019 | ianuarie 2019 | online | Burcuta E |
| 20. | Servicii de securitate si sanatatea muncii | 75241000-7 | 7500 lei | Bugetul local | Atribuire directă | ianuarie 2019 | ianuarie 2019 | online | Burcuta E. Petrita I. |
| 21. | Achiziție produse clipping trecere pietoni – 10 buc | 34996100-6 | 20.000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | Februarie 2019 | Februarie 2019 | online | Deliu Marius Iftimie Violeta |
| 22. | Achiziție produse de curatenie, sanitare, materiale pentru reparatii curente cladiri dom. public | 24911200-5 33771000-5 44411000-4 | 40.000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | ianuarie 2019 | ianuarie 2019 | online | Burcuta E. Baculea Oana |
| 23. | Servicii de verificare, incarcare | 50413200-5 | 5000 lei | Bugetul local | Atribuire | Aprilie 2019 | Aprilie 2019 | online | Petrita Ioan |

| Nr. Crt. | Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acord | Codul CPV | Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului cadru | Sursa de finanțare | Procedura stabilită/instrumente specific pentru derularea procesului de achiziție | Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii | Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru | Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire | Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire |
|----------|--|------------|---|--------------------|---|--|--|---|--|
| | si reparare produse SVSU | | | | directa | | | | |
| 24 | Achiziție produse papetarie si birotica | 30197222-4 | 40.000 lei | Bugetul local | Atribuire directa | Ianuarie 2019 | Ianuarie 2019 | online | Burcuta E. Piuco Liliana |
| 25 | Servicii de catering pentru beneficiarii centrilor de zi 1 si 2 sat Cornesti, comuna Miroslava | 55520000-1 | 175.000 lei | Bugetul local | Atribuire directa | ianuarie 2019 | ianuarie 2019 | online | Burcuta E. Popescu Ioana |
| 26 | Achiziție servicii evaluare, monitorizare stare sanatare pt. benef. centru de zi | 85100000-0 | 3000 lei | Bugetul local | Atribuire directa | Ianuarie 2019 | Ianuarie 2019 | offline | Burcuta Elena |
| 27 | Achiziție servicii de evaluare psihologica pt. benef. centru de zi | 85121270-6 | 12.000 lei | Bugetul local | Atribuire directa | Ianuarie 2019 | Ianuarie 2019 | online | Burcuta Elena |
| 28 | Achiziție servicii de montaj-demonțat iluminat festiv 2019 | 51110000-6 | 30.000 lei | Bugetul local | Atribuire directa | octombrie 2019 | octombrie 2019 | online | Deliu Marius Iftimie Violeta |
| 29 | Achiziție servicii de consultanta juridica | 79111000-5 | 60.000 lei | Bugetul local | Atribuire directa | Ianuarie 2019 | Ianuarie 2019 | online | Burcuta Elena |
| 30 | Achiziție produse echipamente PSI | 35110000-8 | 10.000 lei | Bugetul local | Atribuire directa | Februarie 2019 | Februarie 2019 | online | Petrila Ioan |
| 31 | Achiziție produse compactor | 43315000-4 | 40.000 lei | Bugetul local | Atribuire directa | Mai 2019 | Mai 2019 | online | Deliu Marius |
| 32 | Achiziție servicii de arhivare | 79995100-6 | 40.000 lei | Bugetul local | Atribuire directa | Mai 2019 | Mai 2019 | online | Burcuta Elena |
| 33 | Achiziție lemne foc- cazuri sociale | 03413000-8 | 20.000 lei | Bugetul local | Atribuire directa | Septembrie 2019 | Septembrie 2019 | online | Deliu Marius |

