



# COMUNA MIROSLAVA



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MIROSLAVA

## HOTĂRÂREA NR.215

privind actualizarea Planului de acțiune pentru prevenirea și combaterea înzăpezirii, înghețului, alunecărilor și a altor fenomene meteorologice periculoase specifice sezonului rece 2020-2021 în comuna Miroslava, județul Iași

Consiliul Local al Comunei Miroslava, întrunit în ședința ordinară.

Având în vedere prevederile art.129 alin.(1), alin.(2) lit.d) și alin.(7) lit.h) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Încheierea Finală (Dezinvestire) Civilă nr.1867 din data de 14.10.2020, pronunțată de către Judecătoria Iași-Secția Civilă în Dosar nr.25447/245/2020, având ca obiect: "validare primar", prin care se validează alegerea în funcția de primar al comunei Miroslava a candidatului Niță Dan din partea Partidului Național Liberal;

Având în vedere Încheierea nr.1822 din data de 13.10.2020, pronunțată de către Judecătoria Iași, Secția Civilă în Dosarul nr.25448/245/2020, prin care sunt validate mandatele consilierilor locali, declarați aleși ;

-prevederile Hotărârii Consiliului Local al comunei Miroslava, județul Iași nr.203/04.11.2020 privind alegerea viceprimarului comunei Miroslava,

Luând în considerare Ordinul nr.350 din data de 28.10.2020, emis de către Prefectul Județului Iași, prin care se constată că sunt îndeplinite condițiile legale de constituire a Consiliului Local Miroslava,

*În conformitate cu :*

-prevederile art.150 alin.(3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, care prevede: "După depunerea jurământului, primarul intră în exercițiul de drept al mandatului";

-prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile art.2 și urm. din Ordinul 289/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind prevenirea și combaterea înzăpezirii drumurilor publice", indicativ AND 525 – 2013, cu modificările și completările ulterioare: "Art.2. Autoritățile administrației publice locale vor stabili, în conformitate cu prezentul normativ, modul de intervenție pentru combaterea poleiului și înzăpezirii pentru drumurile pe care le au în administrare";

-prevederile art.8, art.22 alin.(1) din Ordonanța Guvernului nr.43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare: "Art.8. (1) Drumurile de interes local aparțin proprietății publice a unității administrative pe teritoriul căreia se află și pot fi clasificate ca:

a) drumuri comunale, care asigură legăturile:

(i) între reședința de comună și satele componente sau cu alte sate;

(ii) între oraș și satele care îi aparțin, precum și cu alte sate;

(iii) între sate;

*Această copie este un exemplar cu original*

Primăria Comunei Miroslava, Județul Iași

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Județul. Iași,

CP: 707305; Cod fiscal:4540461,

Tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444;

e-mail : [secretariat@primariamiroslava.ro](mailto:secretariat@primariamiroslava.ro),

[www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro)



# COMUNA MIROSLAVA



## CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MIROSLAVA

*b) drumuri vicinale - drumuri ce deservesc mai multe proprietăți, fiind situate la limitele acestora;  
c) străzi - drumuri publice din interiorul localităților, indiferent de denumire: stradă, bulevard, cale, chei, splai, șosea, alee, fundătură, uliță etc.*

*(2) Clasificarea drumurilor de interes local, precum și clasificarea ca drum de interes local a unui drum neclasificat se fac prin hotărâre a consiliului local respectiv.*

*(3) În cazul în care drumul respectiv se află pe raza a două sau mai multe unități administrativ-teritoriale, clasificarea se aprobă prin hotărâre de către toate consiliile locale respective.*

*Art.22. Administrarea drumurilor județene se asigură de către consiliile județene, iar a drumurilor de interes local, de către consiliile locale pe raza administrativ-teritorială a acestora. Fac excepție sectoarele de drumuri județene, situate în intravilanul localităților urbane, inclusiv lucrările de artă, amenajările și accesoriile aferente, care vor fi în administrarea consiliilor locale respective.”*

Luând act de:

-referatul de aprobare (ca instrument de prezentare și motivare a proiectului de hotărâre), semnat de către inițiatorul proiectului de hotărâre, domnul primar-Dan Niță, înregistrat sub nr.41355/19.11.2020;

