



## PRIMARIA COMUNEI MIROSLAVA



### RAPORT PRIVIND STAREA ECONOMICA, SOCIALA SI DE MEDIU A COMUNEI MIROSLAVA

In conformitate cu prevederile Legii 215/2001 , art.63, alin.3, litera a ,cu modificarile si completarile ulterioare va informez asupra starii economice, sociale, juridice, mediu a comunei Miroslava.

In cursul anului 2014 au fost emise un numar de 758 Dipozitii ale primarului.

In prezent exista pe rolul instantelor de judecata un numar de aproximativ 60 dosare din care :

- un procent de 80% este dat de dosarele privind solutionarea problemelor de fond funciar(plangeri impotriva hotararilor CJFF, obligarea comisiei de fond funciar la punerea in posesie, nulitati de TP, etc.),
- dosare de daune promovate de persoane care si-au avariat autoturismele pe drumurile ce tranziteaza comuna Miroslava, in special DJ248,
- un numar relativ redus este dat de actiunile in contencios administrativ promovat de persoane nemulumite de actele administrative emise de autoritatile locale,
- o alta latura a activitatii din instanta este data de plangerile impotriva proceselor verbale de contraventie intocmite de Politia locala Miroslava,
- un dosar important pentru comuna este cel promovat in contradictoriu cu Municipiul Iasi pentru obtinerea unei suprafete de 150 ha teren , aflat pe administrativul Municipiului Iasi.



Primaria Comunei Miroslava, Judetul Iasi  
Sistem de Management certificat  
conform ISO 9001: 2008  
[secretariat@primariamiroslava.ro](mailto:secretariat@primariamiroslava.ro)

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iasi, CP: 707305;  
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod  
fiscal:4540461; e-mail

[www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro)

In decursul anului 2014 s-au inregistrat si participat in audiente la primar un numar de 256 persoane din comuna , cu urmatoarele probleme :

- fond funciar	= 113 persoane
- urbanism	= 51 persoane
- utilitati	= 2 persoane
- starea drumurilor	= 10 persoane
- solicitare ajutor financiar	= 6 persoane
- solicitare loc de munca	= 5 persoane
- probleme sociale	= 12 persoane
- mediu	= 9 persoane
- diverse alte probleme	= 29 persoane

La toate problemele prezentate de cetateni s-au dat raspunsuri in termen legal sau pe loc in timpul audientei.

## STARE CIVILA

La data de 31.12.2014 populatia comunei Miroslava, conform datelor statistice era de 14208 persoane, iar numarul de gospodarii de 5625. In anul 2014 in comuna Miroslava s-au inregistrat:

- nasteri – 22 acte din care: 20 de transcrieri, o nastere si o adoptie cu efective depline;
- casatorii – 57 acte de casatorii din care: 51 acte de casatorie si 6 transcrieri;
- decese – 92 acte de deces;
- rectificari de acte – 15 rectificari de acte pe cale administrativa;
- divorturi – 2 divorturi pe cale administrativa;
- cereri duplicate – 55 certificate de nastere, 86 casatorii, 113 decese;
- schimbari de nume pe cale administrativa – 2.

## PRESTATII SOCIALE

ASISTENȚA SOCIALĂ are ca obiectiv principal de activitate protecția socială la nivel comunitar, atât prin aplicarea unor acte normative, cât și prin colaborare cu diverse instituții private sau de stat și cu alți factori din societate. Principalele activități desfășurate se referă la relații cu comunitatea și acordarea de prestații sociale.



Primaria Comunei Miroslava, Judetul Iasi  
Sistem de Management certificat  
conform ISO 9001: 2008  
[secretariat@primariamiroslava.ro](mailto:secretariat@primariamiroslava.ro)

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;  
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod  
fiscal:4540461; e-mail

[www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro)

Serviciile sociale sunt clar delimitate de prestațiile de natură socială în Legea 47/2006, privind sistemul național de asistență socială.

Prestațiile sociale pot fi acordate în bani sau în natură și cuprind: alocațiile familiale, ajutoarele sociale și speciale către familii sau persoane, în funcție de nevoile și veniturile acestora (ajutorul social, ajutorul de deces, alocația de susținerea familiei, ajutorul de încălzire etc.).

În anul 2014 la nivelul compartimentului de Asistență Socială s-au soluționat la cererea persoanelor interesate și a celor aflate în dificultate următoarele categorii de prestații sociale și servicii sociale.