| Nr. Crt | Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acord | Codul CPV | Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului cadru | Sursa de finanțare | Procedura stabilită în instrumente specifice pentru darularea procesului de achiziție | Data (luna) estimată pentru inițierea procedurii | Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru | Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire | Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire |
|---------|---|------------|---|--------------------|---|--|--|---|--|
| 34. | Achiziție cadouri Craciun prescolari si elevi din scoile din com. Miroslava | 15842300-5 | 20.000 lei | Bugetul local | Achiziție directa | Decembrie 2019 | Decembrie 2019 | online | Burcuta Elena |
| 35. | Achiziție produse decorative iluminat festiv | 31522000-1 | 15.000 lei | Bugetul local | Achiziție directa | Decembrie 2019 | Decembrie 2019 | online | Burcuta Elena |
| 36. | Achiziție lucrari de extindere retele electrice in comuna Miroslava | 45231400-9 | 440.000 lei | Bugetul local | Achiziție directa | Martie 2019 | Mai 2019 | online | Deliu Marius |
| 37. | Achiziție lucrari de extindere sala sport Miroslava | 45262800-9 | 440.000 lei | Bugetul local | Achiziție directa | Martie 2019 | Iulie 2019 | online | Burcuta Elena |
| 38. | Achiziție lucrari de construire garaj utilaje | 45211350-7 | 440.000 lei | Bugetul local | Atribuire directa | Mai 2019 | Iunie 2019 | online | Deliu Marius |
| 39. | Achiziție lucrari de montaj bariere de inaltime pe drumurile modernizate din comuna Miroslava | 34928300-1 | 30.000 lei | Bugetul local | Atribuire directa | Iunie 2019 | Iulie 2019 | offline | Deliu Marius |
| 40. | Achiziție produse- tuburi riflate D400, D600, D800 | 44164310-3 | 35.000 lei | Bugetul local | Atribuire directa | Mai 2019 | Mai 2019 | online | Deliu Marius |
| 41. | Achiziție utilaje agricole autoutilitare | 16000000-5 | 40.000 lei | Bugetul local | Atribuire directa | Aprilie 2019 | Mai 2019 | online | Deliu Marius |
| 42. | Achiziție servicii intretinere utilaje parc auto | 50100000-6 | 30.000 lei | Bugetul local | Atribuire directa | ianuarie 2019 | ianuarie 2019 | online | Burcuta Elena |
| 43. | Achiziții servicii organizare eveniment Zilele Turismului la Miroslava, editia a VII-a. | 79952100-3 | 60.000 lei | Bugetul local | Atribuire directa | Iulie 2019 | Iulie 2019 | online | Burcuta Elena |

| Nr. Crt. | Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acord | Codul CPV | Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului cadru | Sursa de finanțare | Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție | Data (luna) estimată pentru încheierea procedurii | Data (luna) estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru | Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire | Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire |
|----------|--|--------------------------|---|------------------------------|--|---|--|---|--|
| 44. | Achiziție agende, calendare, felicitări, pixuri | 30199792-8 22320000-9 | 18.000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | Noiembrie 2019 | Noiembrie 2019 | online | Burcuta Elena |
| 45. | Achiziție servicii de concepere și design Raportul anual al primarului com. Miroslava pentru anul 2019 | 79311200-9 | 8500 lei | Bugetul local | Atribuire directă | Noiembrie 2019 | Noiembrie 2019 | online | Burcuta Elena |
| 46. | Achiziție servicii de dezapezire și combatere polei în perioada oct.- 2019- martie 2020 | 90620000-9 | 80.000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | Octombrie 2019 | Octombrie 2019 | offline | Burcuta Elena |
| 47. | Achiziție produse- combustibil (motorina) pentru parc utilaje | 09134200-9 | 132.000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | Ianuarie 2019 | Ianuarie 2019 | online | Deliu Marius |
| 48. | Achiziție și montaj 300 lampi LED 50 W | 34928530-2 | 130.000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | Martie 2019 | Martie 2019 | online | Deliu Marius |
| 49. | Achiziție lucrări executivă trotuar în localit. Miroslava (DJ 248) | 45233161-5 | 430.000 lei | Bugetul local | Atribuire directă | Aprilie 2019 | Aprilie 2019 | online | Deliu Marius |
| 50. | Lucrări de modernizare iluminat stradal în comuna Miroslava | 45310000-3 | 4.255.468.00 lei | Buget de stat Buget local | Procedura simplificată într-o singură etapă | Iunie 2019 | August 2019 | Online | Burcuta Elena Iftimie Violeta |
| 51. | Lucrări de construire sediu primărie în comuna Miroslava | 45210000-2 | 7.875.158.00 lei | Buget de stat Buget local | Procedura simplificată într-o singură etapă | Iunie 2019 | August 2019 | Online | Burcuta Elena Iftimie Violeta |
| 52. | Contract furnizare hrana uscata | 15713000-9 | 45600 lei | Buget local | Atribuire | Februarie | Februarie 2019 | Online | Burcuta Elena |