-raportul de specialitate întocmit de către administratorul public al comunei Miroslava și înregistrat sub nr.39866/09.11.2020;

-prevederile Legii contenciosului administrativ nr.554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere, de asemenea că, Planul de măsuri pentru prevenirea și combaterea înzăpezirilor, înghețului, alunecășului și a altor fenomene meteorologice periculoase specifice sezonului rece, se întocmește în scopul realizării în scurt timp, în mod organizat și într-o concepție unitară a măsurilor de prevenire și reducere a efectelor înzăpezirilor, înghețului și alunecășului, informării oportune asupra unor fenomene meteorologice periculoase, precum și pentru desfășurarea intervenției de urgență pentru limitarea și înlăturarea urmărilor asupra persoanelor și bunurilor materiale,

Având în vedere că, organizarea și conducerea activităților referitoare la prevenirea, limitarea și înlăturarea urmărilor înzăpezirilor, înghețului și alunecășului și a altor fenomene meteorologice periculoase în sezonul rece se desfășoară în concordanță cu măsurile luate în acest domeniu în plan teritorial și în strânsă colaborare cu factorii de răspundere stabiliți prin actele normative în vigoare,

Având în vedere că, responsabilitatea sistemului de pregătire, organizarea și conducerea activităților de prevenire și înlăturare a urmărilor înzăpezirilor, înghețului și fenomenelor meteorologice periculoase în sezonul rece revine Comitetului Local pentru Situații de Urgență al comunei Miroslava,

Având în vedere avizele favorabile ale comisiilor de specialitate organizate în cadrul Consiliului Local al comunei Miroslava, județul Iași,

În temeiul art.133 alin.(1), art.139, art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,



# COMUNA MIROSLAVA



CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MIROSLAVA

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1.**La data adoptării prezentei hotărâri, se aprobă actualizarea Planului de acțiune pentru prevenirea și combaterea înzăpezirii, înghețului, alunecășului și a altor fenomene meteorologice periculoase specifice sezonului rece 2020-2021 în comuna Miroslava, județul Iași, conform Anexei nr.1 ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.**Se actualizează componența comandamentului comunal pentru conducerea și coordonarea activității de prevenire și intervenție pentru combaterea înzăpezirii și poleiului pe drumurile publice ale comunei Miroslava, în perioada sezonului rece 2020-2021, în următoarea componență:

- Niță Dan-Primarul comunei Miroslava, județul Iași
- Lisoschi Mihăiță-Costel -Viceprimarul comunei Miroslava, județul Iași
- Crețu Tudor-Cosmin -Administrator al S.C. Servicii Publice Miroslava S.R.L.
- Zbarnea Gheorghe -Polițist local-Birou Poliție Locală Miroslava
- Petriță Ioan-Șef S.V.S.U. comuna Miroslava
- Deliu Marius-Mihai-Administrator public al comunei Miroslava
- Stoica Eduard-Director executiv în cadrul Direcției Tehnice.

**Art.3.**La data adoptării prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Local Miroslava nr.266/19.12.2019 încetează în a-și mai produce efectele.

**Art.4.**Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează membrii desemnați la art.2.

**Art.5.(1)** Împotriva prezentei hotărâri, se poate formula plângere prealabilă în termen de 30 de zile de la data comunicării, în conformitate cu prevederile art.7 din Legea nr.554/2004 privind contenciosul-administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**(2)** Instanța competentă pentru soluționarea contestației formulată în conformitate cu prevederile art.11 din Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, este Tribunalul Iași-Secția contencios administrativ și fiscal.

**Art.6.**Prezenta hotărâre va fi comunicată, prin grija secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, domnului primar, domnului viceprimar, șef S.V.S.U., administratorului public al comunei și Instituției Prefectului Județului Iași pentru efectuarea controlului de legalitate, iar un exemplar se va afișa la afișierul local și pe site-ul instituției [www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro): Monitorul Oficial Local, la secțiunea dedicată Statutului unității administrativ-teritoriale-subsecțiunea Hotărârile autorității deliberative.

Miroslava, astăzi, 26 noiembrie 2020

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ  
CONSILIER LOCAL**

**Vasile BULBAȘA**



Contrasemnează pentru legalitate  
Secretar general al comunei Miroslava  
Aneuca-Lenuța URSANU

Primaria Comunei Miroslava, Judetul Iasi

Loc. Miroslava, Comuna Miroslava, Judetul. Iași,

CP: 707305; Cod fiscal:4540461,

Tel: 0232 295 680; fax: 0232 236 860; 0332 424 444;

e-mail : [secretariat@primariamiroslava.ro](mailto:secretariat@primariamiroslava.ro),

[www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro)

## Plan de actiune privind activitatea de dezăpezire, prevenire și combatere a poleiului, din Comuna Miroslava

### 1. Descrierea activității

Activitatea se execută ziua sau noaptea, în funcție de necesitate și are ca scop menținerea în stare practicabilă a arterelor de circulație și cuprinde următorul ciclu de operații:

- a) curățat manual zăpadă și gheață;
- b) curățat mecanic zăpadă cu utilaj cu lamă, cu plug tractat;
- c) încărcat și transportat zăpadă și gheață;
- d) împrăștiat mecanic materiale antiderapante;
- e) împrăștiat manual materiale antiderapante;
- f) combaterea poleiului și gheții prin împrăștiere material antiderapant solid;

(1) Activitatea de dezăpezire, prevenire și combatere a poleiului consta în curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț (dezăpezire), prin executarea unor lucrări specifice sezonului de iarnă și se desfășoară de regulă în perioada 15 noiembrie - 15 martie, și în situații deosebite, în funcție de condițiile meteo reale și în afara acestei perioade.

(2) Curățarea zăpezii/gheții este operațiunea de îndepărtare a stratului de zăpadă sau de gheață depus pe suprafața carosabilă și pietonală, în scopul asigurării deplasării vehiculelor și pietonilor în condiții de siguranță.

(3) Pentru realizarea acestui complex de lucrări se folosesc mijloace mecanice specializate sau forță de muncă umană.

(4) Operatorii serviciului de dezapezire vor fi dotate cu utilaje specifice performante. Toate utilajele de dezăpezire trebuie să fie dotate cu mijloace moderne de comunicare (stații de emisie - recepție/receptoare, telefonie mobilă).

(5) Autoritatea administrației publice locale împreună cu Operatorii serviciului de dezapezire vor lua măsurile de organizare a intervențiilor pe timp de iarnă, care constau în:

- a) stabilirea nivelurilor de prioritate de intervenție pe străzile din cadrul localității și dotarea necesară dezăpezirii pe timp de iarnă, conform prezentei proceduri;
- b) organizarea unităților operative de acțiune;
- c) întocmirea Planului operativ;
- d) elaborarea Programului pregătirilor pentru iarnă.

Operatorii serviciului de dezapezire au obligația de a desfășura activitatea de dezăpezire, prevenire și combatere a poleiului prin curățarea zăpezii și gheții de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț, în condițiile legii, pe străzile din Comuna Miroslava.

Străzile din comuna Miroslava pe care se acționează la dezăpezire, prevenire și combatere a poleiului, din comuna Miroslava, sunt cuprinse în **Anexa nr. 1**.

intervenției va avea în vedere ca acțiunea de combatere a poleiului, să poată fi începută în maxim 1 oră, iar în maxim 2 ore de la începere, poleiul să fie neutralizat pe principalele artere de circulație conform **Urgența I**, urmând ca în funcție de intensitatea fenomenului această activitate să continue pe arterele cuprinse în **urgența II**, care se va finaliza în max. 6 ore de la sesizare. De menționat că pe străzile cuprinse în **urgența III** și **urgența IV** la această fază se intervine numai punctual unde situația o impune.

## **II. Împrăștiere material antiderapant când stratul de zăpadă este până la 5 cm**

Acesastă operațiune se desfășoară în două faze distincte:

1.Împrăștiere material antiderapant preventiv pe artere principale, traseele și stațiile mijloacelor de transport în comun, poduri, sensuri giratorii, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, accese instituții publice conform cu **Urgența I**. Această operațiune se va efectua numai la solicitarea reprezentantului desemnat de Primăria Comunei Miroslava, în baza prognozelor meteo.

2.Intervenția cu material antiderapant pentru combaterea și neutralizarea zăpezii sau gheții care deja au fost constatate de către personalul abilitat. Organizarea intervenției va avea în vedere ca acțiunea de combatere a zăpezii și/sau gheții să poată fi începută în maxim 1 oră, iar în maxim 2 ore de la începere, zăpada sau gheața să fie neutralizate pe principalele artere de circulație conform **Urgența I**, urmând ca în funcție de intensitatea fenomenului această activitate să continue pe arterele cuprinse în **urgența II**, care se va finaliza în max. 6 ore de la sesizare. De menționat că pe străzile cuprinse în **urgența III** și **urgența IV**, la această fază se intervine numai punctual unde situația o impune.

## **III. Deszăpezire - când stratul de zăpadă este mai mare de 5 cm.**

În cazul depunerii zăpezi în strat mai mare de 5 cm și formării gheții, se va acționa la solicitarea reprezentantului desemnat de Primăria Comunei Miroslava pe arterele de circulație ale mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, respectiv re, căile de acces la instituțiile publice **Urgența I**, obiective care vor trebui să fie practicabile în termen de maximum 2 ore de la începerea intervenției. În acest caz se va acționa cu pluguri pentru îndepărtarea stratului de zăpadă depus pe carosabil începând de la axul drumului către marginea exterioară a carosabilului.

**În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 6 ore**

- Se intervine la dispoziția transmisă de personalul abilitat din cadrul comandamentului de dezăpezire și combatere a poleiului.

- Se intra în dispozitiv de acțiune "continua".

- Se va interveni cu utilajele la pluguit, pentru dezăpezirea în maximum 2 ore, cu prioritate pe străzile cuprinse în **Urgența I** și în funcție de intensitatea căderilor de zăpadă și al traficului rutier, următoarele treceri se vor efectua din 3 în 3 ore.

- Pe străzile cuprinse în **Urgența II** se va asigura dezăpezirea la cel mult 4 ore de la dispoziția de începere a acțiunii, și următoarele treceri se vor efectua din 5 în 5 ore.

- Pe străzile cuprinse în **Urgența III** se va asigura dezăpezirea la cel mult 8 ore de la dispoziția de începere a acțiunii la pluguit, iar următoarele treceri se vor efectua o dată la 12 ore.

- Pe străzile cuprinse în **Urgența IV** se va asigura dezăpezirea la cel mult 12 ore de la dispoziția de începere a acțiunii la pluguit, iar următoarele treceri se vor efectua o dată la 24 ore.

Acțiunea de dezăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor și aleilor din comuna Miroslava.

(5) Încărcarea manuală și mecanizată, transportul și depozitarea zăpezii și a gheții de pe străzile situate în zona aglomerată și blocată cu mașini parcate, trebuie să înceapă imediat după terminarea activității de dezzăpezire, în vederea finalizării în max 5 zile sau concomitent cu operația de dezzăpezire în cazul căderilor masive de zăpadă din zonele unde situația o impune, la solicitarea reprezentantului comandamentului de dezzăpezire constituit la nivelul comunei Miroslava.

(6) Străzile cuprinse în Urgența I, se va intervenii pentru eliberarea carosabilului fie prin depozitarea pe spațiile adiacente disponibile căilor rutiere, fie prin încărcat mecanic și transportul acestuia la locurile special destinate pentru depozitare zăpadă și gheață, în termen de maxim 7 zile de la data solicitării exprese a reprezentantului comandamentului de dezzăpezire constituit la nivelul Comunei Miroslava.

### **3.4. Combaterea poleiului și gheții**

(1) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(2) Începerea activității de împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locale indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, va avea loc în maximum 2 ore de la avertizare.

(3) Se va asigura din timp, până cel târziu la data de 15 Octombrie a fiecărui an, stocurile de materiale necesare pentru desfășurarea în bune condiții a activității de curățare și transport a zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț .

(4) Pentru combaterea poleiului și a gheții se utilizează următoarele materiale antiderapante:

a) Sare în amestec cu nisip.

Căile de circulație trebuie menținute în funcțiune prin combaterea poleiului și a înghețului din prezenta procedura (**Urgența I, Urgența II, Urgența III si Urgența IV**)

### **3.5. Împrăștiat manual si mecanic materiale antiderapante**

1) Împrăștiat manual materiale antiderapante din autovehicul.

Împrăștiatul manual al materialelor antiderapante din autovehicul se realizează pe suprafața trotuarelor, străzile laterale celor principale și pe cele din zonele de blocuri de locuințe, pe străzile și trotuarele unde nu se poate efectua activitatea de împrăștiat mecanic materiale antiderapante. Activitatea, se desfășoară pe traseele mijloacelor de transport în comun, precum și în stațiile mijloacelor de transport pentru restabilirea și desfășurarea în condiții normale a circulației auto și pietonală.

2) Împrăștiat mecanic materiale antiderapante.

Activitatea se desfășoară ziua și noaptea și se va realiza prioritar pe arterele de circulație, pe poduri, în principalele intersecții și treceri pietonale, inclusiv pe traseele mijloacelor de transport în comun și în alte locuri publice.

- 5) Operatorii serviciului de dezapezire trebuie să fie integral pregătit de intervenție directă (utilaje, forță de muncă), până cel târziu în data de 15 octombrie a fiecărui an. Dotarea cu utilaje să acopere întreaga gamă de lucrări ce urmează a fi executate conform prezentei proceduri.
- 6) Operatorii serviciului de dezapezire va ține legătura cu personalul abilitat al Comisiei de dezapezire și combatere a poleiului, organizat la nivelul Primăriei Comunei Miroslva, și va informa prin responsabilii de activitate modul de acțiune și intervenție în caz de dezapezire sau formare de polei, comunicând traseele și străzile pe care se intervine, starea acestora, utilajele și personalul disponibilizat pentru aceste activități.

#### **a. Condiții de calitate**

Domeniul public (căile publice) se consideră dezapezit și menținut în stare de funcțiune prin efectuarea, cu o frecvență adecvată, conform prezentei proceduri, a operațiilor prevăzute conform condițiilor tehnice solicitate.

Prestarea activității de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității pe toată durata sezonului rece, indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de curățare manuală și mecanizată a tuturor căilor publice, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ teritorială încredințată;
- i) asigurarea capacităților de încărcare și transport al zăpezii în vederea descărcării în locurile care au fost autorizate în acest scop;
- j) asigurarea utilajelor și a întregii cantități de material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe căile publice;
- k) reînnoirea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurarea unui serviciu de calitate;
- l) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- m) asigurarea, pe toată durata de executare a activității, de personal calificat și în număr suficient.

## 8. Condiții financiare de execuție a lucrărilor

Operatorul serviciului de dezapezire va încasa lunar de la autoritatea contractantă, în baza contractului de delegare, contravaloarea lucrărilor prestate și confirmate de reprezentantul împuternicit de autoritatea contractantă prin Jurnalul de activitate pe timp de iarnă.

## 9. Condiții de prestare a activității de dezăpezire, prevenire și combatere a poleiului, din comuna Miroslava

Investițiile necesare pentru respectarea prezentei Proceduri, a Programului de acțiuni și a Planului operativ, documente aprobate de Consiliul Local a comuna Miroslava, pentru activitatea de dezăpezire, prevenire și combatere a poleiului se vor asigura de către operatorul serviciului de dezapezire.

## 10. Conducerea și coordonarea acțiunilor de prevenire, combatere a poleiului și înzapezirii drumurilor publice

Conducerea și coordonarea acțiunilor de prevenire și intervenție pentru combaterea poleiului și înzapezirii drumurilor se realizează prin comandamente la nivelul Comunei Miroslava aprobate prin hotărâre sau decizii.

**Comandamentul la nivelul Comunei Miroslava va fi format din:**

- Nita Dan
- Lisoschi Mihaita-Costel
- Deliu Marius-Mihai
- Stoica Eduard
- Petrița Ioan
- Cretu Tudor
- Maftel Dorinel
- Zbarnea Gheorghe
- Milea Ioan Bogdan

Întocmit,  
Administrator public  
Deliu Marius