### **Prestații sociale:**

1. Ajutoare sociale acordate în baza legii 416/2001- instrumentate **58** dosare
2. Ajutoare pentru încălzirea locuinței: - cu lemne **-94** dosare  
- cu gaz **-32** dosare
3. Alocație de stat **-180** dosare
4. Alocație dublă pentru copil cu handicap **-10** dosare
5. Alocație de susținerea familiei **- 220** dosare
6. Indemnizație creștere copil **- 83** dosare
7. Stimulent de inserție **- 42** dosare
8. Supliment creștere al 2 lea copil **- 2** dosare

### **Servicii sociale:**

1. Ajutoare de urgență- **160** de beneficiari
2. Au fost evaluate un număr de **25** familii pentru prevenirea abandonului
3. Au fost efectuate un nr.de **500** anchete sociale pentru comisiile de expertiză, 240 pentru acordare burse elevi, 48 pentru notariat si judecatorie.
4. Sunt evaluați și minitorizați lunar:
  - 15** asistenți maternali care au în îngrijire 18 copii
  - **4** plasamente familiale+ tutelă
  - 10** copii în vederea prevenirii delicvenței juvenile
  - 10** copii pentru care s-a dispus măsura de supraveghere specializată în familie
  - **6** familii în cazul violenței domestice, abuz fizic asupra copilului
  - 12** familii a căror copii sunt ocrotiți în centre de plasament
  - **5** copii a căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate
5. Sunt monitorizate un număr de **10** persoane fără adăpost
6. În Centrul de zi Cornești sunt ocrotiți un număr de **21** de copii care provin din familii defavorizate, iar pentru aceștia se întocmesc anchete sociale și sunt monitorizați



Primaria Comunei Miroslava, Judetul Iasi  
Sistem de Management certificat  
conform ISO 9001: 2008  
[secretariat@primariamiroslava.ro](mailto:secretariat@primariamiroslava.ro)

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;  
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod  
fiscal:4540461; e-mail

[www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro)

## MEDIU

In anul 2014 s-au continuat actiunile de salubritate a comunei Miroslava, si anume :

- s-a schimbat operatorul pentru serviciile de salubritate, S.C.PREDEMET S.A. Podu Iloaiei la cererea acestuia, motivele invocate fiind de ordin economic

- s-a inceput colaborarea cu un nou operator S.C. RAABRO SRL din Iasi care a incheiat contracte individuale cu gospodariile din Valea Adinca, Miroslava, Uricani, Horpaz, Ciurbesti, Valea Ursului, Vorovesti, Bratuleni si s-au organizat puncte de colectare comune in satele cu locuitori a caror putere economica este mai redusa: Cornesti, Proselnici, Dancas, Gaureni si Miroslava Vale. Pentru aceste sate s-a instituit o taxa de salubritate in cuantun de 10 lei/gospodarie

- s-au incheiat 2060 de contracte cu cetatenii si 68 contracte cu agentii economici din comuna

- in ideea de a nu mai ramane descoperiti cu pubelele individuale repartizate catre populatie am achizitionat un numar de 2060 pubele pe care le-am preluat de la S.C.PREDEMET S.A. si care au fost distribuite populatiei

- actiunea de contractare a serviciului de salubritate de catre fiecare gospodarie si fiecare agent economic continua si in anul 2015

- s-au organizat actiuni de salubritate continua a satelor, a pasunilor , a cursurilor de apa, impreuna cu beneficiarii drepturilor asigurate de legea 416/2006 si in baza parteneriatelor incheiate cu scolile din comuna, cu elevii acestor scoli

- functie de anotimp s-au organizat actiuni de curatare a pasunilor prin taierea arbustilor de pe acestea

- s-a realizat dezapezirea manuala a trotuarelor si a portiunilor din jurul Primariei si a Primariei vechi

- s-au realizat actiuni de decolmatare a rigolelor de pe langa drumurile ce strabat comuna

- s-a colaborat cu Garda Nationala de Mediu , in sensul rezolvarii sesizarilor depuse la Primarie sau la GNM. Trebuie precizat faptul ca nu s-a emis nici o amenda pe numele Primariei Miroslava .

