



COMUNA MIROSLAVA



COMPARTIMENT STARE CIVILĂ-RESURSE UMANE

№. 34948/07.10.2020

ANUNȚ

Unitatea Administrativ-Teritorială Comuna Miroslava, județul Iași, organizează concurs în data de **29 octombrie 2019, ora 10:00** - proba scrisă, pentru ocuparea a două funcții contractuale de execuție vacante în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, județul Iași, conform art.II din Legea nr.55/ 2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările ulterioare, pe durata stării de alertă se pot desfășura și concursurile pentru ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante pentru posturile nedidactice, didactice auxiliare, pentru posturile din instituțiile care fac parte din sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională, din autoritățile administrației publice locale și județene și instituțiile din subordinea sau coordonarea acestora, Parlamentul României, Agenția Națională pentru Resurse Minerale, Inspekția Judiciară, din structurile cu sau fără personalitate juridică care derulează programe cu finanțare din fonduri nerambursabile, europene și naționale, precum și pentru posturile vacante de asistenți medicali comunitari, asistenți medicali și medici din unitățile de învățământ, după cum urmează :

COMPARTIMENT ATRAGERE DE FONDURI NERAMBURSABILE ȘI IMPLEMENTARE PROIECTE perioadă determinată de 12 luni, cu ½ normă.

- Consilier, clasa I, grad profesional IA (manager proiect) - 1 post ;

COMPARTIMENT ATRAGERE DE FONDURI NERAMBURSABILE ȘI IMPLEMENTARE PROIECTE perioadă determinată de 12 luni, cu normă întreagă

- Consilier, clasa I, grad profesional IA (manager financiar) – 1 post.

Data și ora probei de interviu vor fi stabilite ulterior de către comisia de concurs, în condițiile legii, adică, până la data de 20.10.2020.

Condițiile de participare la concurs sunt următoarele:

Condiții generale : prevăzute de art.3 din H.G nr.286/ 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice :

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra



COMUNA MIROSLAVA



COMPARTIMENT STARE CIVILĂ-RESURSE UMANE

statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice prevăzute de art.4 din H.G nr.286/ 2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

COMPARTIMENT ATRAGERE DE FONDURI NERAMBURSABILE ȘI IMPLEMENTARE PROIECTE perioadă determinată de 12 luni, cu ½ normă.

- Consilier, clasa I, grad profesional IA (manager proiect) - 1 post ;

Studii : studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă a acesteia, în domeniul de licență: Ingineria și managementul calității, marketing, Economie și afaceri internaționale.

Vechime: 5 ani.

COMPARTIMENT ATRAGERE DE FONDURI NERAMBURSABILE ȘI IMPLEMENTARE PROIECTE perioadă determinată de 12 luni, cu normă întreagă.

- Consilier, clasa I, grad profesional IA (manager financiar) – 1 post.

Studii :studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă a acesteia, în domeniul de licență: Științe economice .

Vechime: 5 ani.

Acte necesare pentru participarea la concurs:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

d) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

e) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, conține în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

f) curriculum vitae.

Notă : Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații admiși la etapa precedentă. Termenul de depunere a contestațiilor este de cel mult 24 ore de la afișarea rezultatelor fiecărei probe.



COMUNA MIROSLAVA



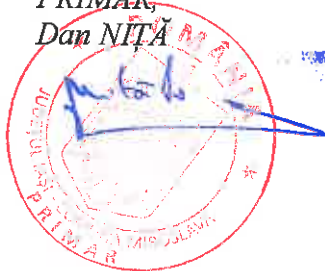
COMPARTIMENT STARE CIVILĂ-RESURSE UMANE

Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

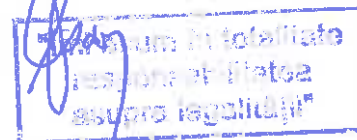
Dosarele de depun la sediul Primăriei comunei Miroslava, județul Iași, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv până la data **20 octombrie 2020, ora:15:00**.

Relații suplimentare se pot obține de la sediul primăriei comunei Miroslava și de pe pagina de internet a instituției: www.primariamiroslava.ro, *secțiunea*: Informații de interes public, *subsecțiunea*: Anunțuri concursuri.

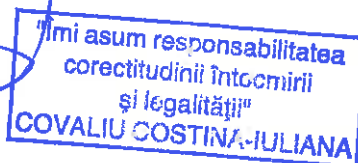
PRIMAR,
Dan NIȚĂ



Secretar general al comunei Miroslava,
Ancuța-Lenuța URSANU



Întocmit,
Consilier Resurse Umane
Covaliu Costina-Iuliana





COMUNA MIROSLAVA



COMPARTIMENT STARE CIVILĂ-RESURSE UMANE

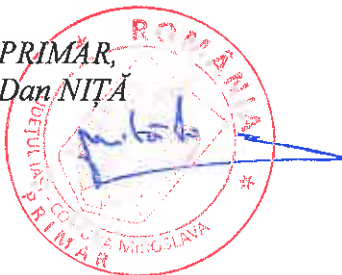
BIBLIOGRAFIE

În vederea organizării și desfășurării concursului pentru ocuparea funcției contractuale vacantă de consilier, clasa I, grad profesional IA (manager proiect), *COMPARTIMENT ATRAGERE DE FONDURI NERAMBURSABILE ȘI IMPLEMENTARE PROIECTE*

- Constituția României, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- O.U.G. nr.57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.11/2007 pentru modificarea și completarea ordonanței de urgență a guvernului nr.63/1999 cu privire la gestionarea fondurilor nerambursabile alocate României de către comunitatea europeană, precum și a fondurilor de cofinanțare aferente acestora.
- Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management.
- Legea nr.53/ 2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 500/ 2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.

Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicările și completările acestora.

PRIMAR,
Dan NIȚĂ



Secretar general al comunei Miroslava,
Ancuța-Lenuța URȘANU



Întocmit,
Consilier resurse umane,
Costina-Iuliana COVALIU





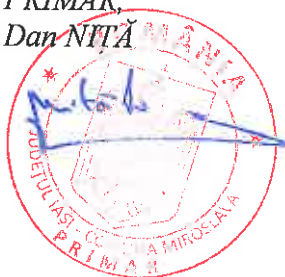
BIBLIOGRAFIE

În vederea organizării și desfășurării concursului pentru ocuparea funcției contractuale vacantă de consilier, clasa I, grad profesional IA (manager financiar), *COMPARTIMENT ATRAGERE DE FONDURI NERAMBURSABILE ȘI IMPLEMENTARE PROIECTE*

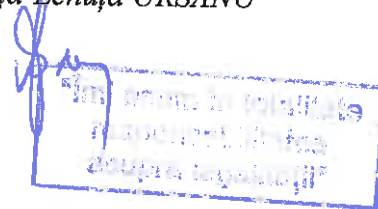
- Constituția României, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- O.U.G. nr.57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr.53/ 2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 500/ 2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea contabilității nr.82/ 1991.
- Ordinul nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia.

Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusiv republicările și completările acestora.

PRIMAR,
Dan NIȚĂ



Secretar general al comunei Miroslava,
Ancuța-Lenuța URSANU



Întocmit,
Consilier resurse umane,
Costina-Iuliana COVALIU