



## PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 109

privind actualizarea Anexei privind achizițiile directe la Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2021, la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, județul Iași

Consiliul Local al Comunei Miroslava, întrunit în ședința ordinară.

Având în vedere prevederile art.110 alin.(1), art.129 alin.(1), alin.(2) lit.b), alin.(4) lit.f) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de:

-prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Hotărârii Consiliului Local Miroslava nr.260/22.12.2020 privind aprobarea Strategiei anuale de achiziții publice, respectiv a Programului anual estimativ al achizițiilor publice pentru anul 2021, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Hotărârii Consiliului Local Miroslava nr.86/23.04.2021 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Miroslava în anul 2021;

-prevederile art.12 alin.(1), alin.(2), alin.(4), art.14 alin.(1), alin.(2) din H.G nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului- cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Luând act de:

-referatul de aprobare (ca instrument de prezentare și motivare a proiectului de hotărâre), semnat de către inițiatorul proiectului de hotărâre, domnul primar-Dan Niță, înregistrat sub nr.1077/17.05.2021;

-raportul întocmit de către Biroul Investiții&Achiziții Publice-șef birou din aparatul de specialitate al primarului comunei Miroslava și înregistrat sub nr.1076/17.05.2021;

Luând în considerare:

-prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.133 alin.(1), art.139 alin.(1), alin.(3) art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1.**La data adoptării prezentei hotărâri, Consiliul Local Miroslava aprobă actualizarea Anexei privind achizițiile directe la Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2021 prin completarea cu produse/servicii/lucrări la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, județul Iași.

**Art.2.** Se completeaza Anexa privind achizițiile directe cu pozițiile de la 81-86 aferente achizitiei de produse si servicii dupa cum urmeaza:

COMUNA  
MIROSLAVA

Consiliul Local



Nr. crt	Obiectul achizitie directe	Valoare estimata fara TVA	Cod CPV	Sursa de finantare	Data estimata pentru initiere	Data estimata pentru finalizare
1.	Achizitie container tip birou- 2 bc	53500 lei	44619000-2	Buget local	Iunie 2021	Iunie 2021
2.	Achizitie panouri de avertizare pentru puncte colectare deseuri selectiv	3000 lei	35261000-1	Buget local	Mai 2021	Mai 2021
3.	Intocmire documentatii tehnice pentru obtinere autorizatii de securitate la incendiu – sediu adm. Primaria Mirolava ,Gradinita Valea Adanca, scoala Vorovesti, scoala Proselnici	80.000 lei	79417000-0	Buget local	Iunie 2021	Iunie 2021
4.	Servicii de statistica sociala , analiza si prognoza socio-demografica in comuna Mirolava	28.000 lei	79300000-7	Buget local	Iunie 2021	Iunie 2021
5.	Intocmirea doc. Faza PT+DE + documentatie obtinere aviz si obtinere aviz pentru protectia conductelor de gaze naturale cu tranverseaza obiectivul de investitii” Modernizare DC25”	30.000 lei	71322200-3	Buget local	Iunie 2021	Iunie 2021
6.	Intocmire raport evaluare riscuri la securitate fizica imobile apartinand domeniului public al comunei Mirolava – 21 obiective	100.000 lei	71310000-4	Buget local	Iunie 2021	Iunie 2021



# COMUNA MIROSLAVA

Consiliul Local



**Art.3.**Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri, se însărcinează primarul comunei Miroslava-domnul Niță Dan, în calitate de ordonator principal de credite prin Biroul Investiții&Achiziții Publice-șef birou, compartimentul juridic și compartimentul financiar-contabil, buget, salarizare, executări silite, impozite și taxe locale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava.

**Art.5.(1)** Împotriva prezentei hotărâri, se poate formula plângere prealabilă în termen de 30 de zile de la data comunicării, în conformitate cu prevederile art.7 din Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**(2)** Instanța competentă pentru soluționarea contestației formulată în conformitate cu prevederile art.11 din Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, este Tribunalul Iași-Secția contencios administrativ și fiscal.

**Art.6.**Prezenta hotărâre va fi comunicată, prin grija secretarului general al comunei Miroslava, în termenul prevăzut de lege, domnului primar, Biroului Investiții&Achiziții Publice-compartiment achiziții publice și compartiment juridic, compartimentului patrimoniu, compartimentului financiar-contabil, buget, salarizare, executări silite, impozite și taxe locale și Instituției Prefectului Județului Iași pentru exercitarea controlului de legalitate, iar un exemplar se va afișa la afișierul local și pe site-ul instituției [www.primariamiroslava.ro](http://www.primariamiroslava.ro): Monitorul Oficial Local, la secțiunea dedicată Statutului unității administrativ-teritoriale-subsecțiunea Hotărârile autorității deliberative.

Miroslava, astăzi, 17 mai 2021

INIȚIATOR  
PRIMAR  
Dan NIȚA

*Avizează pentru legalitate*  
*Secretar general al comunei Miroslava*  
*Ancuța-Lenuța URSANU*

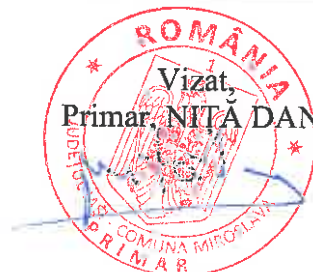


# COMUNA MIROSLAVA



Compartiment Achiziții Publice

Nr. 1076/17.05.2021



## REFERAT privind actualizarea anexei privind achizițiile directe pentru anul 2021

Având în vedere prevederile art. 12, alin (1)-(5) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – (1)« .... Autoritatea contractanta are obligatia de a elabora programul anual al achizițiilor publice , ca instrument managerial utilizat pentru planificarea si monitorizarea portofoliului de procese de achizitie la nivel de autoritate contractanta , pentru planificarea resurselor necesare derularii proceselor si pentru verificarea modului de indeplinire a obiectivelor din strategia locala/regional/nationala de dezvoltare , acolo unde este aplicabil...”

(2) Programul anual al achizițiilor publice se elaboreaza , in forma initiala , in trimestrul IV al anului anterior , pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele autoritatilor contractante si cuprinde totalitatea contractelor de achizitie publica /acordurilor-cadru pe care autoritatea contractanta intentioneaza sa le atribuie in decursul anului urmator »

(4) “... După aprobarea bugetului propriu, autoritatea contractantă are obligația de a-și actualiza programul anual al achizițiilor publice în funcție de fondurile aprobate”.

In temeiul art. 14, alin. (1) si alin. (2) din HGR nr. 395/2016 ,propunem Consiliului Local al Comunei Miroslava aprobarea unei hotărâri pentru completarea anexei privind achizițiile directe pentru anul 2021- de la pozitia 81-86 .

Întocmit,  
Sef Birou Achizitii- Investii, Burcuță Elena

“Îmi asum răspunderea  
corectitudinii întocmirii  
și legalității”  
Burcuță Elena



NR. 1077/17.05.2021

VIZAT  
PRIMAR  
Dan NIȚĂ



REFERAT DE APROBARE  
la proiectul de hotărâre privind actualizarea  
anexei privind achizițiile directe pentru anul 2021

Având în vedere prevederile art. 12, alin (1)-(5) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului - cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – (1)« .... Autoritatea contractantă are obligația de a elabora programul anual al achizițiilor publice , ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă , pentru planificarea resurselor necesare derulării proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia locală/regională/natională de dezvoltare , acolo unde este aplicabil...”

(2) “...Programul anual al achizițiilor publice , se elaborează în forma inițială , în trimestrul IV al anului anterior, pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimente ...”

(3) “... atunci când stabilește forma inițială a programului anual al achizițiilor publice , autoritatea contractantă are obligația de a ține cont de:

- necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări
- gradul de prioritate a necesitatilor
- anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate”

(4) “... După aprobarea bugetului propriu, autoritatea contractantă are obligația de a-și actualiza programul anual al achizițiilor publice în funcție de fondurile aprobate”.

Autoritatea contractanta are dreptul de a opera modificări sau actualizari ulterioare în cadrul strategiei anuale de achiziție publică și au ca scop acoperirea unor necesități ce nu au fost cuprinse inițial condiționate de identificarea surselor de finanțare.

În temeiul art. 14, alin.(1) și alin. (2) din HGR nr. 395/2016 ,propunem Consiliului Local al Comunei Miroslava aprobarea unei hotărâri pentru actualizarea anexei la

Programul anual al achizițiilor publice privind achizițiile directe pentru anul 2021- conform anexa atasata prezentului referat de la pozitia 81 la pozitia 86.

ÎNTOCMIT  
BIROU INVESTIȚII & ACHIZIȚII PUBLICE  
Șef birou, Elena BURCUȚĂ

"Îmi asum responsabilitatea  
corectitudinii întocmirii  
și legalității"  
Burcuța Elena