- in sprijinul elaborarii "Planului de Management in Spatiul Hidrografic Prut-Birlad " s-a colaborat cu Administratia Nationala »Apele Romane » Directia Apelor Prut si s-au realizat studiile si rapoartele



Primaria Comunei Miroslava, Judetul Iasi  
Sistem de Management certificat  
conform ISO 9001: 2008  
[secretariat@primariamiroslava.ro](mailto:secretariat@primariamiroslava.ro)

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iasi, CP: 707305;  
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod  
fiscal:4540461; e-mail

[www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro)

cerute de acestia. De asemenea s-au prelungit contractele pentru utilizarea resurselor de apa, precum si avizele si autorizatiile necesare.

- a ramas in exploatare iazul de la Valea Ursului II pentru care s-a obtinut autorizatia de functionare

- s-au prelevat probe de apa din fantanile sau cismelele de interes public din fiecare sat al comunei si s-au analizat la DSP. Rezultatul a fost cel asteptat si anume nici una din probe nu este corespunzatoare si chimic si bacteriologic .

- in colaborarea cu Ministerul Mediului s-a finalizat actiunea de creare a doua platforme de gunoi de grajd in satele Balciu si Uricani.

- s-au organizat controale la operatorii economici din comuna verificandu-se existenta acordului/autorizatiei de functionare si respectarea conditiilor impuse in acord/autorizatie

- rezervatiile naturale Padurea de stejar rosu de la Uricani si Valea lui David au fost salubrizate periodic .

- s-au organizat actiuni de constientizare a populatiei cu privire la necesitatea unei colectari corecte a deseurilor si a conservarii mediului

- s-au intocmit rapoartele si situatiile cerute de toate forurile cu care colaboram

Problema principala rezida din faptul ca cetatenii, in special cei pentru care colectarea se face din puncte de colectare, nu platesc contravaloarea acestui serviciu pentru care s-a instituit taxa de salubritate in val de 10lei/fam.in anul 2014. In anul 2015 s-a instituit o noua taxa in cuantum de 20 lei/fam. pentru cetatenii care nu pot dovedi ca au contract cu firma de salubritate. De asemenea acesti cetateni au fost somati si daca pana la finele lunii ianuarie 2015 refuza sa incheie un astfel de contract, vor fi amendati conform legii .

## SITUATIE ECONOMICA

La nivel de comună există un număr de 14.175 roluri persoane fizice și 617 roluri persoane juridice, deci un total de 14.792 roluri.

In ce privesc cifrele privind veniturile pe anul 2014 componente ale Bugetului am avut prevederi anuale de 41.688.605 lei, iar realizări de 27.764.005 lei deci procent de realizare 66,600 % pe total, iar la venituri proprii, procentul de realizare este de 98,85 % (în anul 2013 procentul de realizare la venituri proprii a fost de 95,52 %).



Primaria Comunei Miroslava, Judetul Iasi  
Sistem de Management certificat  
conform ISO 9001: 2008  
[secretariat@primariamiroslava.ro](mailto:secretariat@primariamiroslava.ro)

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iasi, CP: 707305;  
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod  
fiscal:4540461; e-mail

[www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro)

În propunerile de buget pe 2014 există și prevederile precum și realizările pe 2013 pe fiecare categorie de venit așa încât mai jos vă voi cita doar procentul de realizare de până la 100 % la unele venituri:

- Impozit pe teren persoane juridice :83.500 lei prevederi, realizat 89.018 lei – 106,61%
- Impozit pe cladiri persoane juridice :3.710.000 lei prevederi, realizat 3.778.555 lei – 101,80%
- Impozit pe teren extravilan :159.000 lei prevederi, realizat 189.820 lei – 119,38 %
- Taxa moto persoane juridice :128.000 lei prevederi , realizat 175.0203 lei, – 136,73 %
- Venituri concesiuni: prevederi 705.000 lei, realizat 799.001 lei - 113,43%
- Taxe autorizatii construcții :556.000 lei prevederi, realizat 486.805 lei – 87,55 %
- Taxe înmatriculări mijloace transport: prevederi 29.000 lei, realizat 32.615 lei – 112,47 %
- Amenzi: prevederi 601.0400 lei – realizat 207.119 lei, - 34,72 %.

Menționez că la amenzi avem persoane a căror debite depășesc prevederile noastre anuale și care nu au nici un venit pentru a fi executate silit. Pentru amenzile aflate în debit în anul 2014 au fost emise și transmise înștiințări de plată pentru toți contribuabilii, iar pentru un număr de 617 s-a început executarea silită. De asemeni există procedura de executare silită și pentru unii agenți economici precum “SC Artigiani Brianza”, “SC Gold&Platin”, “SC Arca SRL”, “SC Tagus Contor RomaniaSRL”, “SC Raymond Style SRL”, SC Regal SRL și altele.