| Nr. Crt. | Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acord | Codul CPV | Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului cadru | Sursa de finanțare | Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție | Data (luna) estimate pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru | Data (luna) estimate pentru miterarea procedurii | Data (luna) estimate pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru | Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire | Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire |
|----------|---|------------|---|-----------------------------------|--|--|--|--|---|--|
| | adapost caini comunitari - 30.000 kg | | | | directa | 2019 | | | | |
| 53 | Servicii de consultant a elaborare plan afaceri,, cerere de finantare si consultanta pentru obiectul de investitie Incubator de afaceri MIROSLAVA START-UP prin POR 2014-2020 Axa Prioritara 2, Prioritatea de investitie 2.1. , Apel de proiecte 2.1B Incubatoare de afaceri | 72224000-1 | 100.000 lei | POR 2014-2020 AXA PRIORITARA 2.1. | Atribuire directa | Februarie 2018 | Februarie 2018 | Februarie 2018 | Online | Burcuta Elena |
| 54 | Achizitie material pietros concasat - reparatii drumuri | 14210000-6 | 126.000 lei | Buget local | Atribuire directa | Mai 2019 | Mai 2019 | Mai 2019 | On line | Burcuta Elena Deliu Marius |
| 55 | Achizitie servicii RSVTI echipamente termice sub presiune si instalatii de ridicat | 71730000-4 | 4500 lei | Buget local | Atribuire directa | Mai 2019 | Mai 2019 | Mai 2019 | On line | Burcuta Elena Deliu Marius |
| 56 | Achizitie echipament politie locala | 35811200-4 | 14.000 lei | Buget local | Atribuire directa | Iunie 2019 | Iunie 2019 | Iunie 2019 | On line | Burcuta Elena |
| 57 | Achizitie servicii de consultant juridical pentru refinantare contracte de credit | 79140000-7 | 47.000 lei | Buget local | Atribuire directa | Iulie 2019 | Iulie 2019 | Iulie 2019 | On line | Burcuta E. |
| 58 | Achizitie 3300 mc ballast | 14212310-6 | 135000 lei | Buget local | Atribuire directa | Iulie 2019 | Iulie 2019 | Iulie 2019 | On line | Burcuta Elena Deliu Marius |
| 59 | Achizitie servicii de dezinsctie in comuna Miroslava pe o suprafata de 3000 ha | 90921000-9 | 120.000 lei | Buget local | Atribuire directa | August 2019 | August 2019 | August 2019 | On line | Burcuta Elena Darabana Corina |
| 60 | Achizitie produse - indicatoare stradale , placute denumire strazi | 34992200-9 | 20.000 lei | Buget local | Atribuire directa | August 2019 | August 2019 | August 2019 | On line | Burcuta Elena |