La capitolul cheltuieli, dintr-un total de 41.688.610 lei s-au realizat 26.676.185 – 63,99 %.

Pe capitole, iată realizările la principalele activități:

- Primarie :2.996.000 lei prevederi, 2.890.689 lei realizat 96,48%
- Invățământ :5.600.940 lei prevederi, 5.588.979 lei realizat 99,79 %
- Asistență socială :1.297.970 lei prevederi, 1.071.314 lei realizat 82,54 %
- Servicii publice si dezvoltare :19.791.060 lei prevederi, realizat 5.844.267 lei (29,54 %) (la acest capitol sunt cuprinse activitățile de iluminat public și alimentare cu apă precum și proiecte), Nu s-au realizat cheltuielile cu centrala fotovoltaica din 13.740.150 lei s-au realizat 439.280 lei – 3,2 %.
- Salubritate : 748.000 lei prevederi, 247.921 lei realizat 100 %



Primaria Comunei Miroslava, Judetul Iasi  
Sistem de Management certificat  
conform ISO 9001: 2008  
[secretariat@primariamiroslava.ro](mailto:secretariat@primariamiroslava.ro)

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;  
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod  
fiscal:4540461; e-mail

[www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro)

- Drumuri : 8.077.090 lei prevederi, 7.886.313 lei realizat 97,64 %

La sfârșitul anului 2014, comuna Miroslava are un excedent de 1.563.819 lei, excedent ce va fi utilizat în 2015 în activitatea de investiții.

Din totalul cheltuielilor efectuate în anul 2014 de 26.676.185 lei:

- Cheltuieli personal – 6.960.310 lei = 26,09 %
- Cheltuieli materiale – 4.492.553 lei = 16,84 %
- Cheltuieli investiții – 12.391.493 lei = 46,45 %
- Ajutoare sociale – 326.895 lei = 1,2%

Contribuabilii , persoane juridice care isi desfasoara efectiv activitatea in com. Miroslava , sunt in numar de 80, dar care au o importanta deosebita la realizarea bugetului local, care numai prin colectarea impozitului pe cladiri se ajunge la o valoare de aprox. 4.000.000 lei/an, printre care enumeram :

DENUMIRE	Tip impozit	Valoare (lei)
SC D2 INDUSTRIAL DEVELOPMENT PRODUCTION SRL	impozit cladire	1.360.658
SC METRO CASH&CARRY ROMANIA SRL	impozit cladire	484.017
SC ARABESQUE SRL	impozit cladire	207.750
SC DEDEMAN SRL	impozit cladire	192.840
SC AVI-TOP S.A.	Impozit cladire	128.763
Banca Comerciala Carpatica S.A. IASI	impozit cladire	100.906
SC IMO PROPERTY INVESTMENTS BUCURESTI SA	impozit cladire	97.542
SC EUROPROIECT SRL	impozit cladire	94.623
SC FARMEXIM SA	impozit cladire	85.129
SC MEDIPLUS EXIM SRL	impozit cladire	74.664
SC MEGA AUTO SRL	Impozit cladire	65.385
SC ASAM SA	Impozit cladire	56.685
SC BRAS SRL	Impozit cladire	54.723



Primaria Comunei Miroslava, Judetul Iasi  
Sistem de Management certificat  
conform ISO 9001: 2008  
[secretariat@primariamiroslava.ro](mailto:secretariat@primariamiroslava.ro),

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iasi, CP: 707305;  
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod  
fiscal:4540461; e-mail

[www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro)

## URBANISM

Activitatea biroului urbanism din cadrul Primăriei Miroslava este reglementată în principal de Legea 50/1991 republicată și ordinul 839/2009 privind aprobarea normelor de aplicare a prevederilor Legii 50/1991 privind regulamentul de recepție a lucrărilor de construcție și instalații aferente acestora. Această activitate presupune două componente de bază: pe de o parte emiterea documentelor legale pentru construire în totală concordanță cu prevederile documentațiilor de urbanism și amenajare a teritoriului existente la unitatea administrativă emitentă iar pe de altă parte verificarea în teren a modului în care au fost puse în practică documentele ce autorizau construcțiile respective. Ambele componente sunt supuse și controlului structurii de specialitate a Consiliului Județean Iași precum și Inspectoratului județean în Construcții Iași.

În anul 2014 la biroul Urbanism au fost depuse un număr total de 4268 solicitări. Marea majoritate a acestora sunt cereri pentru certificate de urbanism și cereri pentru autorizații de construire, respectiv 1.196 cereri certificate de urbanism și 711 cereri autorizații de construire. Celelalte documente înregistrate sunt solicitări de aviz de oportunitate -24, avize ale primarului-7, procese verbale de recepție -375, raspunsuri completare documentatie – 687, solicitari atribuire adresa si adeverinte intravilan - 757. Menționăm că toate solicitările au fost rezolvate în termenele legale.

Verificările complete privind disciplina în construcții se execută la întocmirea procesului verbal de recepție finală a construcției, ocazie cu care se verifică aplicarea integrală a prevederilor autorizației de construire la imobilul verificat. Am avut și situații în care, la recepția finală s-au constatat neconcordanțe între documentație și construcția ridicată. În aceste cazuri pe lângă sancțiunea administrativă s-a dispus și intrarea în legalitate în cel mai scurt termen prin refacerea documentației de execuție, expertiză tehnică a construcției



Primaria Comunei Miroslava, Judetul Iasi

Sistem de Management certificat

conform ISO 9001: 2008

[secretariat@primariamiroslava.ro](mailto:secretariat@primariamiroslava.ro)

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;

tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod

fiscal:4540461; e-mail

[www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro)



și reautorizarea. În anul 2014 au fost întocmite un număr de 87 somatii și 18 procese verbale de constatare și sancționare în valoare de 41.000 lei.

## CADASTRU

În anul 2014, activitatea predominantă a biroului de cadastru s-a concentrat pe atingerea obiectivelor ce au stat la baza Legii nr. 165/17.05.2013- privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România.

Tema centrală a activității personalului din cadrul biroului de cadastru a fost analizarea fiecărei persoane ce a obținut un drept de proprietate în temeiul celor 3 legi ale fondului funciar (Lege nr. 18/1991, 1/2000 și 247/2005), pornind de la actele primare ale acestora, în speță registre agricole din perioada 1959-1963, cereri de intrare în CAP, validări obținute și titluri de proprietate emise.

Făcându-se balanța validări/titluri de proprietate emise rezultă necesarul de teren pentru emiterea de titluri de proprietate în vederea finalizării procesului de restituire în natură sau echivalent.

În paralel, s-a lucrat și pe planurile parcelare în vederea identificării rezevei de teren ce urmează a face obiectul restituirii.

În plan secund, s-a răspuns la petițiile persoanelor fizice și juridice cât și la adresele instituțiilor publice primite prin registratura generală, parte din acestea fiind urmate de deplasări în teren în vederea efectuării de măsurători.

S-a înregistrat un total de 1424 de cereri, de la persoane fizice/juridice și adrese de la/către instituții publice.

Motivat de faptul că prin art. Nr. 7, din legea nr. 165/2013, emiterea de titluri de proprietate este sistată, la nivelul anului 2014 au fost eliberate doar 7 titluri de proprietate, documentațiile acestora au fost depuse în OCPI Iași anterior datei de 17.05.2013 fie au avut la bază hotărâri judecătorești.

## ORDINE PUBLICA

Activitatea de siguranță și ordine publică se realizează de către salariații Poliției locale, compartiment în cadrul Primăriei format dintr-un număr de 12 lucrători din care 3 funcționari publici și 9 personal contractual.



Primăria Comunei Miroslava, Județul Iași  
Sistem de Management certificat  
conform ISO 9001: 2008  
[secretariat@primariamiroslava.ro](mailto:secretariat@primariamiroslava.ro),

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;  
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod  
fiscal: 4540461; e-mail

[www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro)

- Politia Locala, fiind un serviciu specializat, va putea duce la indeplinire
- dispozitiile date de primarul comunei pe de o parte si va putea intari ordinea si disciplina la nivelul celor 13 sate ale comunei pe de alta parte.

Referitor la transportul public local in comuna Miroslava suntem in faza de implementare a **transportului public local in regim de taxi** conform procedurii, urmand ca la sfarsitul lunii ianuarie 2015 sa se anunte castigatorii ce pot primi autorizatie de transport si de taxi, pentru a desfasura activitatea de taximetrie pe teritoriul comunei Miroslava.