| Nr. Crt. | Tipul și obiectul contractului de achiziție publică/acord | Codul CPV | Valoarea estimată a contractului de achiziție publică/acordului cadru | Sursa de finanțare | Procedura stabilită/instrumente specifice pentru derularea procesului de achiziție | Data (luna) esimate pentru atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru | Modalitatea de derulare a procedurii de atribuire | Persoana responsabilă cu aplicarea procedurii de atribuire |
|----------|--|------------|---|--------------------|--|---|---|--|
| | | | | | | | | |
| 61. | n.r. imobiliare Achiziție materiale de construcție pentru reparații curente imobile aparținând dom. Public și privat com. Miroslava | 44115800-7 | 130.000 lei | Buget local | Atribuire directă | ianuarie 2019 | On line | Burcuta E Deliu Marius |

**“Modernizare Scoala Primaria localitatea Prosealnici, comuna Miroslava, judetul Iasi”
Contract finantare Nr. 330-1901/19.01.2018**

| Nr. Crt | Obiectul contractului | Valoare | Cod CPV | Anunt intentie | Procedura aplicata/ modalitate de atribuire | Data estimata pentru inceperea procedurii | Data estimata pentru finalizarea procedurii | Persoana responsabilă de procedura |
|---------|---|----------------|---|----------------|---|---|---|------------------------------------|
| 1 | Servicii de asistenta tehnica asigurate de diriginti de santier - (eligibil) Cap. 3.8.2. | 4.998,10 Lei | 71520000-9 - Servicii de supraveghere a lucrarilor (Rev.2) | Nu este cazul | Atribuire Directa conform Art. 17 din HG 395/2017, Art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016, online | ianuarie 2019 | ianuarie 2019 | Burcuta Elena |
| 2 | Contract de lucrari inclusiv procurare si instalare echipamente cu montaj Cap. 1.2. - Amenajarea terenului = 34.300,09 Lei | 716.197,53 Lei | 45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2) | Nu este cazul | Procedura simplificata cf. Art. 17 din HG 395/2016, Art. 17, Art. 68 (i), Art. 113 (1) din Legea nr. 98/2016 , procedura online | Februarie 2019 | Martie 2019 | Burcuta Elena |

| | | | | | | | | | | | |
|---|---|------------|--------------------|-----------------|---------------|--|----------|------------|--|---------------|--|
| | <p>Cap. 2. Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului = 32.249 Lei</p> <p>Cap. 4.1. Constructii si instalatii = 585.498,44 Lei</p> <p>Cap. 4.2. Montaj utilaj tehnologic = 5.000 Lei</p> <p>Cap. 4.3. Echipamente cu montaj (procurare) = 43.150 Lei</p> <p>Cap. 5.1.1. Organizare de santier (Constructii) = 16.000 Lei</p> | | | | | | | | | | |
| 3 | Achizitie Dotari (Cap. 4.5.) Mobilier scolar | 50.000 Lei | 39160000-1 (Rev.2) | Mobilier scolar | Nu este cazul | Atribuire Directa conform Art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016, online Catalog electronic SEAP | Mai 2019 | Iunie 2019 | | Burcuta Elena | |

Extindere si Modernizare Scoala Gimnaziala "Colonel Constantin Langa" Miroslava, comuna Miroslava, judetul Iasi
Contract finantare Nr. 2537-36276/20.11.2017

| Nr. Crt | Obiectul contractului | Valoare Lei fara TVA | Cod CPV | Anunt intentie | Procedura aplicata/ modalitate de atribuire | Data estimata pentru inceperea procedurii | Data estimata pentru finalizarea procedurii | Persoana responsabila de procedura |
|---------|-----------------------|-------------------------|---------|-------------------|--|---|---|--|
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|------------|--|---------------|---|---------------|---------------|---------------|
| 1 | Servicii de asistenta tehnica asigurate de diriginti de santier - (eligibil) Cap. 3.8.2. | 15.000 Lei | 71520000-9 - Servicii de supraveghere a lucrarilor (Rev.2) | Nu este cazul | ribuire Directa conform Art. 17 din HG 395/2017, Art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016, online - Catalog electronic SEAP | Ianuarie 2019 | Ianuarie 2019 | Burcuta Elena |
|---|---|------------|--|---------------|---|---------------|---------------|---------------|

| | | | | | | | | |
|---|---|---------------|---|---------------|---|----------------|-------------|---------------|
| 2 | Achizitie Dotari (Cap. 4.5.) Mobilier scolar | 300.000 Lei | 39160000-1 Mobilier scolar (Rev.2) | Nu este cazul | Procedura simplificata cf. Art. 17 din HG 395/2016 si Art. 17, Art. 68 (i), Art. 113 (1) din Legea nr. 98/2016 , procedura online | Mai 2019 | Iunie 2019 | Burcuta Elena |
| 3 | Contract de lucrari inclusiv procurare si instalare echipamente cu montaj Cap. 4.1. Constructii si instalatii = 5.676.000 Lei Cap. 4.2. Montaj utilaj tehnologic = 29.000 Lei Cap. 4.3. Echipamente cu montaj (procurare) = 55.000 Lei Cap. 5.1.1. Organizare de santier (Constructii) = 10.000 Lei | 5.770.000 Lei | 45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2) 45262800-9 Lucrari de extindere a cladirilor (Rev.2) | Nu este cazul | Procedura simplificata cf. Art. 17 din HG 395/2016 si Art. 17, Art. 68 (i), Art. 113 (1) din Legea nr. 98/2016 , procedura online | Februarie 2019 | Martie 2019 | Burcuta Elena |

Extindere si Modernizare Scoala Primaria localitatea Ciurbesti, comuna Mirosalva, judetul Iasi
 Contract finantare Nr. 4470-40179/29.12.2017

| Nr. Crt | Obiectul contractului | Valoare Lei fara TVA | Cod CPV | Anunt intentie | Procedura aplicata/ modalitate de atribuire | Data estimata pentru inceperea procedurii | Data estimata pentru finalizarea procedurii | Persoana responsabila de procedura |
|---------|---|-------------------------|--|-------------------|---|---|---|--|
| 1 | Servicii de asistenta tehnica asigurate de diriginti de santier - (eligibil) Cap. 3.8.2. | 8.230,25 Lei | 71520000-9 - Servicii de supraveghere a lucrarilor (Rev.2) | Nu este cazul | Atribuire Directa conform Art. 17 din HG 395/2017, Art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016, online - Catalog electronic SEAP | Ianuarie 2019 | Ianuarie 2019 | Burcuta Elena |

| Nr. Crt | Obiectul contractului | Valoare Lei fara TVA | Cod CPV | Anunt intentie | Procedura aplicata/ modalitate de atribuire | Data estimata pentru inceperea procedurii | Data estimata pentru finalizarea procedurii | Persoana responsabila de procedura |
|---------|--|-------------------------|---|-------------------|---|---|---|--|
| 2 | Achizitie Dotari (Cap. 4.5.) Mobilier scolar | 50.000 Lei | 39160000-1 Mobilier scolar (Rev.2) | Nu este cazul | Atribuire Directa conform Art. 17 din HG 395/2017, Art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016, online - Catalog electronic SEAP | Martie 2019 | Martie 2019 | Burcuta Elena |
| 3 | Contract de lucrari inclusiv procurare si instalare echipamente cu montaj Cap. 4.1. Constructii si instalatii = 508.500 Lei Cap. 4.2. Montaj utilaj tehnologic = 5.000 Lei Cap. 4.3. Echipamente cu montaj (procurare) = 29.500 | 553.000 Lei | 45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2) 45262800-9 Lucrari de extindere a cladirilor (Rev.2) | Nu este cazul | Procedura simplificata cf. Art. 17 din HG 395/2016 si Art. 17, Art. 68 (i), Art. 113 (1) din Legea nr. 98/2016 , procedura online | Ianuarie 2019 | Februarie 2019 | Burcuta Elena |

| | | | | | | | | | | | |
|--|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | |
| | Lei | Cap. 5.1.1. Organizare de santier (Constructii) = 10.000 Lei | | | | | | | | | |

Infintare retea de colectare ape uzate in satele Proselnici, Cornesti si Dancas, comuna Miroslava, judetul Iasi
Contract finantare Nr. 1532-7349/13.03.2018

| Nr. Crt | Obiectul contractului | Valoare Lei fara TVA | Cod CPV | Anunt intentic | Procedura aplicata/ modalitate de atribuire | Data estimata pentru inceperea procedurii | Data estimata pentru finalizarea procedurii | Persoana responsabila de procedura |
|---------|--|-------------------------|--|-------------------|---|---|---|--|
| 1 | Servicii de verificare tehnica a proiectarii cu verificatori atestati - Cap. 3.5.5. (eligibil) | 12.500 Lei | 71328000-3 - Servicii de verificare a proiectelor (Rev.2) | Nu este cazul | Atribuire Directa conform Art. 17 din HG 395/2017, Art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016, online | ianuarie 2019 | ianuarie 2019 | Burcuta Elena |
| 2 | Servicii de asistenta tehnica asigurate de diriginti de santier - (eligibil) Cap. 3.8.2. | 25.000 Lei | 71520000-9 - Servicii de supraveghere a lucrarilor (Rev.2) | Nu este cazul | Atribuire Directa conform Art. 17 din HG 395/2017, Art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016, online | ianuarie 2019 | ianuarie 2019 | Burcuta Elena |

| | | | | | | | | |
|---|---|------------------|---|---------------|---|----------------|-------------|---------------|
| 3 | Contract de lucrari inclusiv procurare si instalare echipamente cu montaj Cap. 4.1. Constructii si instalatii = 5.043.318,42 Lei | 6.278.750,42 Lei | 45232411-6 Lucrari de constructii de canalizari de ape reziduale (Rev.2) 45232423-3 Lucrari de constructii de statii de pompare a apelor reziduale (Rev.2) | Nu este cazul | Procedura simplificata cf. Art. 17 din HG 395/2016, Art. 17, Art. 68 (i), Art. 113 (1) din Legea nr. 98/2016 , procedura online | Februarie 2019 | Martie 2019 | Burcuta Elena |
|---|---|------------------|---|---------------|---|----------------|-------------|---------------|

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Cap. 4.2. Montaj utilaj tehnologic = 255.432 Lei | | | | | | | | | |
| Cap. 4.3. Echipamente cu montaj (procurare) = 945.000 Lei | | | | | | | | | |
| Cap. 5.1.1. Organizare de santier (Constructii) = 35.000 Lei | | | | | | | | | |

Extindere Gradinita si construire Cresa in cadrul Scolii "Colonel Constantin Langa" Miroslava, comuna Miroslava, judetul Iasi
Contract finantare Nr. 2538-36275/20.11.2017

| Nr. Crt | Obiectul contractului | Valoare Lei fara TVA | Cod CPV | Anunt intentie | Procedura aplicata/ modalitate de atribuire | Data estimata pentru inceperea procedurii | Data estimata pentru finalizarea procedurii | Persoana responsabila de procedura |
|---------|---|-------------------------|--|-------------------|---|---|---|--|
| 1 | Servicii de asistenta tehnica asigurate de diriginti de santier - (eligibil) Cap. 3.8.2. | 17.618,07 Lei | 71520000-9 - Servicii de supraveghere a lucrarilor (Rev.2) | Nu este cazul | Atribuire Directa conform Art. 17 din HG 395/2017, Art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016, online | Ianuarie 2019 | Ianuarie 2019 | Burcuta Elena |

| | | | | | | | | |
|---|--|------------|--|---------------|---|---------------|---------------|---------------|
| 2 | Achizitie Dotari (Cap. 4.5.) Mobilier gradinita | 42.000 Lei | 39161000-8 Mobilier pentru gradinita (Rev.2) | Nu este cazul | Atribuire Directa conform Art. 17 din HG 395/2017, Art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016, online - Catalog electronic SEAP | Ianuarie 2019 | Ianuarie 2019 | Burcuta Elena |
|---|--|------------|--|---------------|---|---------------|---------------|---------------|

| | | | | | | | | |
|---|--|------------------|--|---------------|---|---------------|-------------|---------------|
| 3 | Contract de lucrari inclusiv procurare si instalare echipamente cu montaj Cap. 4.1. Constructii si instalatii = 1.903.000,46 Lei Cap. 4.2. Montaj utilaj tehnologic = 24.000 Lei Cap. 4.3. Echipamente cu montaj (procurare) = 43.000 Lei Cap. 5.1.1. Organizare de santier (Constructii) = 30.000 Lei | 2.000.000,46 Lei | 45214100-1 Lucrari de constructii de gradinite (Rev.2) 45262800-9 Lucrari de extindere a cladirilor (Rev.2) | Nu este cazul | Procedura simplificata cf. Art. 17 din HG 395/2016, Art. 17, Art. 68 (i), Art. 113 (1) din Legea nr. 98/2016 , procedura online | Ianuarie 2019 | Martie 2019 | Burcuta Elena |
|---|--|------------------|--|---------------|---|---------------|-------------|---------------|

Modernizare Gradinita cu program normal, sat Horpaz, comuna Miroslava, judetul Iasi
Contract finantare Nr. 3804-38848/13.12.2017

| Nr. Cit | Obiectul contractului | Valoare | Cod CPV | Anunt intentie | Procedura aplicata/ modalitate de atribuire | Data estimata pentru inceperea procedurii | Data estimata pentru finalizarea procedurii | Persoana responsabil de procedura |
|---------|---|------------------------------|--|----------------|---|---|---|-----------------------------------|
| 1 | Servicii de asistenta tehnica asigurate de diriginti de santier - (eligibil) Cap. 3.8.2. | 4.450,42 Lei Lei fara TVA | 71520000-9 - Servicii de supraveghere a lucrarilor (Rev.2) | Nu este cazul | Atribuire Directa conform Art. 17 din HG 395/2017, Art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016, online - Catalog electronic SEAP | Ianuarie 2019 | Ianuarie 2019 | Burcuta Elena |

| | | | | | | | | |
|---|--|----------------|---|---------------|---|---------------|---------------|---------------|
| 2 | Achizitie Dotari (Cap. 4.5.) Mobilier gradinite | 30.000 Lei | 39161000-8 Mobilier pentru gradinite (Rev.2) | Nu este cazul | Atribuire Directa conform Art. 17 din HG 395/2017, Art. 7 alin. 5 din Legea nr. 98/2016, online - Catalog electronic SEAP | Ianuarie 2019 | Ianuarie 2019 | Burcuta Elena |
| 3 | Contract de lucrari inclusiv procurare si instalare echipamente cu montaj Cap. 2 Asigurarea utilitatilor necesare oiectivului = 16.409 Lei Cap. 4.1. Constructii si instalatii = 397.091 Lei Cap. 4.2. Montaj utilitaj tehnologic = 5.000Lei Cap. 4.3. Echipamente cu montaj (procurare) = 18.500,08 Lei Cap. 5.1.1. Organizare de santier (Constructii) = 10.000 Lei | 447.000,08 Lei | 45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2) | Nu este cazul | Procedura simplificata cf. Art. 17 din HG 395/2016, Art. 17, Art. 68 (i), Art. 113 (1) din Legea nr. 98/2016 , procedura online | Ianuarie 2019 | Ianuarie 2019 | Burcuta Elena |

Intocmit,

Sef Birou Achizitii- Investitii , Burcuta Elena