Transportul public local cu curse regulate, deocamdata nu sunt firme ce doresc sa faca acest tip de transport , acesta putandu-se desfasura numai pe raza UAT Miroslava . Mai este posibilitatea legala sa se scoata la licitatie trasee de catre o asociatie intercomunitara, din care sa faca parte si comuna Miroslava, in cadrul teritoriului acestei asociatii putandu-se realiza transport public local intre localitatile acestei asociatii.

## SITUATII DE URGENTA

Gestionarea documentelor pentru situatii de urgenta (PSI si protectie civila) conform Legii 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor si a Legii 481/2004 privind protectia civila , este detinuta prin decizie emisa de Presedintele Comitetului Local pentru situatii de urgenta, primar Nita Dan si de catre seful SVSU – referent Petrila Ioan.

Gestionarea electronica a documentelor CLSU si a SVSU este tinuta de secretarul primariei. De baza materiala pentru situatii de urgenta (sirene de alarmare a populatiei, echipamente de protectie individuala, materiale de stingere si pentru inundatii , motopompa pentru evacuarea apei in urma inundatiilor) raspunde seful SVSU.

Comitetul Local de Situatii de Urgenta al comunei Miroslava a fost dotat cu o autospeciala pentru stingerea incendiilor si dispune de stocul minim de materiale si mijloace de aparare impotriva inundatiilor, gheturilor si poluarilor accidentale.La nivelul comunei s-a intervenit la stingerea a 56 incendii la gospodariile populatiei si la vegetatia uscata.



Primaria Comunei Miroslava, Judetul Iasi  
Sistem de Management certificat  
conform ISO 9001: 2008  
[secretariat@primariamiroslava.ro](mailto:secretariat@primariamiroslava.ro),

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iași, CP: 707305;  
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod  
fiscal:4540461; e-mail

[www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro)

## REALIZARI ADMINISTRATIVE LOCALE- PROIECTE EXECUTATE SAU IN CURS DE EXECUTIE

1. Alimentare cu apa potabila a satelor: Gaureni, Miroslava Uricani, Vorovesti, Bratuleni, Balciu, Valea Adanca, Cornesti, Ciurbesti, Dancas, Valea Ursului
2. Asfaltarea drumurilor din satele :Balciu, Cornesti, Proselnici, Miroslava, Horpaz, Ciurbesti, Valea Adanca in lungime totala de **13,145 Km**.
3. Infiintarea sistemului de canalizare in Valea Adanca, Horpaz;
4. Pietruirea drumurilor in satele : Gaureni, Uricani, Vorovesti, Ciurbesti, Horpaz in lungime totala de **7,40 Km**.
5. Acordarea unui numar de 10 burse pentru elevi merituosi;
6. Realizarea transportului pentru 50 copii din Cornesti, Proselnici in Miroslava si Iasi;
7. Extinderea retelelor energetice in localitatile Proselnici si Vorovesti la DJ 248A in lungime totala de **2842 ml**.
8. Realizarea parcului de productie a energiei electrice din conversia energiei solare in energie electrica , in localitatea Ciurbesti;
9. Realizarea bazei sportive Miroslava;
- 10.Repararea capitala a Bisericii "Sf. Gheorghe" din localitatea Gaureni;
- 11.Construirea Bisericii din lemn in localitatea Dancas;
- 12.Repararea Bisericii din localitatea Proselnici;
- 13.Construirea unui nou Centru de zi pentru pentru 50 copii in localitatea Cornesti.
- 14.Achizitionarea unei masini pentru pompieri;
- 15.Achizionarea unei masini de salubrizare;
- 16.Achizitionarea a 3000 buc. pubele pentru salubrizarea comunei.
- 17.Impadurirea suprafetei de teren neproductiva de 65ha in Bratuleni, Vorovesti, Uricani, Horpaz, Proselnici;
- 18.Modernizarea bazei sportive Uricani;
- 19.Amenajare grup sanitar interior in scolile din Uricani si Vorovesti.



Primaria Comunei Miroslava, Judetul Iasi  
Sistem de Management certificat  
conform ISO 9001: 2008  
[secretariat@primariamiroslava.ro](mailto:secretariat@primariamiroslava.ro)

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Jud. Iasi, CP: 707305;  
tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444; Cod  
fiscal:4540461; e-mail

[www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro)