



Anexă la Hotărârea Consiliului Local Miroslava nr. 100 / 31.03.2022

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ COMUNA MIROSLAVA JUDEȚUL IAȘI



RAPORTUL PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A COMUNEI

MIROSLAVA, JUDEȚUL IAȘI

2021

CUVÂNT ÎNAINTE

După aproape doi ani de la debutul pandemiei de coronavirus, pentru noi, anul 2021 a fost un an mobilizator și plin de determinare să realizăm tot ce ne-am propus prin strategia de dezvoltare și planul de investiții multianual. Ne-am concentrat toate eforturile pentru a stopa răspândirea infecției cu noul coronavirus (SARS-CoV-2) prin toate măsurile promovate de autoritățile centrale, pentru a atenua efectele sociale și economice ale pandemiei și pentru a sprijini cetățenii comunei noastre să depășească această criză.

Consiliul Local Miroslava și primarul comunei Miroslava au elaborat și pus în aplicare un plan de investiții multianual axat, în principal, pe următoarele direcții: modernizarea și asfaltarea străzilor și drumurilor locale din comuna Miroslava, realizarea trotuarelor pe drumurile principale din comună, extinderea rețelei de apă potabilă și apă uzată, extinderea rețelelor electrice și a instalațiilor de iluminat public, amenajarea de parcuri de joacă pentru copii în toate satele din comună, continuarea investițiilor în parcul industrial I și II, continuarea investițiilor la bazele sportive, construcția unei biserici noi în Valea Adâncă, amenajarea centrului de comună prin înființarea de zone verzi și spații moderne pentru petrecerea timpului liber pentru toți cetățenii comunei, modernizarea și dotarea unităților de învățământ, etc.

2021 a fost anul finalizării și aprobării noii strategii de dezvoltare durabilă a comunei pentru următoarea perioadă de programare a Uniunii Europene 2021-2027 și demararea de noi proiecte de dezvoltare: crearea unor baze de agrement – amenajarea lacurilor de la Ciurbești și Ezăreni, amenajarea pădurilor Comești și Uricani și amenajarea Rezervației Floristice de la Valea lui David, înființarea unei piețe agroalimentare unde vor fi promovate produsele locale, amenajarea centrului de comună – zone de relaxare, agrement, comerț și valorificarea produselor locale, continuarea investițiilor în infrastructura rețelei de drumuri locale și canalizare și multe altele. De asemenea, reactualizarea Planului Urbanistic General, realizarea unui studiu de trafic pentru a-l optimiza și continuarea digitalizării serviciilor publice, înființarea unei Păduri Parc – zonă de agrement și recreere în natură (un concept nou, chiar și pe plan european) sunt câteva din prioritățile noastre.

Vom reuși să transformăm comuna Miroslava, într-una dintre cele mai moderne comune din țară doar împreună!

Mulțumesc consilierilor locali, instituțiilor subordonate, și, nu în ultimul rând, întregului aparat de specialitate al primarului pentru implicarea activă în toate activitățile desfășurate pentru îmbunătățirea standardului de viață a cetățenilor din comuna Miroslava, județul Iași.

Vă mulțumesc tuturor pentru susținere, participare activă și înțelegere în vederea dezvoltării proiectelor comunității în care trăim! Să privim cu încredere și speranță în viitor!

Raportul de față se completează cu date statistice care reflectă starea economică, socială și de mediu a comunei Miroslava. Raportul de activitate al Primarului comunei Miroslava pe anul 2021, se întocmește și este prezentat în ședința din luna martie a.c. Consiliului Local Miroslava, conform OUG nr. 57/2019 privind Codului Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.



Dan NIȚĂ - Primarul Comunei Miroslava, Județul Iași

A handwritten signature in blue ink, which appears to read 'Dan Niță', written over a light blue rectangular background.

CUPRINS:

<i>Cuvânt înainte.....</i>	<i>2</i>
<i>Capitolul I - Bugetul de venituri și cheltuieli</i>	<i>4</i>
<i>Capitolul II - Starea economică a comunei Miroslava, județul Iași</i>	<i>11</i>
<i>Capitolul III - Proiecte prioritare realizate în anul 2021, obiective 2022</i>	<i>29</i>
<i>Capitolul IV - Starea socială și de mediu a comunei Miroslava, județul Iași.....</i>	<i>47</i>
<i>Capitolul V - Activitatea administrativă în anul 2021.....</i>	<i>75</i>

CAPITOLUL I - BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

POLITICA FISCALĂ ȘI BUGETARĂ

Serviciul Financiar – Contabil

Atribuțiile angajaților sunt cele prevăzute de actele normative în vigoare privind activitatea de financiar-contabilă. Acestea sunt în principal:

- *respectarea metodologiei legale de elaborare a proiectului bugetului local al comunei Miroslava, județul Iași,*
- *întocmirea de studii de fundamentare privind necesitatea și oportunitatea efectuării unor împrumuturi în vederea realizării unor acțiuni și lucrări publice, urmărind contractarea, garantarea și rambursarea acestora la termenele scadente,*
- *întocmirea raportului anual de încheiere al contului de execuție bugetară,*
- *organizarea activităților de înregistrare contabilă a documentelor economico-financiare și de gestiune a patrimoniului, cu respectarea normelor metodologice a Ministerului Finanțelor Publice și a legii contabilității în vigoare,*
- *întocmirea notelor justificative privind solicitarea de subvenții de la bugetul de stat și de sume defalcate din TVA,*
- *efectuarea de încasări și plăți în numerar pentru persoane fizice și juridice pe bază de documente legal întocmite,*
- *întocmirea ordinelor de plată pentru virarea la buget a impozitului pe salariu, CAS, fond șomaj, fond de sănătate, etc.*
- *atribuții în temeiul Legii Contabilității nr. 82/1991, republicată.*

Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul **2021** a fost aprobat de către Consiliul Local Miroslava, astfel:

- Venituri inițiale: **58,324,610.00 lei**; Venituri la finele anului: **68,899,617.00 lei**.
- Cheltuieli inițiale: **60,343,810.00 lei**; Cheltuieli la finele anului **63.435.500,00 lei**.

Diferența dintre venituri și cheltuieli reprezintă excedentul de la finele anului 2020.

În cursul anului, bugetul a suferit **12** rectificari aprobate prin hotărâri ale consiliului local.

Prezentarea **pe scurt (selecție)** a bugetului de venituri și cheltuieli pe anul **2021** (inițial/realizat)

VENITURILE BUGETULUI LOCAL			
Domeniul și denumirea contului	Cont	Suma - lei	
<i>Impozit pe venit</i>	03.02	300,000.00	857,601.00
<i>Cote defalcate din impozitul pe venit</i>	04.02	17,738,490.00	19,605,709.00
<i>Impozit și taxa pe clădiri</i>	07.02.01	4,868,680.00	5,724,608.00
<i>Impozit și taxa pe teren</i>	07.02.02	564,960.00	672,483.00
<i>Taxe judiciare de timbru și alte taxe de timbru</i>	07.02.03	0.00	2,160.00
<i>Sume defalcate din TVA</i>	11.02	12,403,720.00	12,830,686.00
<i>Impozit pe mijloacele de transport</i>	16.02.02	1,476,170.00	1,829,045.00
<i>Taxe și tarife pentru eliberarea de licențe și autorizații de funcționare</i>	16.02.03	519,000.00	539,138.00
<i>Alte taxe</i>	16.02.50	90.00	25.00
<i>Venituri din concesiuni și închirieri</i>	30.02.05	1,062,430.00	1,929,219.00
<i>Venituri din prestări servicii</i>	33.02	2,500.00	2,500.00
<i>Alte venituri din prestări servicii și alte activități</i>	33.02.28	0	0
<i>Venituri din taxe administrative, eliberări permise</i>	34.02	1,290,690.00	1,996,643.00
<i>Amenzi, penalități și confiscări</i>	35.02	841,000.00	1,150,182.00
<i>Diverse venituri</i>	36.02	4,283,220.00	5,614,808.00
<i>Taxe pe servicii specifice</i>	37.02	0.00	0.00
<i>Venituri din valorificarea unor bunuri</i>	39.02	87,000.00	4,598,773.00

<i>Subvenții de la bugetul de stat</i>	42.02	11,987,120.00	10,095,755.00
<i>Subvenții de la alte Administrații</i>	43.02	415,000.00	292,229.00
<i>Sume primite de la UE/alți donatori în contul plăților efectuate și prefinanțări</i>	45.02	476,750.00	400,681.00
TOTAL VENITURI		58,324,610.00	68,899,617.00
CHELTUIELI – BUGETUL LOCAL			
<i>Domeniul și denumirea contului</i>	<i>Cont</i>	<i>Suma - lei</i>	
<i>Autorități publice și acțiuni externe</i>	51.02.	10,723,000.00	10,121,480.00
<i>Alte servicii publice generale</i>	54.02.	100,000.00	0.00
<i>Tranzacții, Datorie publică și Împrumuturi</i>	55.02.	1,610,000.00	1,255,335.00
<i>Apărare, ordine publică și siguranță națională</i>	61.02.	1,820,000.00	1,227,102.00
<i>Învățământ</i>	65.02.	10,923,530.00	10,930,447.00
<i>Sănătate</i>	66.02.	354,700.00	397,040.00
<i>Cultură, recreere și religie</i>	67.02.	2,232,210.00	3,087,945.00
<i>Asistență socială</i>	68.02.	5,399,020.00	4,462,535.00
<i>Locuințe, servicii și dezvoltare publică</i>	70.02.	15,728,900.00	14,768,659.00
<i>Protecția mediului</i>	74.02.	5,000,000.00	5,659,512.00
<i>Transporturi</i>	84.02.	6,452,450.00	9,558,325.00
TOTAL CHELTUIELI		60,343,810.00	61,468,380.00

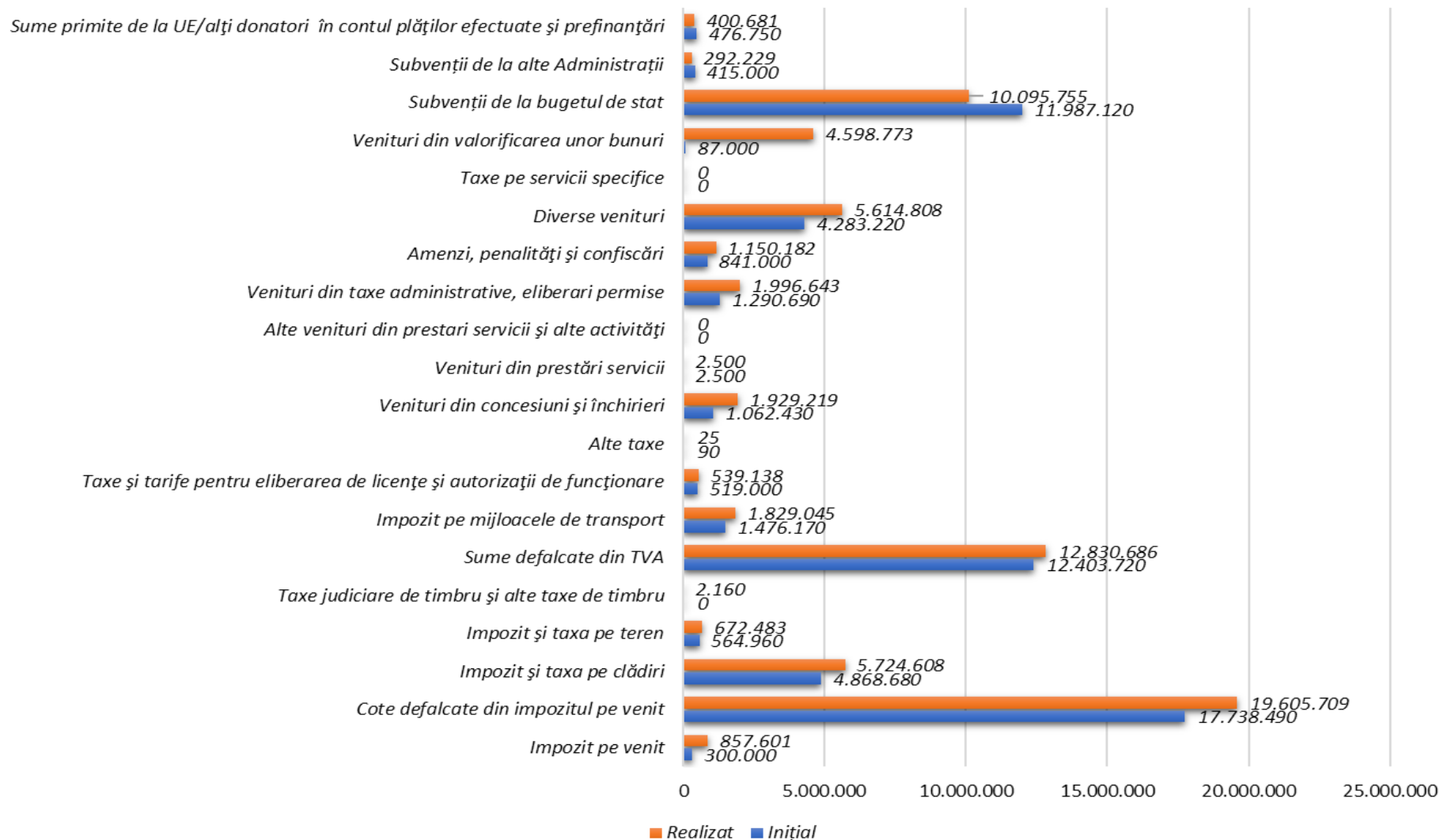
Principalele surse de formare ale veniturilor fiscale au fost:

Venituri proprii cu debit în anul 2021		
Denumirea venitului	Debit inițial	Debit încasat
	-lei	-lei
Impozit clădiri persoane fizice	605,680.00	821,749.00
Impozit clădiri persoane juridice	4,263,000.00	4,902,859.00
Impozit teren persoane fizice	249,130.00	346,502.00
Impozit teren persoane juridice	166,130.00	153,692.00
Teren extravilan	149,700.00	172,289.00
Impozit mijloace de transport persoane fizice	991,900.00	1,238,038.00
Impozit mijloace de transport persoane juridice	484,270.00	591,007.00
Venituri din concesiuni și chirii	1,062,430.00	1,929,219.00
Venituri din chirii locuințe	0	0
Venituri din amenzi	841,000.00	1,150,182.00
Diverse venituri	4,283,220.00	5,614,808.00

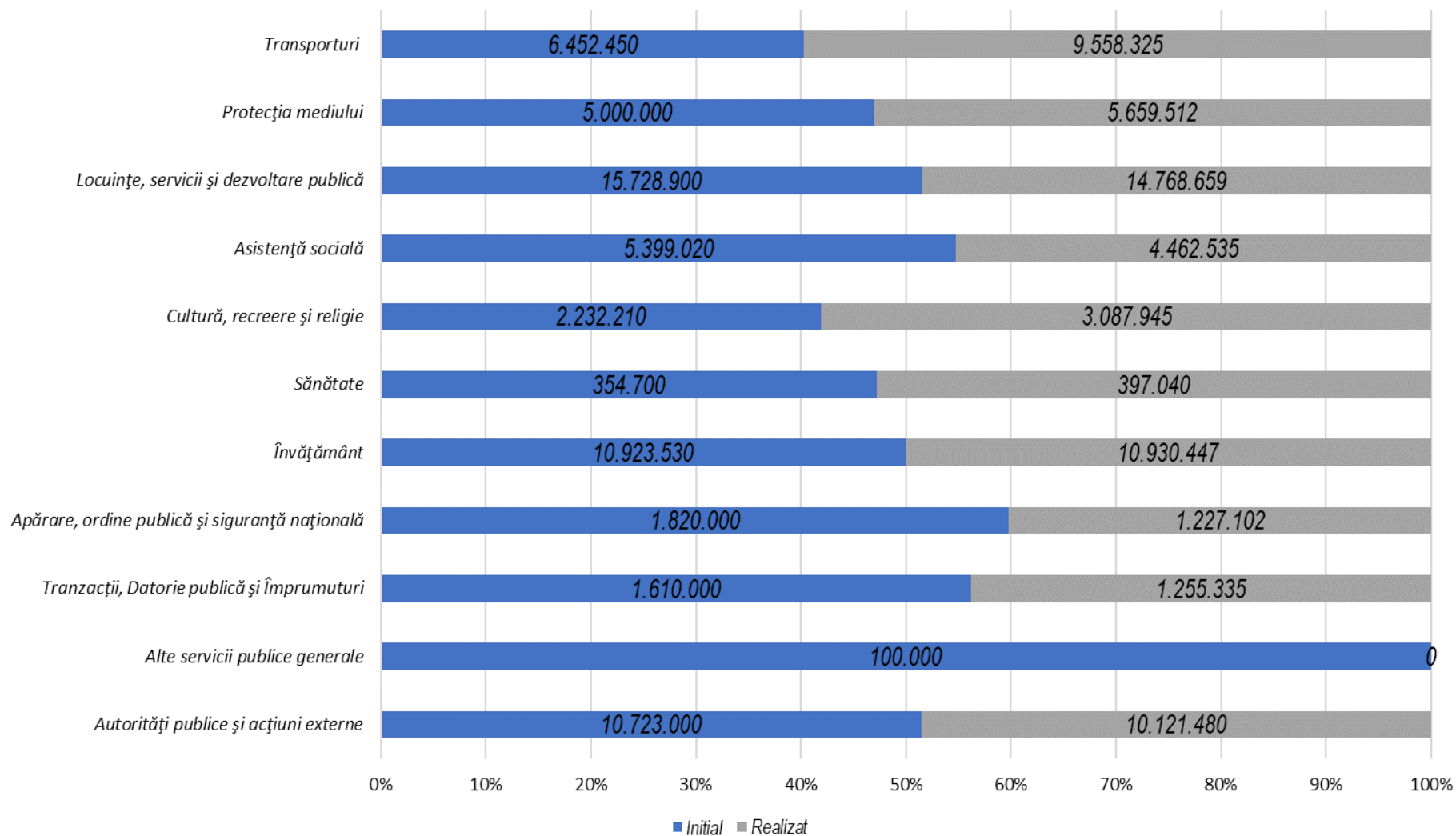
Alte activități ale Serviciului Financiar-Contabil în anul **2021** au fost următoarele:

- înregistrarea a **7.769** cereri de eliberare certificate fiscale;
- înscrierea unui număr de **4.218** mijloace de transport;
- înregistrarea și verificarea a unui număr de **396** cereri privind scutirile acordate la impozite și taxe;
- înregistrarea unor **2.815** declarații privind scoaterea din evidență a mijloacelor de transport;
- înregistrarea de contracte de vânzare-cumpărare terenuri și clădiri - aproximativ **2.600**;
- emiterea deciziilor de impunere în număr de **13.000**;
- emiterea somațiilor și titlurilor executorii sunt în număr de **1.367**.

VENITURI BUGET LOCAL 2021 (lei)



CHELTUIELI BUGET LOCAL 2021 (lei)



Referitor la activitatea privind taxele și impozitele la nivelul Comunei Miroslava, județul Iași, precizăm următoarele activități specifice:

- *încasări impozite și taxe persoane fizice;*
- *încasări impozite și taxe persoane juridice;*
- *recuperare creanțe;*
- *relații cu publicul.*

Principalele atribuții ale angajaților Serviciului Financiar-Contabil sunt următoarele:

- ❖ *colectarea informațiilor și fundamentarea bugetului la partea de venituri și cheltuieli;*
- ❖ *constatarea și stabilirea categoriilor de impozite și taxe directe și indirecte datorate de persoane fizice, precum și impozitele și taxele datorate de agentii economici, persoane juridice, venituri la bugetul local;*
- ❖ *eliberarea certificatelor fiscale privind impozitele și taxele locale;*
- ❖ *analizarea listelor cu debitori persoane fizice și juridice, care înregistrează restanțe la plata impozitelor și taxelor locale și demararea procedurii de recuperare a creanțelor bugetare în conformitate cu prevederile legale;*
- ❖ *inițierea unor acțiuni referitoare la respectarea disciplinei financiare, descoperirea, impunerea și atragerea de venituri suplimentare la bugetul local, inclusiv prin măsuri de executare silită a unităților și persoanelor care nu-și achită în termen obligațiile fiscale;*
- ❖ *colaborarea cu celelalte compartimente ale Primăriei, cu societățile bancare și cu alte instituții, în vederea încasării impozitelor și taxelor locale datorate de contribuabilii persoane juridice;*
- ❖ *încasarea taxelor speciale stabilite prin hotărârile Consiliului Local;*
- ❖ *impunerea și încasarea taxelor pentru autorizațiile de funcționare pentru activitățile comerciale care se desfășoară pe raza comunei Miroslava, județul Iași;*
- ❖ *arhivarea dosarelor fiscale și a altor documente referitoare la depunerea și încasarea debitelor;*
- ❖ *alte activități specifice.*

CAPITOLUL II - STAREA ECONOMICĂ A COMUNEI MIROSLAVA, JUDEȚUL IAȘI

POLITICA ECONOMICĂ

Primăria Comunei Miroslava, județul Iași urmărește crearea unui mediu favorabil dezvoltării sectorului privat, prin îmbunătățirea infrastructurii de sprijin a afacerilor. În anul **2021**, la nivelul comunei Miroslava, județul Iași, dezvoltarea economică a fost susținută prin diverse politici promovate de administrația locală, care au vizat în primul rând dezvoltarea unei infrastructuri de sprijin a afacerilor. Orice activitate comercială se desfășoară numai de către comercianți autorizați, în condițiile legii și care dețin autorizațiile de funcționare, eliberate în conformitate cu reglementările legale în vigoare.

Analizând profilul economic al comunei Miroslava, județul Iași se poate spune că acesta reflectă, la scară mică, profilul economic al județului Iași. Analiza structurii economice a localității a evidențiat 3 aspecte majore:

- dezvoltarea industriilor;
- dezvoltarea serviciilor;
- rolul important al agriculturii.

Economia rurală este diversificată, principalele domenii de activitate ale societăților comerciale fiind: industrie prelucrătoare, comerț cu ridicata și amănuntul, hoteluri și restaurante, tranzacții imobiliare, construcții, comerț, agricultură, informații și comunicații.

Prezentarea celor mai mari firme din comuna Miroslava¹ (selecție)

BorgWarner (fosta S.C. Delphi Diesel Systems Romania S.R.L.) este cea mai mare companie din județul Iași care are sediul social în comuna Miroslava. Potrivit datelor de pe site-ul Ministerului Finanțelor Publice, această întreprindere a înregistrat în anul **2020** o cifră de afaceri de 1,76 miliarde lei. Totodată profitul net al exercițiului financiar a fost de 8,39 milioane lei, **BorgWarner** deținând 2.228 angajați.

S.C. ATI MOTORS S.R.L. este o companie care are sediul în comuna Miroslava, înregistrând în 2020 o cifră de afaceri de 73,83 milioane lei.

Deși nu are sediul social în comuna Miroslava, **S.C. Metro Cash&Carry S.R.L.** are un punct de lucru în această localitate. La nivel național, această companie are un număr de 3523 angajați, înregistrând o cifră de afaceri de 6,12 miliarde lei.

¹ Sursa: Strategia de Dezvoltare a Comunei Miroslava, județul Iași 2014-2020 și www.mfinante.ro.

Aceeași situație este întâlnită și în cazul **S.C. Elvila S.A.**, aceasta având doar punct de lucru în Miroslava. La nivel național în această firmă, care are ca domeniu de activitate fabricarea de mobilă, își desfășoară activitatea 149 salariați, cifra de afaceri fiind de 38,60 milioane lei.

S.C. TESS INDUSTRIE S.R.L. este o altă companie cu punct de lucru în comuna Miroslava. În anul 2020, cifra de afaceri înregistrată de această companie este de 550.368 lei. Conform Ministerului Finanțelor Publice 6 de persoane lucrează în **TESS INDUSTRIE**.

S.C. Arabesque S.R.L. are, de asemenea, un punct de lucru în comuna Miroslava. Cifra de afaceri din anul 2020 este de 1.921,62 milioane lei, iar profitul net este de 2,09 miliarde lei. La nivel național în această firmă își desfășoară activitatea 2845 salariați.

S.C. Misavan Trading S.R.L., cu domeniu de activitate în comerțul cu ridicata al altor bunuri de uz gospodăresc, a înregistrat în anul 2020 o cifră de afaceri de 101,37 milioane lei.

S.C. National Paints Factories Company S.A. este o companie de la nivel local, domeniul de activitate al acesteia fiind fabricarea vopselelor, lacurilor, cernelii tipografice și masticurilor. În anul 2019 cifra de afaceri a companiei a fost 15,39 milioane lei, iar numărul de salariați este de 81 persoane.

S.C. Concord Service Center S.R.L. este o companie importantă de la nivel local, domeniul de activitate al acesteia fiind repararea calculatoarelor și a echipamentelor periferice. În anul 2020 cifra de afaceri a companiei a fost 79,60 milioane lei, iar numărul de salariați este de 143 persoane.

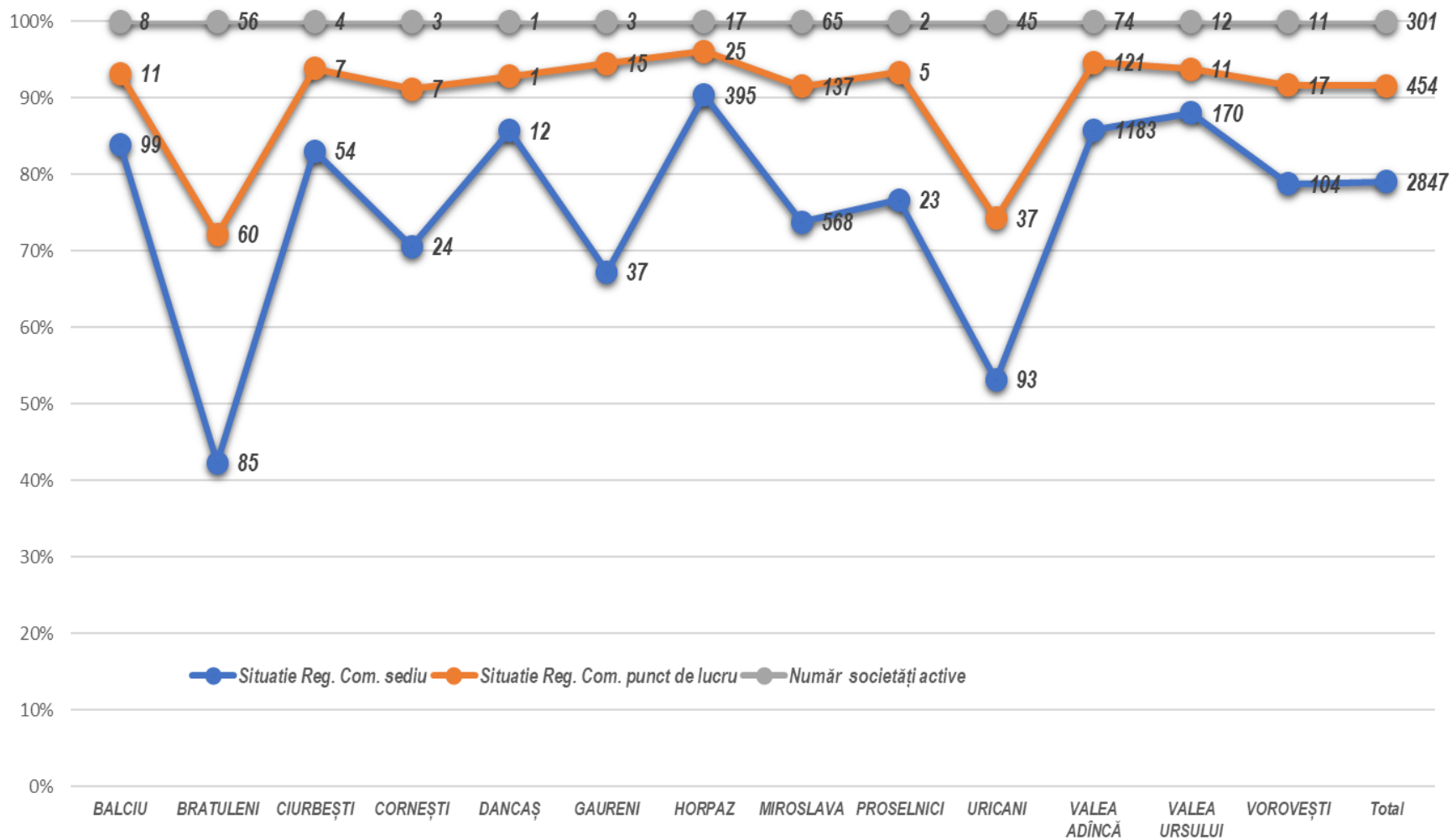
S.C. Autotransport Nec Impex S.R.L. este o companie de la nivel local, domeniul de activitate al acesteia fiind transporturi rutiere de mărfuri. În anul 2020 cifra de afaceri a companiei a fost 33,55 milioane lei, iar numărul de salariați este de 112 persoane.

S.C. Europartener S.R.L. are ca domeniu de activitate lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale. Potrivit datelor Ministerului Finanțelor Publice, această întreprindere a înregistrat în anul 2020 o cifră de afaceri de 33,55 milioane lei. Totodată în cadrul acestei firme își desfășoară activitatea 112 de salariați.

S.C. Mennekes Electric S.R.L. este o firmă nou înființată în parcul industrial Miroslava 2 și are ca obiect principal de activitate - fabricarea de echipamente electrice și electronice pentru autovehicule și pentru motoare de autovehicule. Ținta lor este angajarea a 150 persoane în prima etapă în anul 2021.

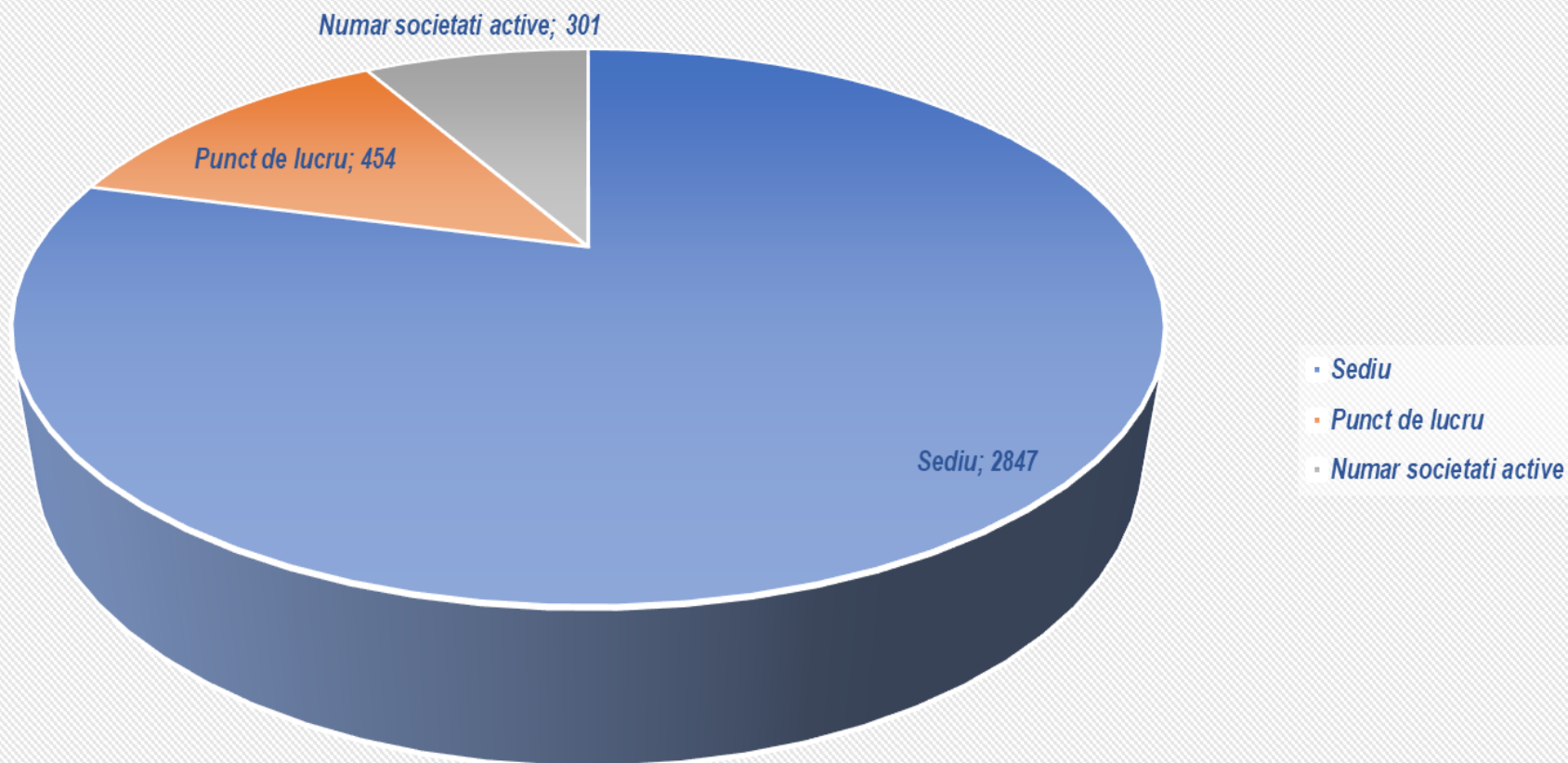


Situația agenților economici din comuna Miroslava, județul Iași - 2021



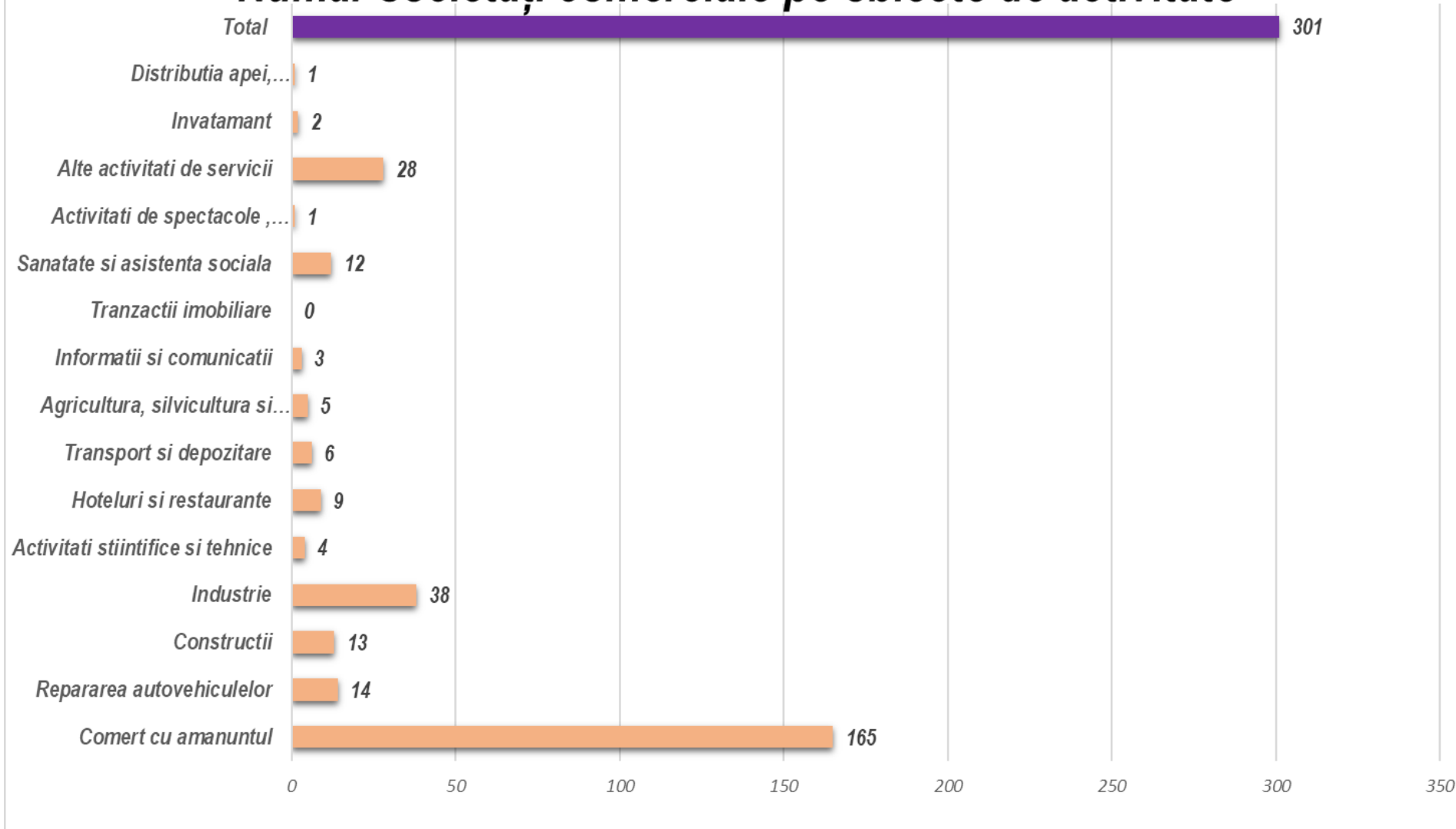
Sursa: Primăria comunei Miroslava, județul Iași – Responsabil agenți economici.

Situația societăților comerciale din comuna Miroslava, județul Iași - anul 2021



Sursa: Primăria comunei Miroslava, județul Iași – Responsabil agenți economici.

Număr societăți comerciale pe obiecte de activitate



Sursa: Primăria comunei Miroslava, județul Iași – Responsabil agenți economici.

SOCIETĂȚI COMERCIALE UNDE UAT COMUNA MIROSLAVA, JUDEȚUL IAȘI ESTE UNIC ACȚIONAR SAU MAJORITAR

S.C. MIROSLAVA INDUSTRIAL PARC S.R.L. <http://miroslavaindustrial.ro/>



SC Miroslava Industrial Parc SRL este o societate comercială cu capital majoritar de stat, principalul asociat fiind **UAT Comuna Miroslava prin Consiliul Local Miroslava, județul Iași (99%)**. Suprafața administrată de către SC Miroslava Industrial Parc SRL pentru parcul I este de aproximativ 46,44 ha, iar pentru parcul II este de aproximativ 25,20 ha (*titlul de parc industrial a fost obținut prin ordinul MDRAP nr. 350/2015 privind acordarea titlului de parc industrial Societății*

Miroslava Industrial Parc SRL pentru parcul industrial I și ordinul MDRAP nr. 1456/2019 privind acordarea titlului de parc industrial Societății Miroslava Industrial Parc SRL pentru parcul industrial II). Parcul Industrial din comuna Miroslava, județul Iași s-a înființat în anul 2015, devenind astfel primul parc industrial din județul Iași.

Dezvoltat de către primăria comunei Miroslava, județul Iași care este și principalul acționar, Parcul Industrial administrează în prezent o suprafață de 71,64 ha, teren situat în proximitatea fabricii Delphi și în spate la SC Antibiotice SA Iași, **fiind cel mai mare parc industrial din zona Moldovei**.

Obiectivul principal al Parcului Industrial de la Miroslava a fost **atragera de investitori mari, atât din mediul de business din Iași, cât și din alte zone din țară sau străinătate**. În 2020, parcul industrial din Miroslava și-a consolidat poziția de lider în zona de administrare a platformelor industriale din județul Iași reușind la finalul anului să aibă un grad de ocupare de aproape 100% pentru parcul industrial I și peste 30% pentru parcul industrial II. Zeci de societăți, fie au început deja lucrările de construcție a halelor industriale cu destinația de spații de producție sau logistice, fie sunt în stadii avansate de avizare în vederea obținerii autorizației de construire, fie au început producția și prestarea serviciilor.

În prezent, în Parcul Industrial Miroslava există un număr de aproape **70 de companii** care au statutul de rezident. **Valoarea totală a investițiilor asumate de rezidenții care au contracte semnate se ridică la aproape 100 milioane euro, investiții care vor genera aproximativ 2.500 de locuri de muncă**. Este practic una dintre cele mai importante investiții făcute pe teritoriul județului Iași după revoluție. De menționat este faptul că, valoarea totală a investițiilor prognozate pentru cele două parcuri industriale, după ce și cel de-al doilea parc va avea grad de ocupare maxim va depăși **150 milioane euro și vor genera aproximativ 4.000-4.500 noi locuri de muncă**.

După finalizarea construcției la sfârșitul finalului anului 2020 **MENNEKES**, a început producția. Este o fabrică în domeniul automotive cu o investiție de peste **11 milioane Euro**. Amplasată în Parcul Industrial 2 din comuna Miroslava, este singura fabrică din România a germanilor care va livra cabluri de încărcare pentru mașini electrice și hibrid precum Ferrari, Jaguar, Tesla sau Mercedes. Germanii au intrat pe piața locală în anul 2018, prin înființarea la Cluj-Napoca a companiei Mennekes Electric S.R.L.,

când „în capul listei” nemților cu privire la amplasarea investiției se afla Parcul Industrial Tetarom din Cluj. De asemenea, în prezent, există negocieri avansate pentru atragerea de noi mari investitori în parcul industrial Miroslava.

S-a reușit în cei șapte ani de activitate ca **Parcul Industrial Miroslava să fie pe harta investițiilor mari din România și din Europa**. Parcul Industrial Miroslava a devenit atractiv pentru mari firme din străinătate și chiar s-a reușit performanța să câștige investitori în fața parcurilor industriale mari, precum cele din Cluj sau Oradea și acesta este un sentiment de mare împlinire. Dintre rezidenții Parcului Industrial Miroslava menționăm firme fanion la nivelul județului Iași, precum grupul de firme Electra, cel mai mare producător român de interfoane și produse electronice de securitate care își va muta la Miroslava toate cele trei fabrici. De asemenea, vor activa firme din domeniul farmaceutic, precum Fildas Trading, unul dintre cei mai mari distribuitori de medicamente din România care își vor construi la Iași o bază logistică cu o investiție de aproximativ trei milioane euro. Tot în domeniul farmaceutic se va deschide o fabrică de medicamente aparținând grupului Fiterman Pharma și un depozit și un centru de producție de medicamente veterinare dezvoltat de către Vetro Solutions. Acestora li se adaugă alte societăți cu diverse domenii de activitate precum Inovalabel, Trevis Moulds, Țigla Tonmir, Ambra Sign, Plastic & Paper, Zupfinestre, Dogav Group, BCC Agregate Betoane, Mecon, Autotransport Nec, Euromaster, Madras Comp, Misavan. La finalul anului 2021 s-au finalizat negocierile cu Misavan Trading și Quimicas Quimxel (Spania) cu privire la atribuirea unui lot pentru realizarea unei fabrici de producție săpunuri, detergenți și produse pentru curățenie, fabrică ce va fi integrată cu investiția în curs de edificare a Misavan Trading SRL, rezultând o investiție totală de peste **10 milioane de euro**, cu o densitate estimată de 10 angajați/1000 mp închiriați.



La capitolul realizări trebuie menționate **investițiile de infrastructură din cele două parcuri industriale** – asfaltarea drumurilor din incinta parcului industrial I, asfaltarea și lărgirea la 4 benzi a DC27 din parcul industrial II, iluminatul stradal, precum și proiectul de alimentare cu energie electrică a parcului industrial Miroslava II.

De asemenea, pentru a avea o flexibilitate mai mare, având în vedere și mișcările făcute de celelalte parcuri industriale din țară, Consiliul Local Miroslava a aprobat modificările la regulamentele de acces pentru cele două parcuri industriale, stabilind și prioritățile de urmărit.

Strategie de Dezvoltare 2022

- Pentru anul 2022, Miroslava Industrial Parc va continua strategia de atragere de investitori strategici care să consolideze poziția de pol economic relevant al comunei Miroslava, județul Iași. Parcul Industrial Miroslava a dezvoltat o relație puternică de parteneriat cu ADR Nord-Est Piatra Neamț, departamentul de investiții străine, aspect concretizat prin zeci de întâlniri cu investitori din străinătate. De asemenea, se va realiza un proiect pilot, primul parc industrial pentru specializare inteligentă din România cu finanțare prin fonduri nerambursabile. finalizarea investițiilor de infrastructură din cele două parcuri industriale, începute în 2021.
- Continuarea strategiei de atragere de investitori strategici care să consolideze poziția de pol economic relevant al comunei Miroslava, județul Iași. Se vor avea în vedere, în special, companiile care doresc să realizeze facilități de producție, care să genereze locuri de muncă și personal calificat.
- Continuarea parteneriatelor cu ADR Nord-Est, departamentul de investiții străine și Invest Romania pentru identificarea și atragerea de investitori strategici internaționali.
- Realizarea unui incubator și accelerator de afaceri prin atragerea de fonduri nerambursabile, prin care să se încurajeze companiile start-up locale.
- Digitalizarea relației cu rezidenții și cu acționarii.



Parcul Industrial Miroslava

S.C. SERVICII PUBLICE MIROSLAVA S.R.L. are sediul în comuna Miroslava, județul Iași și a fost înființată în baza Hotărârii Consiliului Local Miroslava nr. 48/26.03.2009, conform ale Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, **UAT Comuna Miroslava, județul Iași fiind unic acționar.**

Societatea își desfășoară activitatea pe raza comunei Miroslava, județul Iași având ca activitate principală "Lucrări de construcție a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale" Cod CAEN 4120.

Pentru desfășurarea activității societatea are **în patrimoniu** următoarele utilaje și mijloace de transport:

- Coasă mecanică,
- GBH5-40TCE,
- Generator sudură,
- Transporter Volkswagen,
- Autoturism Citroen Jumper.

și **în custodie** de la UAT Comuna Miroslava, județul Iași următoarele utilaje și mijloace de transport: aparat sudură, buldoexcavator, cisternă vidanjă, compresor, echipament tocat resturi vegetale, echipament măturător, echipament stivuit pentru încărcător, generator WAGT, împrăștiitor material antiderapant, încărcător frontal, lamă dezăpezire tractoare, mașină împrăștiat gunoi, motocoasă, motosapă, remorci, tractor, turbină zăpadă, vibrator pentru beton, mașină marcaj rutier, scenă modulară.

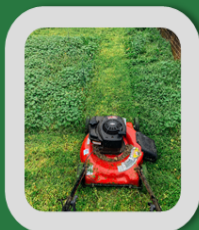
Veniturile totale înregistrate în anul **2021** sunt de **3.481.403** lei, din care pentru principala activitate desfășurată, sunt în suma de **3.034.984** lei. Cheltuielile aferente desfășurării activității sunt în suma de **3.455.315** lei. Societatea are un număr de **47** de salariați coordonați în **7** formații de lucru (transport – **6** angajați, construcții – **7** angajați, mecanizare – **7** angajați, padoc – **4** angajați, sport-învățământ – **10** angajați, spații verzi – **10** angajați, personal administrativ – **3** angajați.





Servicii de ridicare și transport pentru deșeurile vegetale

Fie că vorbim despre deșeurile obținute din curățarea pomilor (crengi), fie că vorbim despre iarba rămasă după cosire sau despre frunzele căzute, aceste deșeuri trebuie duse la platforma de deșeuri vegetale.



Dacă dorești să scapi de aceste drumuri, poți apela la serviciile noastre – vom încărca și vom transporta aceste deșeuri.

Informații despre servicii și despre tarife se pot obține:

- la numărul **0749837930**
- pe adresa **serviciipublicemiro@yahoo.com**
- Sau la sediul S.C. Servicii Publice Miroslava S.R.L.



Pentru cei interesați, oferim și servicii de toaletare pomi și curățare grădini (spații verzi).

str. Principală, nr. 2A, Balciu
Com. Miroslava

S.C. Servicii Publice Miroslava

În anul **2021** s-au desfășurat activități pentru transportul elevilor și personalului, încărcat, transport piese și materiale de la și la puncte de lucru, cosit mecanic vegetație verde și uscată, măturat mecanic străzi asfaltate din comună, decolmatări albii râuri și șanțuri, întreținere și reparații poduri și podețe, reparații, întreținere instalații sanitare, alimentare cu apă pentru școli și grădinițe, reparații și întreținere clădiri școli și grădinițe, construit și reparat trotuare în toată comuna, cosit cu motocoasa spații verzi, parcuri, șanțuri și terasamente zonale, curți școli, curți biserici, decolmatat și încărcat manual gunoarele rezultate din rigole, adunat, încărcat resturi vegetate și depozitat la platformele amenajate pentru vegetația biodegradabilă, măturat manual trotuare, montat și întreținut indicatoare circulație, limitatoare de viteză și bariere de înălțime, întreținerea și asigurarea funcționării sălii de sport, a vestiarelor și stadioanelor existente, cosit mecanic și manual, irigat gazon pentru întreținerea stadioanelor, asigura curățenia în incinta primăriei, a școlilor și grădinițelor, prinderea și transportul câinilor la padocul special amenajat, asigurat tratamentul câinilor, hrănit câinii, făcut curățenie în curți și curte unde sunt adăpostiți, confecționat cuști pentru câini, diverse alte activități neprevăzute.

AGRICULTURA



Fiind o localitate din mediul rural, o parte a locuitorilor comunei Miroslava, județul Iași se ocupă de agricultura și creșterea animalelor. Schimbarea profilului funcțional de la activități agricole preponderente la activități agricole asociate presupune dezvoltarea activităților economice, în special a celor din industrie, precum și a celor din sfera serviciilor. Aceasta presupune inițierea unor programe care să urmărească creșterea numărului de locuri în industria alimentară și din activități de servicii.

La nivelul Compartimentului de Agricultură s-au instrumentat **77** dosare de vânzare extravilan, conform Legii nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, s-au eliberat **11** atestate de producător și **11** carnet de comercializare produse agricole, s-a oferit consultanță fermierilor și crescătorilor de animale, s-au întocmit studiul OSPA către DGA pentru pășunea comunală cu sprijinul primăriei comunei Miroslava, județul Iași, s-au efectuat diverse statistici și informări, etc.

Ca și obiective pentru anul **2022** ne propunem înființarea unei asociații agricole care să sprijine fermierii și locuitorii comunei care se ocupă de agricultura, concesionarea pășunilor pentru crescătorii de animale și urmărirea îndeplinirii condițiilor stipulate în contractele de concesionare, consultanță de specialitate, statistici și soluționarea dosarelor.

Condițiile geografice și climatice deosebit de favorabile ale zonei și suprafața de teren arabil mare au determinat locuitorii să practice o serie de activități predominant agricole cum ar fi: cultivarea plantelor și creșterea animalelor.

ACTIVITATEA COMPARTIMENTULUI REGISTRUL AGRICOL



Compartimentul **Registrul Agricol** funcționează în subordinea directă a Secretarului General și a Primarului Comunei Miroslava și are în componență **3** funcționari publici în funcții de execuție.

Activitatea compartimentului Registrul Agricol este reglementată prin prevederile următoarelor acte normative:

- *Ordonanța de Guvern nr. 28/2008, privind registrul agricol, aprobată prin Legea 98/2009 cu modificările și completările ulterioare;*
- *Ordinul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, al Ministerului Administrației și Internelor și al Ministrului Finanțelor Publice și al Președintelui Institutului Național de Statistică nr. 95/153/1998/3241/2010 pentru aprobarea normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2010/2014;*
- *Ordinul 119/2011 privind aprobarea Sistemului unitar de identificare a stupinelor și stupilor;*
- *Legea Apiculturii nr. 383/2013;*
- *Ordinul 407/2013 pentru aprobarea contractelor cadru de concesiune și închiriere a pajiștilor din domeniul public/privat;*
- *Hotărârea de Guvern nr. 1064/2013 privind aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;*
- *Hotărârea nr. 661 din 12 iulie 2001, privind procedura de eliberare a certificatului de producător, reactualizată;*
- *Legea 36/12.05.1995 a notarilor publici și a activității notariale;*
- *Hotărârea de Guvern nr. 44/2004 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare Legea nr.227/2015 privind*

Codul Fiscal;

- *Legea 287/2009 privind Codul Civil, reactualizată;*
- *Ordonanța nr. 27 din 30 ianuarie 2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;*
- *Ordonanța Guvernului nr. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale, modificată și completată;*

- *Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996, modificată și completată;*
- *Legea nr. 17 din 7 martie 2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniului Statului;*
- *Ordinul nr. 719 din 12 mai 2014 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea titlului I din Legea nr. 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării – cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan.*

Secretarul general al localității coordonează, verifică și răspunde de modul de completare și ținerea la zi a registrului agricol. Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului general al localității. Semestrial, în ședința consiliul local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol, și, prin hotărâre de consiliu local, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități. Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale funcționarii publici cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de **3** zile lucrătoare de la data modificării.

La sfârșitul anului **2021** Comuna Miroslava, județul Iași deține un număr de **355** Registre Agricole - persoane fizice și un număr de **19** Registre Agricole – persoane juridice.

În comuna Miroslava stadiul înscrierii datelor în Registrul agricol este următorul:

- Numărul gospodăriilor, total – **12.177** gospodării;
- Numarul locuitorilor, total – **31.596** persoane;
- Suprafață agricolă, total – **6.222** ha, din care: *Arabil – 4.317 ha, Pășune – 1.184 ha, Fânețe - 325,41 ha, Vii – 139,08 ha, Livezi - 256,51 ha;*
- Suprafață neagricolă, total – **2.035** ha.
- **TOTAL GENERAL – 8.257 ha.**

În anul **2021** în cadrul compartimentului s-au eliberat un număr de **6.120** adeverințe rol și s-au înregistrat **3.061** acte de proprietate, **595** adrese evidență bunuri și eliberarea titlurilor de proprietate aferente. Conform Legii nr. 287/2009 privind Codul civil în anul 2020 au fost înregistrate în registrul de evidență a contractelor de arendă un număr de **195** contracte de arendă, rezilieri de contracte de arendă și acte adiționale la contractele de arendă.

CADASTRU ȘI FOND FUNCICIAR



Compartimentul Cadastru și fond funciar este reglementată prin prevederile umrătoarelor acte normative:

1. *Legea 18/1991 – Legea fondului funciar,*
2. *Legea 1/2000 - pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997,*
3. *Legea 247/2005 - privind reforma în domeniile proprietății și justiției, precum și unele măsuri adiacente,*
4. *Hotărârea de Guvern nr. 890/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor,*
5. *Legea nr. 165/2013- privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România,*
6. *Hotărârea de Guvern nr. 401/2013 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România,*
7. *Legea 7/1996 – Legea cadastrului și a publicității imobiliare,*
8. *Legea nr. 231/2018 pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991,*
9. *Ordinul ANCPI nr. 700/2014 privind aprobarea Regulamentului de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară,*
10. *OUG 57/2019 - Codul Administrativ,*

11. Hotărârea Comisiei Județene Iași pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor nr. 70 /2020 privind procedura de constituire a dosarelor necesare rectificării, anulării, revocării titlurilor de proprietate pe cale administrativă, emiterii titlurilor de proprietate și eliberării titlurilor de proprietate.

La nivelul anului **2021** au fost eliberate **20** titluri de proprietate noi.

Titluri de proprietate rectificate: **45**

Număr total de cereri intrate pe compartiment: **1.636** – de la persoane fizice/juridice și adrese de la/către instituții publice. Din care: - **201** cereri vizare planuri de încadrare în tarla; **52** cereri rectificare titluri de proprietate, diferența reprezintă petiții și diferența: petiții, cereri, etc.

În plan secund, s-a răspuns la petițiile persoanelor fizice și juridice cât și la adresele instituțiilor publice primite prin registratura general, parte din acestea fiind urmate de deplasări în teren în vederea efectuării de măsurători.

De asemenea, s-au întocmit **42** referate de specialitate pentru actualizarea domeniului public și privat al Comunei Miroslava. S-au întocmit **58** de Procese verbale de trasare drumuri publice sau private, necesare la extinderi de utilități.

PLANIFICARE ȘI MODERNIZARE URBANĂ



Serviciul Tehnic – Urbanism

Activitatea compartimentului de urbanism din cadrul Primăriei Miroslava este reglementată, în principal, de Legea 50/1991 republicată și ordinul 839/2009 privind aprobarea normelor de aplicare a prevederilor Legii 50/1991, HG-273/1994 — privind regulamentul de recepție a lucrărilor de construcție și instalații aferente acestora. Aceasta activitate presupune două componente de bază: pe de o parte emiterea documentelor legale pentru construire în totală concordanță cu

prevederile documentațiilor de urbanism și amenajare a teritoriului existente la unitatea administrativă emitentă, iar pe de altă parte verificarea în teren a modului în care au fost puse în practică documentele ce autorizau construcțiile respective. Ambele componente sunt supuse și controlului structurii de specialitate a Consiliului Județean Iași, precum și Inspectoratului Județean în Construcții Iași.

În anul **2021** la Compartimentul Urbanism au fost depuse un număr total de **8.230** solicitări. Marea majoritate a acestora sunt cereri pentru certificate de urbanism și cereri pentru autorizații de construire, respectiv **2.146** certificate de urbanism și **1.115** autorizații de construire eliberate. Celelalte documente înregistrate sunt solicitări de aviz de oportunitate - **9**, avize ale primarului - **19**, procese verbale de recepție - **682**, răspunsuri completare documente - **840**, răspunsuri completare cereri certificate de urbanism și autorizații de construire - **310**, solicitări atribuire adrese și număr imobil - **620**, adeverințe de intravilan, HCL și plan de încadrare - **840**. Menționăm că toate cererile solicitate au fost rezolvate în termenele legate.

Verificările complete privind disciplina în construcții se execută la întocmirea procesului-verbal de recepție finală a construcției, ocazie cu care se verifică aplicarea integrală a prevederilor autorizației de construire la imobilul verificat. Am avut și situații în care, la recepția finală s-au constatat neconcordanțe între documentație și construcția ridicată. În aceste cazuri pe lângă sancțiunea administrativă s-a dispus și intrarea în legalitate în cel mai scurt termen prin refacerea documentației de execuție, expertiza tehnică a construcției și reautorizarea. În anul **2021** au fost întocmite **12** procese-verbale de constatare și sancționare pentru persoanele fizice și juridice care nu au respectat legislația în materie, în valoare de **320.000 lei**. Prin activitățile de investiții efectuate s-a urmărit dezvoltarea comunei, satisfacerea cerințelor și așteptărilor cetățenilor comunei Miroslava, județul Iași.

BIROUL ENERGETIC

Principala activitate a specialiștilor din cadrul Biroului Energetic este gestionarea în bune condiții a **Centralei Fotovoltaice de la Ciurbești**, obiectiv de investiții realizat prin fonduri europene. Centrala electrică fotovoltaică cu putere de vârf de 1000 kWp a fost construită pentru producerea energiei electrice nepoluantă, conform „Strategiei Energetice pentru perioada 2007-2020” în care se menționează „promovarea producerii energiei pe bază de resurse regenerabile”.

Obiectivul general al proiectului a urmărit în totalitate obiectivul general la Programului Operațional Sectorial „Creșterea Competitivității Economice”, Axa Prioritară 4 – Creșterea eficienței energetice și a securității furnizării, în contextul combaterii schimbărilor climatice, Direcția Majoră de Intervenție 2 - „Valorificarea resurselor regenerabile de energie pentru producerea energiei verzi, Operațiunea: „Sprijinirea investițiilor în modernizarea și realizarea de noi capacități de producere a energiei electrice și termice

prin valorificarea resurselor energetice regenerabile: a biomasei a resurselor hidroenergetice, solare, eoliene, a biocombustibilului, a resurselor geotermale și a altor resurse regenerabile de energie”.

Promovarea producerii energiei electrice din surse regenerabile de energie reprezintă un imperativ al perioadei actuale, motivat de: protecția mediului, strategia de creștere a independenței energetice față de importurile de resurse primare de energie, prin diversificarea surselor de aprovizionare cu energie, precum și motive de ordin economic și de coeziune socială. Proiectul a avut următoarele **obiective specifice**:



- Reducerea dependenței de importurile de resurse de energie și îmbunătățirea siguranței în aprovizionare;
- Protecția mediului prin reducerea emisiilor poluante și combaterea schimbărilor climatice;
- Diversificarea resurselor de producere a energiei, tehnologiilor și infrastructurii pentru producția de energie electrică;
- Crearea posibilității de introducere în circuitul economic a unor zone izolate, care va conduce, de asemenea, la creșterea numărului de locuri de muncă.

Realizarea acestui obiectiv a constituit o lucrare prioritară pentru locuitorii din zonă și pentru Primăria comunei Miroslava. Centrala este amplasată pe o suprafață de **5 ha**, ce cuprinde **4.200 de panouri fotovoltaice monocristaline împărțite pe 97 de trackere** (având capacitatea de **1 MW**), o clădire de administrare și control și un container tehnic ce asigură transferul energiei din parc în SEN. Centrala fotovoltaică cu 97 trackere reprezintă o noutate pe plan național ele combinând mișcarea pe

ambele planuri (orizontal și vertical), în așa fel încât să fie orientate tot timpul spre soare, conform unui soft implementat de proiectant. Fiecare tracker poate funcționa independent fiind dotat cu toate sistemele de conversie și ghidaj, astfel încât să poată furniza energie electrică în orice moment al zilei. Un tracker are o putere instalată de 12 kw, furnizând o putere trifazată de 400 V ce este livrată sistemului energetic național prin intermediul unor transformatoare ridicătoare de tensiune de la 0,4 kv la 20 kv. Panourile fotovoltaice din componența trackerelor de tip monocristaline sunt cele mai eficiente produse în domeniu, acestea asigurând cel mai bun randament în conversia energiei solare.

CAPITOLUL III – PROIECTE PRIORITARE DERULATE DE PRIMĂRIA COMUNEI MIROSLAVA ÎN ANUL 2021²

OBIECTIVE 2022-2023

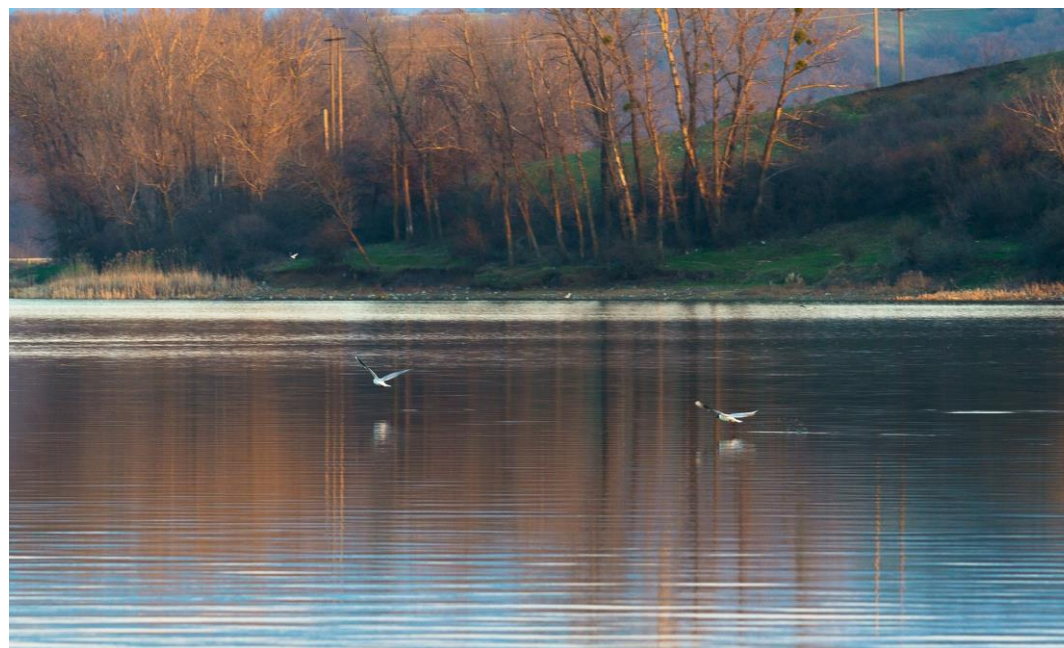
Comuna Miroslava, Sat Ciurbești

Proiecte realizate:

- S-au finalizat/recepționat lucrările de *Extindere și modernizare școală primară, localitatea Ciurbești, comuna Miroslava, județul Iași* – finanțare prin PNDL.
- Sunt în faza de execuție a lucrărilor obiectivul de investiție *Înființare rețea de colectare ape uzate în satul Ciurbești, comuna Miroslava, județul Iași* – finanțare prin PNDL.
- S-a depus cererea de finanțare prin programul PNI ANGHEL SALIGNY pentru *Asfaltare strada Prof. Neculai Hârțan și străzile din zona concesionată la LE GAGA*.

Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Îmbunătățirea sistemului de *Iluminat public*.
- Asfaltare pe strada Bisericii, strada Tineretului (continuare) și strada Izvoarelor.
- Amenajare alei pietonale pe străzile din sat Ciurbești, acolo unde este spațiu care să permită realizarea lucrărilor.
- Extinderea rețelei de canalizare pe toate străzile din localitate



² Sursa: Compartimentele de specialitate din cadrul UAT Comuna Miroslava, județul Iași.

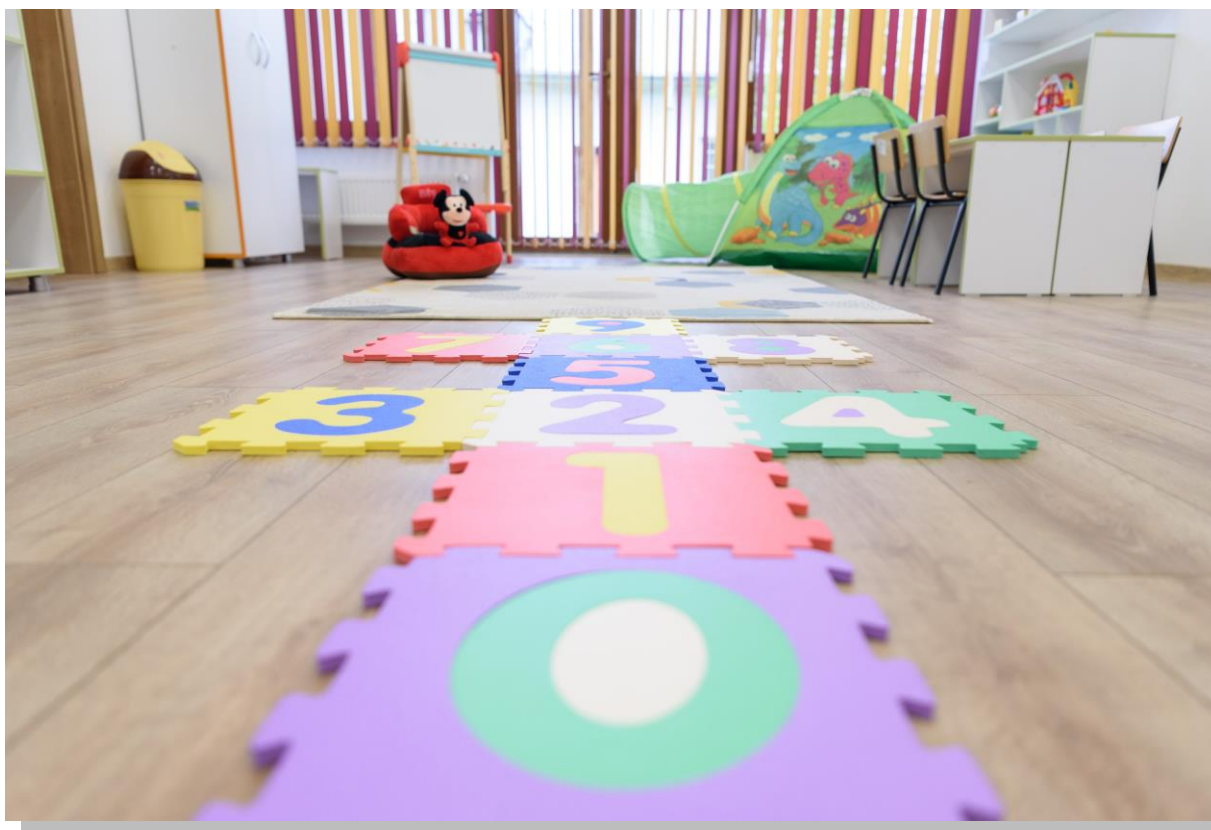
Comuna Miroslava, Sat Proselnici

Proiecte realizate:

- S-au finalizat/recepționat lucrările la obiectivul de investiții *Modernizare școală primară, localitatea Proselnici, comuna Miroslava, județul Iași* – finanțare PNDL.
- Sunt în faza de execuție a lucrărilor la obiectivul de investiție *Înființare rețea de colectare ape uzate în satul Proselnici, comuna Miroslava, județul Iași* – finanțare prin PNDL.
- S-au finalizat/recepționat lucrările de *Extindere a sistemului de alimentare cu apă potabilă de pe strada Cocorilor până la intrarea în satul Proselnici, strada Mărului, strada Cocorilor, strada Crângului-continuare și strada Theodor Palade - continuare.*

Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Amenajarea unui punct medical în Școala Proselnici.
- Se va asfalta strada Prunului în lungime de 195 m și strada Mărului 476 m.
- Modernizarea *Iluminatului public*.
- Se va realiza *Modernizarea prin asfaltare a drumului de la cimitir până în DJ248A Vorovești*.
- Se vor concesiona terenuri pentru construirea de locuințe.
- Asfaltarea drumurilor din zona terenurilor concesionate pentru construirea de locuințe (zona *LE GAGA*).
- Amenajare parc de joacă pentru copii.



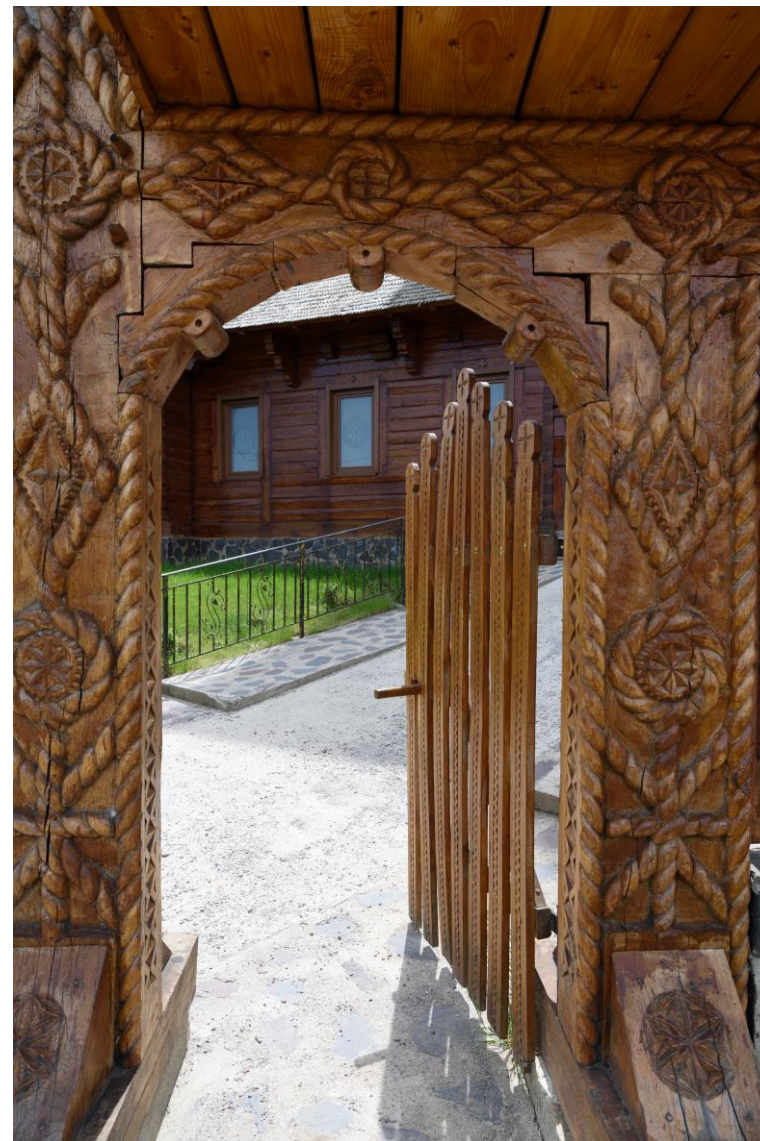
Comuna Miroslava, Sat Cornești

Proiecte realizate:

- Sunt în faza de execuție a lucrărilor la obiectivul de investiție *Înființare rețea de colectare ape uzate în satul Cornești, comuna Miroslava, județul Iași* – finanțare prin PNDL.
- S-au concesionat terenuri pentru construirea de locuințe.
- S-a depus cererea de finanțare pentru în cadrul Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice – derulat prin AFM pentru realizarea lucrărilor de *Reabilitare termică și modernizare Școala Gimnazială „Dimitrie Anghel” Cornești din comuna Miroslava, județul Iași*.
- S-a întocmit proiectul de *Modernizare prin asfaltare drumuri din zona terenurilor concesionate* (lângă iarmaroc).

Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Modernizarea *Iluminatului public*.
- Modernizarea prin pietruire a drumului vicinal care pleacă din DC28 – Boaghea - SDE Ezăreni-Unitatea Militară.
- Alimentarea cu apă potabilă și asfaltarea drumurilor din zona terenurilor concesionate pentru construirea de locuințe.
- Amenajare parc de joacă pentru copii.
- *Construire sală de sport în localitatea Cornești, comuna Miroslava, județul Iași*, selectat pentru finanțare prin Programul Operațional Regional 2014-2020.





Comuna Miroslava, Sat Dancaș

Proiecte realizate:

- Sunt în faza de execuție a lucrărilor la obiectivul de investiție *Înființare rețea de colectare ape uzate în satul Dancaș, comuna Miroslava, județul Iași* – finanțare prin PNDL.

Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Modernizarea *Iluminatului public*.
- Se vor executa lucrări de asfaltare pe strada Școlii, sectorul de drum din DC28 până la strada Principală, sectorul de drum din Strada Pădurii până la Biserica din Horpaz și legătura din strada Principală Dancaș cu strada Principală din Horpaz.
- Amenajare parc de joacă pentru copii.
- Extinderea rețelei de canalizare pe toate străzile din localitate.

Comuna Miroslava, Sat Uricani

Proiecte realizate:

- S-au finalizat/recepționat lucrările de *Reabilitare, modernizare și reconfigurare Școala Gimnazială „Miron Barnovschi” Uricani – corp grădiniță, localitatea Uricani* prin finanțare PNDL.
- *Construire sală de sport în localitatea Uricani, comuna Miroslava, județul Iași*, selectat pentru finanțare prin Programul Operațional Regional 2014-2020.
- S-a depus cererea de finanțare prin programul PNI ANGHEL SALIGNY pentru *Asfaltare drum de legătură între strada Eroilor din Uricani cu strada Beldiman din*

Găureni.

- S-a depus cererea de finanțare prin programul PNI ANGHEL SALIGNY pentru *Extindere rețea de canalizare în zona DN 28 respectiv strada Nicolae Labiș, strada Industriilor, strada Valea lui David și zona AVITOP.*
- S-a întocmit proiectul de extindere a rețelei de alimentare cu apă potabilă în zona DN 28 respectiv strada Nicolae Labiș, strada Industriilor, strada Valea lui David, strada Fântânele și zona AVITOP.
- S-au început lucrările de asfaltare a drumului de acces la Parcul Industrial II - DC25.
- S-au început lucrările de iluminat public de-a lungul drumului DC25 și în interiorul Parcului Industrial II.
- S-a depus cererea de finanțare prin programul PNI ANGHEL SALIGNY pentru *Construire pod peste râul Bahlui pe DC 25, acces la Parcul Industrial II, comuna Miroslava, județul Iași.*

Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Modernizarea *Iluminatului public.*
- Extindere rețea de iluminat public de-a lungul centurii din giratoriu Uricani până la sensul giratoriu Delphi.
- Extinderea rețelei electrice pe strada Nicolae Labiș.
- Reabilitare *Cămin Cultural Uricani.*
- Extindere a rețelei de alimentare cu apă potabilă și rețea de canalizare în zona DN 28 respectiv strada Nicolae Labiș, strada Industriilor, strada Valea lui David și strada Fântânele și zona AVITOP.
- Finalizarea amenajărilor din incinta Stadionului Uricani.
- Amenajare parc de joacă pentru copii.
- Realizarea unui complex sportiv județean *Sală Polivalentă*



amplasată în vecinătatea stadionului – *fonduri nerambursabile* – în parteneriat cu UAT Județul Iași – Consiliul Județean.

- Vor continua lucrările de reparații/reabilitare a clădirilor din *Centrul Rezidențial*.
- Se va întocmi proiectul de modernizare prin asfaltare a drumurilor din zona DN 28, respectiv strada Nicolae Labiș, strada Industriilor, strada Valea lui David, str. Ion Neculce, str. Fundac Călcâi, str. Valea lui David și strada Fântânele și zona AVITOP.
- Se vor executa lucrări de asfaltare pe strada Fundac Călcâi, strada Bahlui-cont., strada Bazinelor-cont., strada Ion Neculce și strada Valea lui David.
- Alimentarea cu apă potabilă pe strada Miron Barnovski – continuare de-a lungul șoselei de centură.
- Se va întocmi proiectul de extindere rețea de canalizare pe toate străzile din satul Uricani.
- Se va realiza un proiect în parteneriat cu ANAP pentru protejarea, ecologizarea și conservarea sitului ROSCI0181 Pădurea Uricani și a Rezervației naturale 2538 Pădurea Uricani.

Comuna Miroslava, Sat Găureni

Proiecte realizate:

- S-a depus cererea de finanțare prin programul PNI ANGHEL SALIGNY pentru *Asfaltare drum de legătură între strada Eroilor din Uricani cu strada Beldiman din Găureni*.
- S-au finalizat/recepționat lucrările de *Extindere a sistemului de alimentare cu apă potabilă pe strada Mioriței - continuare*.
- S-a depus cererea de finanțare prin programul PNI ANGHEL SALIGNY pentru *Extindere rețea de canalizare pe drumurile publice din zona platou DJ 248A (strada Zorilor, str. Principală-continuare)*.



Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Se va asfalta strada Antonie Ruset Vodă pe lungimea de 400 m.
- Modernizarea *Iluminatului public*.
- Amenajarea parcului de joacă în curtea școlii.
- Modernizare prin asfaltare, alimentare cu apă și canalizare pe drumurile publice din zona platou DJ 248A.
- Se va întocmi proiectul de extindere rețea de canalizare pe toate străzile din satul Găureni.

Comuna Miroslava, Sat Brătuleni

Proiecte realizate:

- S-au început lucrările de asfaltare la drumurile interioare din incinta Parcului Industrial I în lungime de 3136 m.
- S-a întocmit proiectul de modernizare prin asfaltare a drumului DC27 între calea ferată și DN28 (metro) – zona Parc Industrial I.
- S-au finalizat/recepționat lucrările pentru gospodărirea de apă pentru stingerea incendiilor și rețea de hidranți exteriori în incinta Parcului Industrial I.
- S-au început lucrările pentru iluminat public de-a lungul drumului strada Principală, strada Basarabia și în incinta Parcului Industrial I.
- S-au început lucrările de extindere rețea de alimentare cu energie electrică în Parcul Industrial II.



Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Extinderea rețelei de alimentare cu apă și canalizare pe drumurile publice din zona Căprița - Avitop –Metro - Centru Rezidențial.
- Se va întocmi proiectul de extindere a rețelei de canalizare și alimentare cu apă potabilă în incinta Parcului Industrial II.
- Se va întocmi proiectul de modernizare prin asfaltare a drumurilor interioare din Parcul Industrial II.
- Se va întocmi proiectul de modernizare prin asfaltare a drumului de legătură între Parcul Industrial 1 și Parcul Industrial 2, din DC27 până în DC25 paralel cu calea ferată.
- Se va întocmi proiectul de modernizare a două treceri la nivel cu calea ferată dublă electrificată pe ruta Pașcani – Iași amplasate la pozițiile Km 67+420 și Km 69+145 linia CF Pașcani-Iași (la Delphi și în spate la fabrica Antibiotice).
- Se va întocmi proiectul de extindere rețea de canalizare pe toate străzile din satul Brătuleni.
- Se va depune cerere de finanțare - *Înființare incubator de afaceri MIROSLAVA START – UP* prin fonduri nerambursabile – Programul Operațional Regional 2021-2027.
- Realizarea unui *proiect pilot* în parcul industrial pentru cercetare-inovare și pregătire profesională duală prin fonduri nerambursabile.
- Reamenajarea spațiului de joacă pentru copii.



Comuna Miroslava, Sat Vorovești

Proiecte realizate:

- S-a depus cererea de finanțare prin programul PNI ANGHEL SALIGNY pentru *Extindere rețea de canalizare pe drumurile publice din zona platou DJ 248A* (strada Prof. Dumitru Pricop, str. Principală, str. Militari, str. Ion Neculce, str. Lacului, str. Fabricii, str. Peptănari, str. Daliei, str. Petalelor, str. Pădurii, str. Crângului).
- Este în derulare procedura de achiziție publică pentru realizarea lucrărilor de *Înființare sens giratoriu în satul Vorovești, la intersecția străzilor prof. Dumitru Pricop, Principală, Militari și Ion Neculce.*

Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Lucrări de asfaltare - str. Ion Neculce, str. Lacului, str. Fabricii, str. Peptănari, str. Daliei, str. Petalelor, str. Pădurii, str. Crângului.
- Extinderea rețelei electrice pe strada Peptănari și strada Pădurii.
- Modernizarea *Iluminatului public* pe străzile nou înființate.
- Amenajarea unui spațiu de joacă în curtea școlii.
- Amenajare bază sportivă în curtea Școlii Vorovești.

Comuna Miroslava, Sat Valea Adâncă

Proiecte realizate:

- Este în derulare procedura de achiziție publică de execuție lucrări pentru *realizarea sistemului de canalizare prin fonduri nerambursabile pe străzile din satul Valea Adâncă*, procedură demarată de către operatorul regional de apă și apă uzată SC APAVITAL SA Iași.
- Este în derulare procedura de achiziție de lucrări pentru realizarea lucrărilor de *Înființare sens giratoriu în satul Valea Adâncă, la intersecția străzilor Livezilor, Bazei, Principală, Costea Vodă și Comești.*
- S-a întocmit proiectul tehnic faza DALI pentru *Modernizare strada Lațcu Vodă, sat Valea Adâncă, comuna Miroslava, județul Iași.*



- S-a depus cererea de finanțare prin programul PNI ANGHEL SALIGNY pentru *Extindere rețea de canalizare pe drumurile publice strada Morarilor, str. Coșarilor, str. Prunilor-continuare, str. Mărului.*
- S-a depus cererea de finanțare prin programul PNI ANGHEL SALIGNY pentru *Modernizare prin asfaltare str. Cornești-legătura până la DC28 padoc, str. Iazului, str. Prunilor.*
- Este în derulare procedura de achiziție de lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții *Modernizare strada Debarcaderului din sat Valea Adâncă, comuna Miroslava, județul Iași.*
- S-au finalizat lucrările/recepționat - *Amenajare spațiu de joacă pentru copii în zona Bisericii - strada Costea Vodă.*
- S-au finalizat lucrările/recepționat - *Extindere a sistemului de alimentare cu apă potabilă pe strada Oborului, str. Dealul Nucului.*



- S-au început lucrările de reparații și plombări pe străzile care sunt în garanție.

Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Extinderea rețelei electrice pe strada Cornești și DE 2968/100/1.
- Amenajarea de trotuare pe strada Costea Vodă, strada Cornești și pe străzile unde există spațiu pentru a amplasa trotuarul.
- Modernizarea *Iluminatului public.*
- Construire grădiniță cu program prelungit + creșă pentru copii - solicitare depusă la C.N.I.
- Lucrări de asfaltare pe strada Caisului, strada Gospodarilor, strada Lunca Bahlui, strada Prof. Ctin. Martiniuc și strada Oborului, Gloriei, Măgura, Ioan Joldea Vodă, Mircea Eliade, Văii, Alexandru Ioan Cuza, Ștefan cel Mare.

- Achiziție teren pentru construirea unei școli.
- Amenajarea zonei aferente lacului Ezăreni și construire zonă de agrement.

Comuna Miroslava, Sat Valea Ursului

Proiecte realizate:

- S-a depus cererea de finanțare prin programul PNI ANGHEL SALIGNY pentru *Extindere rețea de canalizare pe drumurile publice din zona platou DJ 248A (strada Sofia, str. Aluniș, str. Codrilor, str. Mărului, str. Otilia Cazimir, str. Albinelor).*
- S-a depus cererea de finanțare prin programul PNI ANGHEL SALIGNY pentru *Modernizare prin asfaltare str. Emil Racoviță, str. Ion Creangă, str. Ionel Teodoreanu, str. Mihail Sadoveanu, str. Primăverii.*
- Este în derulare procedura de achiziție de lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții *Modernizare strada Arțarului din sat Valea Ursului, comuna Miroslava, județul Iași.*
- S-a depus cererea de finanțare privind includerea în Programul Național de Construcții de Interes Public sau Social, Subprogramul "Alte obiective de interes public sau social în domeniul construcțiilor" la CNI pentru obiectivul de investiții *Construire piață agroalimentară în sat Valea Ursului, comuna Miroslava, județul Iași.*
- S-a depus cererea de finanțare privind includerea în Programul Național de Construcții de Interes Public sau Social, Subprogramul "Lucrări în primă urgență " la CNI pentru obiectivul de investiții *Consolidare drum de interes local strada Iazului, sat. Valea Ursului, comuna Miroslava, județul Iași.*



Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Lucrări de asfaltare pe drumurile predate în domeniul public, strada Otilia Cazimir, strada Albinelor, strada Sofia, strada Primăverii, strada Aluniș, strada Codrilor, strada Mărului.
- *Extinderea rețelei electrice și de iluminat public* pe str. Principală până la sensul giratoriu, strada Albinelor în continuare și pe drumul perimetral cu pădurea Uricani.
- *Extinderea rețelei de alimentare cu apă* pe str. Albinelor până la strada Pădurii din sat Vorovești.
- Modernizarea *Iluminatului public*.

Comuna Miroslava, Sat Horpaz

Proiecte realizate:

- Este în derulare procedura de achiziție de lucrări pentru realizarea sistemului de canalizare prin fonduri nerambursabile pe străzile din satul Horpaz, procedură demarată de către operatorul regional de apă și apă uzată SC APAVITAL SA Iași prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 (POIM).
- S-au finalizat lucrările de asfaltare strada Iazului (continuarea de la zona de consolidare) până la intersecția cu strada Principală.
- S-au finalizat/recepționat lucrările de *Modernizare grădiniță cu program normal, localitatea Horpaz, comuna Miroslava, județul Iași* - finanțare PNDL.
- S-au finalizat/recepționat lucrările la obiectivul de investiții *Parc de joacă pentru copii pe strada Nouă*.



Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Modernizarea *Iluminatului public*.
- Continuarea lucrărilor la trotuar pe strada Principală și pe strada Nouă.
- Execuția lucrărilor de consolidare și asfaltare strada lazului.
- Se va întocmi proiectul pentru asfaltare pe drumurile din domeniul public str. Independenței.
- Se va întocmi proiectul pentru *Amenajare trotuare pe strada Nouă și strada Principală în continuare și pistă de biciclete*.



Comuna Miroslava, Sat Balciu

Proiecte realizate:

- S-au finalizat/recepționat lucrările la obiectivul de investiții *Construire creșă în localitatea Balciu, în incinta fostului sediu al primăriei* - finanțare PNDL.
- S-a depus cererea de finanțare prin programul PNI ANGHEL SALIGNY - *Modernizare prin asfaltare strada Stadionului*.
- Au început lucrările pentru trotuar + rigolă pe strada Principală.
- Este în derulare procedura de achiziție de lucrări *pentru realizarea sistemului de canalizare prin fonduri nerambursabile pe străzile din satul Balciu*, procedură demarată de către operatorul regional de apă și apă uzată SC APAVITAL SA Iași prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 (POIM).
- S-au finalizat/recepționat lucrările de *Iluminat nocturnă la terenul de sport*.

Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Extindere creșă existentă cu încă 10 săli de clasă.
- Modernizarea *Iluminatului public*.
- Se va realiza obiectivul de *Construire garaj pentru utilaje*.
- Lucrări de asfaltare pe strada Prunilor, consolidare drum str. Izvoarelor-continuare.
- Se va realiza proiectul pentru supralărgire bretea de legătură între DC28 și centura VO28.

Comuna Miroslava, Sat Miroslava

Proiecte realizate:

- S-au finalizat lucrările la obiectivul de investiții *Extindere și modernizare Școala Gimnazială „Colonel Constantin Langa” Miroslava, localitatea Miroslava, comuna Miroslava, județul Iași* - finanțare PNDL.



- S-au finalizat/recepționat la obiectivul de investiții *Extindere grădiniță în cadrul Școlii „Colonel Constantin Langa” Miroslava, localitatea Miroslava, comuna Miroslava, județul Iași* - finanțare PNDL.
- Este în derulare procedura de achiziție de lucrări pentru *realizarea sistemului de canalizare prin fonduri nerambursabile pe străzile din satul Miroslava*, procedură demarată de către operatorul SC APAVITAL SA Iași prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020 (POIM).
- S-au finalizat/recepționat la obiectivul de investiții *Amenajarea parcului de joacă pentru copii în zona bisericii de lemn*.
- S-au finalizat/recepționat la obiectivul de investiții *Amenajarea parcului de joacă pentru copii - lângă dispensar - școală*.
- S-a depus cererea de finanțare prin programul PNI ANGHEL SALIGNY pentru obiectivul de investiții *Modernizare prin asfaltare strada Stadionului – Continuare până la strada Topârceanu*.
- S-a depus cererea de finanțare prin programul PNI ANGHEL SALIGNY pentru obiectivul de investiții *Extindere rețea de canalizare pe drumurile publice din zona platou DJ 248A* (str. Lacului, str. C-tin. Langa, str. Veronica Micle, str. George Topârceanu-continuare, str. Stadionului-continuare, str. Fermei-continuare, str. Pădurii – continuare, str. Valea Miroslavei).
- S-a depus cererea de finanțare în cadrul Programului privind creșterea eficienței energetice și gestionarea inteligentă a energiei în clădirile publice – derulat prin AFM pentru realizarea lucrărilor de *Reabilitare termică în vederea creșterii eficienței energetice a corpurilor de clădire a Școlii „Constantin Langa”, localitatea Miroslava, comuna Miroslava, județul Iași*.
- Se execută lucrări de *Amenajare și modernizarea zonei centrale a satului Miroslava*.
- Este în derulare procedura de achiziție de lucrări pentru *Extindere sală de sport cu încă două încăperi*.
- Este în derulare procedura de achiziție de lucrări pentru *Modernizarea sistemului de iluminat public, în comuna Miroslava, județul Iași*, finanțare asigurată prin AFM - Contract de finanțare nr. 88 / I (GES) / 25.06.2021.

Direcții principale de dezvoltare / obiective:

- Extinderea *rețelei electrice și de iluminat public* pe str. George Topârceanu și strada C-tin Langa continuare până la sens giratoriu.
- Modernizarea *iluminatului public*.
- Propunere proiect - *Modernizare bază sportivă în incinta Liceului Agricol “M. Kogălniceanu” Miroslava, județul Iași*.

- Se va realiza proiectul tehnic și se vor demara lucrările pentru obiectivul de investiții *Creșterea siguranței cetățenilor și prevenirea criminalității prin achiziționarea de echipamente specifice și amenajarea unui centru de supraveghere în comuna Miroslava, județul Iași.*
- Se va întocmi proiectul pentru *Supralărgire drum DC28 și amenajare sens giratoriu în intersecția cu DJ248.*
- *Construire sediu primărie în comuna Miroslava, județul Iași* - fonduri nerambursabile/guvernamentale – CNI.
- *Construire bazin didactic de înot* - fonduri nerambursabile/guvernamentale – CNI.
- *Construire patinoar artificial în zona bisericii* - fonduri nerambursabile/guvernamentale – CNI.
- *Continuarea lucrărilor de amenajare trotuare și piste pentru bicicliști începând din centrul comunei către intrare în municipiul Iași și spre satul Vorovești și Cornești.*
- Lucrări de asfaltare pe strada Lacului, strada George Topîrceanu, strada Trandafirului, strada Veronica Micle, strada Fermei-continuare și strada Fundac Horaia.
- *Construire cămin cultural P+1E, în sat Miroslava, comuna Miroslava, județul Iași* - fonduri nerambursabile/guvernamentale – CNI.
- Propunere de proiect - *Restaurarea și consolidarea Palatului Sturdza în localitatea Miroslava, județul Iași.*
- Propunere de proiect - *Construcția, reabilitarea, modernizarea, extinderea și dotarea infrastructurii educaționale pentru învățământul profesional și tehnic în cadrul liceului "Mihail Kogălniceanu" din comuna Miroslava, județul Iași.*



DIRECȚII PRINCIPALE DE DEZVOLTARE DURABILĂ A COMUNEI MIROSLAVA, JUDEȚUL IAȘI

Pentru perioada următoare ne propunem să realizăm împreună următoarele obiective:

- *Institutul Regional de Medicină Cardiovasculară Iași*, în parteneriat cu Ministerul Sănătății, Consiliul Județean Iași și IBCV Iași.
- Modernizarea și extinderea transportului public local în comuna Miroslava.
- Extinderea rețelei de colectare ape uzate în toate satele din comuna Miroslava, județul Iași.
- Realizarea de racorduri la rețeaua de apă potabilă și apă uzată menajeră pentru locuințele din comuna Miroslava.
- *Digitalizare* - dezvoltarea serviciilor de e-Administrație – *Informatizarea primăriei* și oferirea de soluții online pentru cetățeni.
- Creare unor baze de agrement – amenajarea lacurilor de la Ciurbești și Ezăreni, amenajarea/conservarea pădurilor Cornești și Uricani și amenajarea Rezervației Floristice de la Valea lui David.
- Conservarea patrimoniului – satul miroslăvean (conservarea locuințelor tradiționale).
- Aqua Park pentru iarnă și vară.
- Locuințe sociale în regim de închiriere D+P+2E+M, comuna Miroslava.
- Locuințe pentru tineri în vederea închirierii D+P+2E+M, comuna Miroslava, localitatea Valea Ursului.
- Realizare parc comunal central – Amenajare Peisagistică.
- Cartier rezidențial Miroslava în zona fabricii Antibiotice.
- Anvelopări clădiri publice și sociale în localitatea Miroslava.
- Bazin de înot olimpic în comuna Miroslava.
- Construire cămin cultural în comuna Miroslava.
- Construire Complex Sportiv în Comuna Miroslava.
- Înființarea unui *Centru Federal Regional de Tenis* în parteneriat cu Federația Română de Tenis.
- Patinoar artificial în comuna Miroslava.

- Amenajarea cursurilor de apă din comuna Miroslava.
- Amenajarea de alei pietonale pe străzile din domeniul public din toate satele din comuna Miroslava, acolo unde este spațiul necesar care să permită realizarea acestor lucrări.
- Înființarea unui *Centru de Excelență în formarea Profesională Inițială în Sistem Dual* la Liceul Tehnologic Agricol Mihail Kogălniceanu Miroslava.
- Conservarea, protejarea și punerea în valoare a pădurilor din comuna Miroslava.



CAPITOLUL IV - STAREA SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A COMUNEI MIROSLAVA, JUDEȚUL IAȘI

„Educația este cea mai puternică armă pe care voi o puteți folosi pentru a schimba lumea”.

Nelson Mandela

EDUCAȚIE ȘI CULTURĂ

Educație

Rolul educației și învățământului într-o societate civilizată este foarte importantă. Educația contribuie la formarea și dezvoltarea personalității individuale. Totodată nivelul de dezvoltare economică al unei țări depinde și de nivelul de educație a cetățenilor, de aceea este nevoie de o concepție clară despre rolul educației într-o societate. Educația este un obiectiv primordial pentru comunitate în orice societate, având la bază următoarele principii:

- *acces egal și sporit la educație;*
- *calitate ridicată a educației și pregătirea societății bazate pe cunoaștere;*
- *descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;*
- *transformarea educației în resursă de bază a modernizării României;*
- *considerarea investiției în capitalul uman ca investiția cea mai profitabilă pe termen lung;*
- *reconstrucția învățământului în satele aparținătoare;*
- *combinarea eficientă a educației de elită cu educația generală;*
- *compatibilizarea europeană și scoaterea învățământului românesc din izolarea din ultimii ani;*
- *dezvoltarea instituțională a educației permanente.*

Un proces eficient de educație se bazează pe mai multe componente: cadre didactice de înalt profesionalism cu care ne mândrim și baza materială.

Pentru desfășurarea în condiții optime a procesului de educație primăria comunei Miroslava a acționat pe trei direcții: cheltuieli de personal, cheltuieli materiale pentru întreținere și investiții.

ANUL ȘCOLAR 2021-2022 – UN AN ȘCOLAR ATIPIC ÎN CONTEXTUL PANDEMIC

Toate unitățile de învățământ de pe teritoriul comunei Miroslava au respectat cerințele impuse de autorități. De asemenea, UAT Comuna Miroslava, județul Iași a sprijinit unitățile de învățământ în desfășurarea activităților în bune condiții.

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „CONSTANTIN LANGA” MIROSLAVA

Activitatea educativă școlară și extrașcolară a fost complexă, s-a bazat pe o bună comunicare, activitățile desfășurate fiind tratate cu seriozitate și implicând un număr mare de elevi, cadre didactice, părinți și reprezentanți ai comunității locale. Informarea și îndrumarea elevilor și părinților acestora în vederea unei orientări socioprofesionale și integrări sociale optime s-a concretizat în cuprinderea unor teme specifice în cadrul orelor de dirigiență și a ședințelor cu părinții. Dirigenții s-au implicat în buna organizare și desfășurare a serviciului pe școală și au militat pentru menținerea calității mediului școlar.

Școala “Colonel C. Langa” Miroslava a luat ființă la data de 01.09.1904. A fost construită de către colonelul Constantin Langa, proprietarul moșiei Langa, care a donat școlii și 6,5 ha teren. Inițial școala a fost prevăzută cu o singură sală de clasă și o cancelarie, celelalte trei încăperi fiind camerele de locuit ale învățătorului. Acestea au fost transformate după cel de-al II-lea război mondial în săli de clasă. În perioada anilor 1970 au mai fost construite încă două săli de clasă. În anul 2003 școala a intrat în consolidare, redimensionare și extindere prin Programul de reabilitare a școlilor din mediul rural, finanțat de Banca Mondială.

Școala are în subordine Grădinița cu Program Normal Miroslava și Grădinița cu Program Prelungit Valea Adâncă.

RESURSE UMANE

Colective de elevi

- a) Învățământ preșcolar 12 grupe -350 de preșcolari
- b) Învățământ primar 12 clase – 328 de elevi
- c) Învățământ gimnazial 8 clase- 196 elevi

Personal didactic

- 1. Profesori învățământ preșcolar: 21
- 2. Profesori învățământ primar: 12

Profesori învățământ gimnazial : 20

În total 53 de cadre didactice din care 43 de titulari și 10 suplinitori calificați.

b) Personal nedidactic

a) secretar-1

b) contabil -1

Personal nedidactic

a) Îngrijitori -12

b) Muncitori -1

c) Șoferi -1

Proiecte desfășurate la nivelul unității:

În cadrul Programului Operational Competitivitate 2014-2020, axa prioritară 2 – Tehnologia informației și comunicațiilor - TIC, pentru o economie digitală competitivă, acțiunea 2.3.3 - Îmbunătățirea conținutului digital și a infrastructurii TIC sistemice în domeniul e-educației, e-sanatate și e-cultura - secțiunea e-educației, Apelul 2, solicitantul eligibil ȘCOALA GIMNAZIALĂ „COLONEL CONSTANTIN LANGA” MIROSLAVA va achiziționa în condițiile legii echipamente din domeniul tehnologiei informației - IT mobile, respectiv 421 tablete pentru uz școlar cu acces la internet, precum și a alte echipamente/ dispozitive electronice necesare desfășurării activității didactice în mediu on-line, respectiv 31 laptopuri pentru cadrele didactice, 31 camere web, 13 laptopuri pentru salile de clasă, 13 table interactive, 13 videoproiectoare, 13 camere web videoconferință, 13 ecrane de proiecție. 5 routere wireless, 31 tablete grafice, 25 Desktop+monitor, 25 Sisteme all in one. Proiectul va contribui la creșterea gradului de utilizare a internetului în sectorul educațional.

S-a organizat primul concurs de poezie internațional **HAIKU**.

Proiectului „Investim în Educația Incluzivă”. Proiectul este finanțat prin granturile norvegiene în cadrul Programului de Dezvoltare Locală și implementat de Fundația „Alături de Voi” în parteneriat cu Fundația „Star of Hope România”, Asociația Română de Literație și Asociația GAL Stejarii Argintii, Proiectul are ca obiectiv general oferirea unui pachet integrat de servicii pentru 150 de copii din cadrul Școlii Gimnaziale „Colonel Constantinn Langa” în vederea creșterii gradului de participare școlară și socială.

În cadrul proiectului „Investim în educație incluzivă” am realizat prima tabără de vară, în iulie 2022. Prin participarea la această activitate, copiii au descoperit alternative noi și interesante de a petrece vacanța de vară.

Puncte tari

- *Experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;*
- *Personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative;*
- *Diversitatea programului de activități educative la nivelul unității de învățământ;*
- *Majoritatea profesorilor diriginți s-a implicat în derularea activităților școlare și extrașcolare;*
- *Multitudinea și diversitatea activităților extrașcolare în vederea afirmării personalității școlii în plan comunitar;*
- *Vizibilitatea actului educațional în comunitate prin mediatizarea activităților extrașcolare și extracurriculare (spectacole, concursuri, competiții);*
- *Relațiile interpersonale (diriginte-elev, conducere-diriginți, profesori-părinți, profesori-profesori etc.) existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ;*
- *Comisia diriginților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile;*
- *Întâlniri cu Consiliul reprezentativ al părinților, cu Comitetele de părinți ale claselor, suplimentate de consultații individuale cu părinții;*
- *Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare (excursii tematice) introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.*

Puncte slabe

- *Neimplicarea în proiecte internaționale;*
- *Spațiul insuficient în incinta școlii pentru derularea unor activități extrașcolare;*
- *Lipsa unor modalități de recompensare a elevilor pentru participarea la activitățile extrașcolare.*

Oportunități

- *Inițierea cadrelor didactice în managementul de proiect;*
- *Amplificarea dimensiunii europene prin accesarea noii generații de programe și proiecte de cooperare internațională;*
- *Valorificarea potențialului creativ al elevilor prin inițierea de noi proiecte educative și asumarea de roluri;*

- *Deschiderea activității educative spre implicare și responsabilizare în viața comunității.*

Amenințări

- *Modificări la nivelul comisiei ca urmare a mobilității cadrelor didactice;*
- *Dezavantajul creat de programele școlare încărcate care nu permit dezvoltarea componentei educative.*

Pentru anul școlar 2021-2021, prin activitățile educative, s-au stabilit o serie de obiective de realizat la nivelul școlii.

OBIECTIV FUNDAMENTAL

Implementarea unui sistem de management al calității bazat pe o politică, o structură organizată și o documentație care să permită monitorizarea, evaluarea, intervenția preventivă și îmbunătățirea continuă a calității.

OBIECTIVE GENERALE

- *Corelarea politicii de asigurare a calității în educație cu orientările promovate la nivel național, european și mondial.*
- *Asigurarea predării, învățării și cercetării de calitate în scopul dezvoltării personale și profesionale a elevilor.*
- *Realizarea unui proces educativ de calitate.*
- *Dezvoltarea unei culturi a calității în unitatea de învățământ atât la nivelul personalului didactic cât și al elevilor.*

"Colonel Constantin Langa" Secondary School - Miroslava, Iași, Romania
launches

The First YŪGEN 幽玄 International Haiku Contest

*Yūgen 幽玄 is an awareness of the universe
that triggers emotional responses
too mysterious, deep and powerful for words.*

Period of submission

March, 1, 2021-March, 31, 2021

Theme

A simple life, close to nature

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „DIMITRIE ANGHEL” CORNEȘTI

Activități desfășurate la Școala Gimnazială „Dimitrie Anghel” - Cornești

Ca în fiecare an, toate cadrele didactice de la școală se implică în diferite activități educative: școlare și extrașcolare, la nivel local sau la nivel județean sau național. Începând cu nivelul preșcolar și continuând cu nivelul primar și cel gimnazial sunt alese activități, concursuri și activități la care sunt antrenați cât mai mulți elevi. Cu ajutorul Centrului de zi și a membrilor Asociației „Ciurbeștenii” am reușit să fim implicați într-un număr tot mai mare de activități. În cadrul Școlii Gimnaziale „Dimitrie Anghel” Cornești integritatea și etica sunt elemente caracteristice ale întregii activități, atât în cadrul relațiilor interumane din cadrul organizației furnizoare de educație, cât și în relațiile cu beneficiarii relevanți, partenerii educaționali, ceilalți membri ai comunității. În fiecare an, toate cadrele didactice se implică în diferite activități educative: școlare și extrașcolare, la nivel local sau la nivel județean sau național. Începând cu nivelul preșcolar și continuând cu nivelul primar și cel gimnazial sunt alese activități, concursuri și activități la care sunt antrenați cât mai mulți elevi. Cu ajutorul Centrului de zi Cornești, a membrilor Asociației „Ciurbeștenii” și a Asociației Alături de Voi să reușim să se implice într-un număr mare de activități.



1 Iunie la Miroslava



LICEUL TEHNOLOGIC AGRICOL “MIHAIL KOGĂLNICEANU” MIROSLAVA, JUDEȚUL IAȘI

„Nu este în lumea aceasta totul deșertăciune, rămâne ceva statornic; rămân faptele mari, care sunt nepieritoare.” - Mihail Kogălniceanu



Liceul Tehnologic Agricol “Mihail Kogălniceanu”³ este o instituție de învățământ care oferă pregătire în domeniul agricol. Aici se urmărește formarea și dezvoltarea personalității elevilor, promovarea educației pentru valori, stimularea creativității tinerilor și a spiritului antreprenorial, asigurând o pregătire solidă, bazată pe cunoștințe de cultură generală și pe formarea de competențe profesionale, care să permită absolvenților exercitarea unei profesii, realizarea propriei afaceri, continuarea studiilor în forme superioare de învățământ.

Prin resursele umane și materiale de care dispune, Liceul Tehnologic Agricol “Mihail Kogălniceanu” răspunde cerințelor de satisfacere a nevoilor de dezvoltare personală a tinerilor și adulților din zona ocupațională, asigurând pregătirea la nivelul standardelor și capacitatea de adaptare la condițiile sociale actuale. Practic vorbind, instituția noastră școlară este angajată în dezvoltarea potențialului și deprinderilor elevilor săi în spiritul cerințelor economiei concurențiale a mileniului trei.

MISIUNEA ȘCOLII

Promovăm dezvoltarea calităților și aptitudinilor fiecărui elev pentru a fi capabil să-și aleagă viitorul cel mai potrivit și să se adapteze unei societăți dinamice. Stimulăm dezvoltarea relației de parteneriat pe linia modernizării bazei didactico-materiale, perfecționarea profesorilor și ridicarea nivelului de pregătire a elevilor.

Liceul Tehnologic Agricol "Mihail Kogălniceanu" este o instituție de învățământ care oferă pregătire în domeniul agricol, industrie alimentară, servicii. Misiunea Liceului Tehnologic Agricol "Mihail Kogălniceanu" este să ofere educație și instruire la un înalt standard de calitate în contextul național și european, pentru dezvoltarea intelectuală, socială și profesională a elevilor, în vederea asigurării resurselor umane în domeniul profilelor de pregătire, ca o premiză de îmbogățire economică și culturală a comunității



³ Sursa: <http://www.liceulmiroslava.ro/>

locale și chiar mai largi.

Liceul Tehnologic încearcă să contribuie la dezvoltarea unui învățământ profesional și tehnic de calitate, atractiv, care oferă șanse egale de dezvoltare personală și profesională fiecărui elev astfel încât acesta să poată ocupa un loc de muncă și să-și continue pregătirea de-a lungul întregii vieți, să poată contribui ca absolvent al învățământului profesional și tehnic la dezvoltarea economică a comunității sale. Pentru aceasta, școala, împreună cu partenerii săi sociali, își propune crearea condițiilor propice unei bune formări a elevilor în domeniile agricultură, economic, mecanic și industrie alimentară. Scopul acestei colaborări îl reprezintă formarea unor competențe profesionale, care să le permită absolvenților integrarea pe piața muncii din România, precum și pe piața Uniunii Europene. Liceul Tehnologic Agricol "Mihail Kogălniceanu" asigură educația de calitate Europeană prin procesul de învățământ de a forma elevii ca viitori cetățeni activi și creativi, capabili să se integreze pe piața muncii și într-o societate dinamică de tip european. Liceul Tehnologic Agricol „Mihail Kogălniceanu” urmărește formarea și dezvoltarea personalității elevilor, promovarea educației pentru valori, stimularea creativității tinerilor și a spiritului antreprenorial, asigurând o pregătire solidă, bazată pe cunoștințe de cultură generală și pe formarea de competențe profesionale, care să permită absolvenților exercitarea unei profesii, realizarea propriei afaceri, continuarea studiilor în forme superioare de învățământ. Prin resursele umane și materiale de care dispune, Liceul Tehnologic Agricol „Mihail Kogălniceanu” răspunde cerințelor de satisfacere a nevoilor de dezvoltare personală a tinerilor și adulților din zona ocupațională, asigurând pregătirea la nivelul Standardelor Europene și capacitatea de adaptare la condițiile sociale actuale. Liceul Tehnologic Agricol „Mihail Kogălniceanu” își rezumă misiunea de a forma viitorii specialiști în funcție de cerințele de pe piața muncii din Uniunea Europeană, el fiind dedicat dezvoltării personale și profesionale a elevilor în condiții de calitate a procesului educațional, asigurându-le șanse egale de integrare socio-profesională și de continuare a învățării pe tot parcursul vieții în spațiul românesc și european.

The image displays five educational offer posters for 2021 from Liceul Tehnologic Agricol "Mihail Kogălniceanu". Each poster features a different vocational path with a corresponding image and text.

- Poster 1:** "OFERTA 2021 EDUCAȚIONALĂ". Image of meat. Text: "Îți plac produsele din carne?", "Alege să devii Preparator carne și pește", "12 LOCURI".
- Poster 2:** "OFERTA 2021 EDUCAȚIONALĂ". Image of a white horse. Text: "Îți plac animalele?", "Alege să devii Tehician veterinar", "24 LOCURI".
- Poster 3:** "OFERTA 2021 EDUCAȚIONALĂ". Image of a blue tractor. Text: "Îți plac motoarele?", "Alege să devii Mecanic agricol", "1. Învățământ dual 12 LOCURI", "2. Învățământ profesional 12 LOCURI".
- Poster 4:** "OFERTA 2021 EDUCAȚIONALĂ". Image of a person's face. Text: "Îți plac plăcintele și prăjiturile?", "Alege să devii Brutar-Patiser", "1. Învățământ dual 12 LOCURI", "2. Învățământ profesional 24 LOCURI".
- Poster 5:** "OFERTA 2021 EDUCAȚIONALĂ". Image of two people in a lab. Text: "Îți place munca de laborator?", "Alege să devii Tehnician controlul calității produselor agro-alimentare", "24 LOCURI".

CREȘA MIROSLAVA



În luna **iunie 2021** au fost depuse un numar de **108** cereri de înscriere, în acest moment existând o lista de așteptare de **68** dosare. Structura personalului din creșă este conform organigramei aprobate, formată din personal de conducere - șef birou creșă, o asistentă medicală, 2 educatori-puericultori, 2 infirmiere, o femeie de serviciu. Fiecare angajat și-a desfășurat activitatea în cadrul atribuțiilor și limitelor de competență prevăzute în fișa postului. În ceea ce privește activitatea per ansamblu a Biroului Creșa Miroslava derulată pe parcursul anului 2021, putem spune că a fost una complexă, diversificată, s-a desfășurat în condiții bune și ne propunem menținerea aceluiași strategii de muncă în echipa pentru atingerea obiectivelor propuse.

Activitatea desfășurată în cadrul Birou Creșa Miroslava în perioada 01.07.2021-31.12.2021, poartă amprenta performanței, responsabilității, calității, promovării valorilor naționale și a egalității șanselor la educația timpurie a copiilor de vârstă anteprescolară.

Biroul **Creșa Miroslava** oferă servicii de interes public local, pe timpul zilei, servicii de supraveghere, îngrijire și educație timpurie a copiilor de vârste anteprescolare, conform Hotărârii Guvernului nr. 1252/12.12.2012 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie anteprescolară.

Unitatea are o capacitate de **40** de locuri, având în componența **2 grupe cu câte 20 de locuri fiecare grupă**, repartizată după categorii de vârstă astfel:

- 1 grupă mijlocie (de la 1 an la 2 ani),
- 1 grupă mare (de la 2 ani la 3 ani).



CULTURĂ

BIBLIOTECA COMUNALĂ MIROSLAVA

Instituția publică de cultură din categoria bibliotecilor de drept public, fără personalitate juridică, Biblioteca Comunală Miroslava, funcționează în baza Legii nr. 334/2002 cu modificările și completările ulterioare, aflată în subordinea Consiliului Local Miroslava, fiind finanțată exclusiv de la bugetul de stat.

Misiunea Bibliotecii

Încurajarea lecturii la toate segmentele de vârstă a populației prin organizarea unor servicii diversificate, flexibile, de acces nediscriminatoriu la orice material purtător de informații și cunoaștere (cărți, CD-uri, mijloace electronice, filme, acces internet, etc.) susținerea studiului individual la orice nivel și a proceselor de educație permanentă și de deschidere către toate domeniile cunoașterii.

Evidența publicațiilor - În anul de raportare, s-au inventariat un număr de **50** de volume (donație de la Biblioteca Județeană „Gh.Asachi” Iași) și prelucrate (cotare, fișă cărți, catalogare);

Activitatea cu utilizatorii/beneficiarii serviciilor Bibliotecii pe anul **2021**:

- Utilizatori înscrși: **2018**
- Utilizatori activi: **1794**
- Utilizatori nou înscrși: **224**
- Vizite bibliotecă: **6854**
- Nr. voluntari: **30**
- Colecțiile bibliotecii: **12564** unități
- Documente cu acces liber la raft: **12175** unități
- Tranzacții de împrumut individual (documente eliberate) total: **11628** din care cărți **10068**
- Alte servicii de bibliotecă

Total sesiuni de instruire utilizatori: **360**

Total rezervări titluri: **420**

Total referințe și bibliografii oferit: **456**

Total informații oferite: **522** (suport hârtie, imprimare)



INFORMAȚIA DE MIROSLAVA ÎN ANUL 2021

Family Market, investiție de 7 milioane de euro a companiei Iulius, se construiește anul acesta în Miroslava



Pentru Family Market Miroslava este în desfășurare procesul de autorizare, lucrările vor demara în primăvara acestui an, iar termenul estimat de finalizare este ultimul trimestru din 2021. Investiția companiei Iulius va fi de aproximativ 7 milioane de euro și are la bază un parteneriat cu Primăria Miroslava, fiind dezvoltat pe terenul neutralizat din proximitatea instituției. Proiectul va avea o suprafață închisibilă de peste 7.700 mp, iar pe lângă un supermarket va include funcții gândite pentru a fi în armonie cu necesitățile vieții actuale ale locuitorilor din comună.

Pagina 6

Proiecte transfrontaliere între Miroslava și Raionul Călărași

Pe data de 18 decembrie 2020, Primăria Comunei Miroslava a organizat o conferință de lucru a proiectului „Îmbunătățirea atractivității turistice prin conservarea patrimoniului cultural și istoric” („Enhancing the tourist attractiveness by conservation of cultural and historical heritage”), proiect selectat pentru finanțare în cadrul Programului Operațional Comunitar România – Republica Moldova 2014 – 2020, apel pentru propuneri 280P/12.1/11.

Continuare în pagina 4.



Cum facem să reducem fenomenul câinilor comunitari

Una dintre cele mai spinoase probleme în orice localitate din România este gestionarea situației câinilor comunitari, iar fără implicarea noastră, a tuturor cetățenilor, această situație nu poate fi rezolvată. Oricum ar fi administrația locală, dacă fiecare dintre noi nu ne asumăm și obligațiile ce ne revin, situația nu va fi remediată și va genera în continuare plângeri, oameni bolnavi, animale bolnave, accidente în școli și accidente din traficul local.

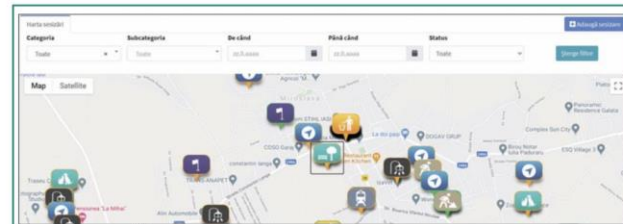


Pagina 7

„Investim în educația incluzivă”: 650 de copii defavorizați din mediul rural vor avea acces la un pachet inovator de servicii educaționale și dezvoltare

În contextul pandemiei, mai mult ca oricând, educația copiilor din cele mai vulnerabile medii are nevoie de sprijin. Fundația „Alături de Voi” România în parteneriat cu Fundația „Star of Hope” România, Asociația Românilor de

Pagina 8



Primăria Comunei Miroslava a lansat aplicația de sesizări

La finalul lunii februarie Primăria Comunei Miroslava a lansat aplicația de sesizări, soluție oferită de compania Sobis prin platforma CityOn. Aceasta este în fază de test pentru următoarele trei luni în care vor fi monitorizate impactul aplicației, definirea categoriilor, calitatea inputurilor de la cetățeni și alți parametri tehnici. Cei care au deja cont pe platforma CityOn o pot accesa după autentificare din meniul aplicației sau din pagina principală. ● Pagina 3

Executăm bransamente la rețeaua de apă și racorduri la rețeaua de canalizare

S.C. Servicii Publice Miroslava oferă cetățenilor interesați:

- servicii de bransare la rețeaua de apă
- servicii de racordare la rețeaua de canalizare

Mai multe informații despre aceste servicii și despre tarife se pot obține:

- la numărul 0749837930
- pe adresa serviciipublicemiro@yahoo.com
- sau la sediul S.C. Servicii Publice Miroslava S.R.L.

Str. Principalei, nr. 2A, Băluș Com. Miroslava

S.C. Servicii Publice Miroslava

Pagina 6

Trei proiecte în parteneriat cu societatea civilă

În luna martie a.c. UAT Comuna Miroslava, județul Iași a primit trei solicitări de la trei asociații pentru realizarea unor proiecte de dezvoltare locală. Consiliul Local Miroslava a aprobat în luna martie 2021 realizarea acestor trei proiecte în parteneriat.

„Sustinem societatea civilă și încurajăm parteneriatele pentru dezvoltare locală. Venim în întâmpinarea cetățenilor din comuna noastră, mai ales a celor din satele arhaice pentru pentru a le oferi activități cât mai diverse”, a declarat Dan Nău – primarul comunei Miroslava, județul Iași.

Pagina 6



Sistemul de iluminat public în comuna Miroslava va fi modernizat

Comuna Miroslava, județul Iași are în implementare proiectul „Modernizarea sistemului de iluminat public în comuna Miroslava, județul Iași, prin înlocuirea corpurilor de iluminat existente cu corpuri de iluminat LED și achiziționarea și instalarea sistemelor de alimentare/telegestione care permit reglarea fluxului luminos la nivelul întregii obiectiv de investiție”, finanțat prin contractul de finanțare nerambursabilă nr. 88/06.05.2021.

Clărești în Pagina 3

Șoseaua Iași – Voinești și strada Vasile Alecsandri dintre Family Market și Primăria Miroslava vor fi extinse



Pe șantierul proiectului Family Market, realizat prin-un parteneriat între IULIUS și Primăria Miroslava, lucrările avansate vizând de la o adaptarea la albia. Pentru a nu crea presiune suplimentară pe traficul din zonă și pentru fluidizarea acestuia, vor fi integrate într-un proces de extindere și reface Șoseaua Iași – Voinești în proximitatea proiectului, dar și strada Vasile Alecsandri, dintre Family Market și Primăria Miroslava.

Continuare pagina 4

Se pot depune cereri pentru ajutorul de căldură până pe 20 noiembrie

În perioada 15 octombrie - 20 noiembrie 2021 se pot depune la serviciul de asistență socială din cadrul Primăriei Miroslava cereri pentru acordarea ajutorului de încălzire și a suplimentului pentru energie.

Detalii în Pagina 7



Noi măsuri pentru combaterea infecției cu virusul SARS-CoV-2

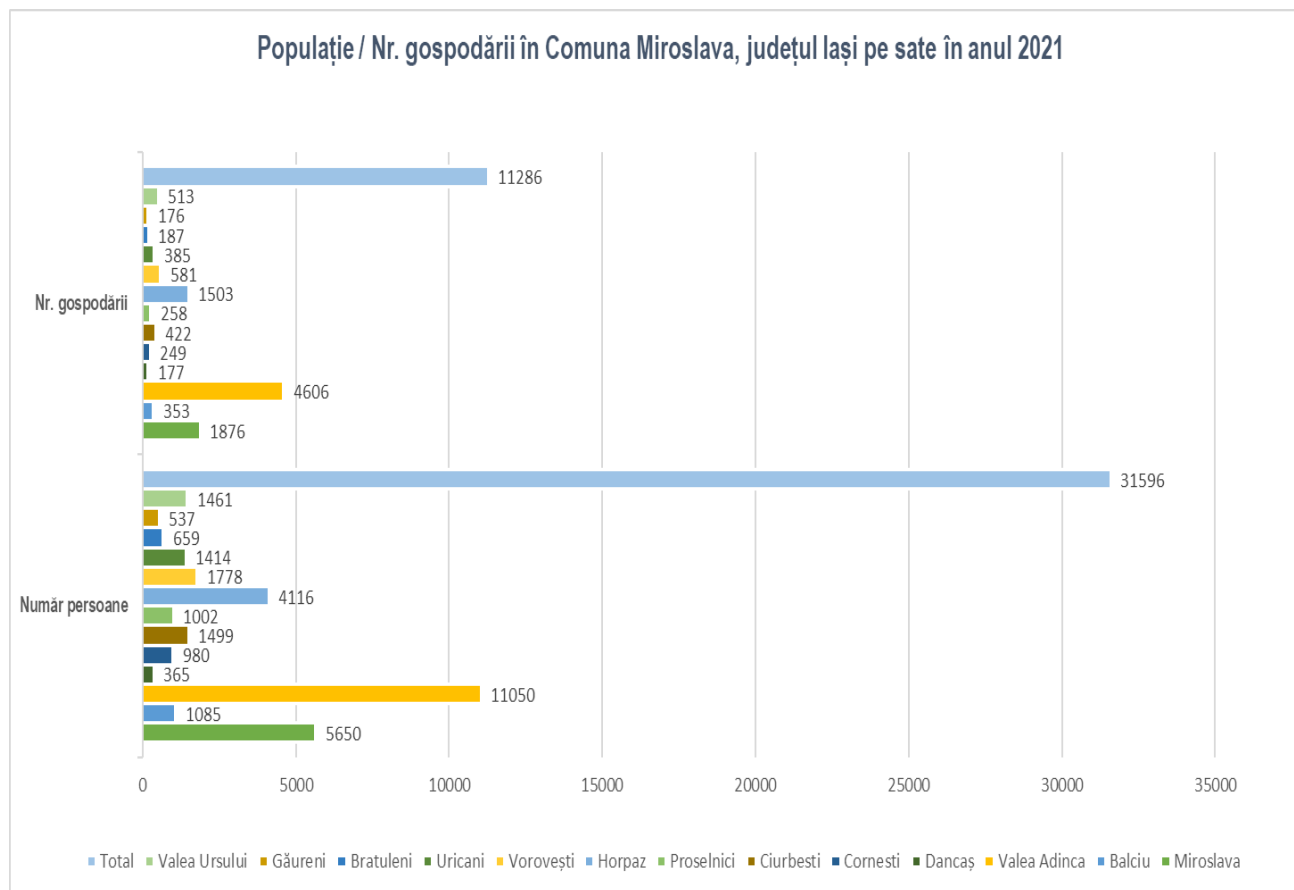
Având în vedere că la Miroslava incidenta de infecție cu virusul SARS-CoV-2 la această dată este de 8,83 cazuri la 1000 locuitori, Consiliul Local pentru Situații

de Urgență al comunei Miroslava s-a întrunit în sesiune de îndată în ziua de 06 octombrie 2021 a luat o serie de măsuri pe care le puteți consulta în

Pagina 7

Populația - Demografie

Conform datelor deținute de Primăria Comunei Miroslava, în anul **2020** comuna avea **29.490⁴** locuitori, iar conform INSEE la **1 iulie 2018** – **19.170 locuitori**. Potrivit recensământului efectuat în **2011**, populația stabilă a comunei Miroslava cuprindea la **11.958 de locuitori**, în creștere față de recensământul anterior din 2002, când se înregistraseră 8.073 de locuitori. Majoritatea locuitorilor sunt români (92,63%). Pentru restul din populație, apartenența etnică nu este cunoscută. Din punct de vedere confesional, majoritatea locuitorilor sunt ortodocși (88,79%), cu o minoritate de romano-catolici. Pentru 7,24% din populație, nu este cunoscută apartenența confesională. Conform datelor Recensământului Populației și Locuințelor, distribuția populației pe sexe este una echilibrată, puțin peste 50% din locuitori fiind de sex masculin (6006 persoane) și 49,8% de sex feminin (5952 persoane). Conform datelor de la Registrul Agricol la data de 31.12.2021 erau **31.596** locuitori.



⁴ Sursa: Compartiment Registrul Agricol – UAT Comuna Miroslava, județul Iași

STARE CIVILĂ

Misiune - asigurarea serviciilor de specialitate în vederea întocmirii actelor de stare civilă pentru cetățenii români sau pentru persoanele fără cetățenie și înregistrarea la cerere, a actelor sau a faptelor de stare civilă pentru cetățenii străini care au domiciliul sau se află temporar pe teritoriul României, precum și pentru soluționarea unor cereri conform competenței materiale și teritoriale.

Acte înregistrate în anul **2021**:

- *Căsătorii* – **126**
- *Decese* – **129**
- *Nașteri* - **43**
- *Alte cazuri (divorțuri)* – **2**

PROTECȚIA SOCIALĂ ȘI PROMOVAREA ECHITĂȚII SOCIALE

Asistența socială

Serviciul Public de Asistență Socială din Comuna Miroslava, județul Iași a fost înființat în data de 01.01.2007 în baza H.C.L. nr. 101/29.09.2006. Obiectul de activitate al acestui serviciu public este de a identifica și soluționa problemele sociale ale comunității din domeniul protecției copilului și familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap, precum și a altor persoane aflate în nevoie.

Asistența socială exprimă orientarea politicilor publice către cetățenii vulnerabili a unei societăți. Investiția oricărei forme de guvernământ în sistemul de protecție socială și în serviciile sociale este important pentru a ne asigura că problemele sociale existente nu vor avea consecințe din ce în ce mai grave asupra unor paturi din ce în ce mai largi de populație.

Obiectivul control al politicii sociale nu mai este simpla ajutare a celor săraci, ci o reinsertie a persoanelor excluse de la o viață socială normală, caracterizată prin oportunitățile societății moderne. Pentru a combate excluziunea socială nu este suficient doar suportul financiar, ci trebuie dezvoltat un larg complex de forme de suport pentru a evita excluziunea și pentru a recupera social persoanele împinse la marginea societății.

Îmbunătățirea calității vieții și protejarea oamenilor constituie o prioritate pentru orice administrație. Datorită fenomenului de sărăcie, accesul persoanelor defavorizate la asistența socială, capătă proporțiile unui sprijin indispensabil chiar și atunci când se dovedește a fi unul temporar. Factorul uman este esențial și evoluția lui este urmărită îndeaproape de noi pentru a putea lua măsurile necesare asigurării echilibrului comunității noastre. În domeniul asistenței sociale am avut ca obiectiv realizarea de servicii profesionalizate, specializate de protejare a persoanelor, grupurilor și comunităților cu probleme special aflate în dificultate, care nu au posibilitatea de a realiza prin mijloace și eforturi proprii, un mod normal și decent de viață.

În anul **2021** activitatea departamentului de asistență socială s-a concretizat astfel:

Ajutorul social - Legea 416/2001, modificată

- preluarea documentației în vederea întocmirii dosarului de ajutor social și întocmirea anchetelor sociale, fișei de calcul, statului de plată privind ajutorul social – reactualizarea dosarelor se face anual sau ori de câte ori apar modificări în component familie și a veniturilor acesteia;
- **18** dosare în anul **2021** = **36** anchete la dosar;
- întocmirea dispozițiilor primarului pentru stabilirea, respingerea, modificarea sau starea ajutorului social, după caz – **4** cazuri (încetări);
- întocmirea lunară a listei persoanelor apte de muncă și numărul orelor de efectuat în folosul comunității;
- întocmirea lunară a anexelor 6, 8, 11, 14 și 5 și trimiterea lor până în data de 20 a fiecărei luni la AJPS Iași;
- alocația pentru susținerea familiei - Legea 277/2010 modificată;
- preluarea documentației în vederea întocmirii dosarului de alocație pentru susținerea familiei și întocmirea anchetelor sociale;
- reactualizarea dosarelor se face din 6 în 6 luni sau ori de câte ori apar modificări în componenta familiei și a veniturilor acesteia – **32** dosare în anul **2021** = **120** anchete la dosar;
- întocmirea dispozițiilor primarului pentru stabilirea, respingerea, modificarea sau starea alocației pentru susținerea familiei – **17** cazuri;
- întocmirea lunară a anexelor 3 și 4 și trimiterea lor până în data de 20 a fiecărei luni la AJPS Iași.

Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Preluarea Cererii și Declarației pe proprie răspundere pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu foc de lemne, pe perioada sezonului rece:

- în baza Legii 416/2001 – **8** dosare;
- conform OUG 70/2011 – **67** dosare.

În toate situațiile s-au completat dispozițiile primarului privind sumele aprobate pentru lemne, preluarea Cererii și Declarației pe proprie răspundere pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu combustibili fosili pe perioada sezonului rece, completarea dispozițiilor primarului privind sumele aprobate și efectuarea anchetelor sociale – **64** cazuri.

FAMILIE ȘI PROTECȚIA COPILULUI

- Întocmirea de anchete sociale solicitate de DGASPC sau din oficiu, pentru instituirea măsurilor de protecție prevăzute de legea 272/2004 (plasament familial, rezidențial, în regim de urgență, la AMP, etc.) – **59** cazuri;
- Plasament familial – **6** cazuri;
- Reevaluat trimestrial situațiile în care sunt instituite măsurile speciale de protecție prin ancheta socială – **59** cazuri;
- Analiza situațiilor în cazul copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate – **68** cazuri;
- Verificarea în teren în vederea redactării anchetelor pentru divorț – **150**;
- Minori infractori - **3** cazuri;
- Persoane vârstnice în vederea întocmirii dosarului de internare într-un centru de bătrâni (azile) – **1** persoană;
- Amânarea sau întreruperea executării pedepsei condamnaților care au probleme sociale – **5** persoane;
- Mame minore – **6** cazuri;
- Anchete sociale pentru comisiile de expertiză medicală - copii și adulți – în vederea încadrării într-o categorie de persoane cu handicap – **239** cazuri;
- Anchete sociale în vederea obținerii certificatului de reorientare școlară – **23** cazuri;
- Anchete în vederea obținerii de burse sociale, bani de liceu – **15** cazuri;

- În baza Legii 448/2006 - privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap au fost întocmite pentru obținerea avizului în vederea obținerii indemnizației pentru persoana încadrată în gradul de handicap grav cu însoțitor - **60** cazuri;
- Primirea dosarelor în vederea obținerii indemnizației pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 ani, respectiv 3 ani – OUG 148/2005 și transmiterea acestora la Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Iași – **360 dosare/2021**, supliment creștere al doilea copil **4 dosare/2021**, stimulent creștere copil **94 dosare/2020**;
- Primirea dosarelor în vederea obținerii alocației de stat pentru copii – Legea 61/1993 și transmiterea acestora la Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Iași – **380/an**.

Prevenirea separării copiilor de părinți

La nivel local sunt înființate două centre de zi, respectiv Centrul de îngrijire de zi pentru copii aflați în situații de risc, sat Cornești, comuna Miroslava, județul Iași și Centrul de zi pentru copii Cornești. Ambele funcționează în satul Cornești, unul cu o capacitate de **20** de locuri și unul cu **30** de locuri.



ACTIVITATEA SERVICIULUI VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Activitatea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Miroslava (SVSU) a participat la o serie de acțiuni cum ar fi: informarea publică a populației cu referire la cunoașterea măsurilor de prevenire a situațiilor de urgență, prin pliante specifice, ziarul local și exerciții de înștiințare-alarmare a populației cu privire la fenomene periculoase ce ar putea avea loc, prin utilizarea celor două sirene electrice din dotarea UAT Comuna Miroslava. Avertizarea populației cu privire la arderea gunoaielor, miriștilor și a vegetației uscate, servicii de consultanță tehnică de specialitate pentru situații de urgență. **Activitatea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență Miroslava** a asigurat și participat la intervenții de stingere a incendiilor și alte prestări de servicii cu tehnică din dotare a SVSU. A fost asigurată instruirea periodică a personalului angajat în instituțiile publice, a participat la concursurile profesionale, cât și la convocările trimestriale organizate de către ISU Iași pentru deprinderi în situații de urgență, cunoașterea legislației în vigoare și a măsurilor de acordare a primului ajutor la locul accidentului. S-a asigurat respectarea măsurilor pentru situații de urgență cu prilejul manifestarilor organizate la nivelul localităților din comunitate cât și pe timpul desfășurării competițiilor sportive pe Stadionul Uricani. S-a răspuns petițiilor cetățenilor din comună.

Obiective 2022: construirea unei cădiri pentru desfășurarea activităților pentru SVSU, asigurarea serviciului de permanență în cazul situațiilor de urgență, acoperirea gradului de audibilitate la înștiințare-alarmare a populației la dezastre pentru toate localitățile din comuna Miroslava, prin achiziții de sirene, întocmirea planului de intervenție la situații de urgență.



ANALIZA ACTIVITAȚII DESFĂȘURATE DE PERSONALUL POLIȚIEI LOCALE MIROSLAVA

Poliția Locală își desfășoară activitatea pe baza principiilor legalității, încrederii, previzibilității, proximității, deschiderii și transparenței, eficienței și eficacității, răspunderii și responsabilității, imparțialității și nediscriminării în următoarele domenii:

- *Ordine și liniște publică*
- *Circulația pe drumurile publice*
- *Disciplina în construcții*
- *Protecția mediului*
- *Evidența persoanelor*
- *Activitatea comercială*



Activitatea în aceste domenii a fost asigurată de **14 persoane**. Același număr de salariați împreună cu specialiștii din cadrul primăriei comunei Miroslava (birou ecolog, asistență socială sau cadastru) asigură rezolvarea sesizărilor și reclamațiilor, precum și a problemelor curente care apar pe raza de competență.

Comuna Miroslava, județul Iași are **13 sate** în componența sa: Miroslava, Balciu, Ciurbești, Comești, Proselnici, Horpaz, Valea Adâncă, Dancăș, Brătuleni, Găureni, Uricani, Vorovești, Valea Ursului, o suprafață administrativă de **8.257 ha** și un număr de **31.596 locuitori**. Suprafața întinsă a comunei, problematica diversificată și insuficiența personalului, a impus semnarea unor protocoale de colaborare cu autorități ale Ministerul Afacerilor Interne. Astfel, sunt organizate echipe mixte care asigură ordinea și liniștea publică. În cazul desfășurării unor activități specifice (sărbători religioase, serbări câmpenești manifestări sportive, alegeri locale, sărbători comemorative), etc.

Comuna Miroslava, județul Iași are o echipă de fotbal, care evoluează în campionatul național, iar meciurile au loc conform unui grafic prestabilit, în general sâmbăta, desfășurarea acestora fiind condiționată de prezența Poliției Locale, aceasta fiind sprijinită și de efective ale Jandarmeriei Române – Inspectoratul de Jandarmi Județean Iași.

În perioada 01.01.2021 - 31.12.2021, Biroul Poliției Locale Miroslava a acționat cu prioritate, cu întreg efectivul în vederea prevenirii și combaterii criminalității stradale, precum și în vederea asigurării liniștii și ordinii publice.

Având în vedere situația actuală generată de dinamica evoluției situației epidemiologice naționale, determinate de răspândirea coronavirusului SARS- COV 2, în considerarea prevederilor legale în vigoare, la nivelul comunei Miroslava autoritățile publice locale au intervenit eficient pentru gestionarea situației pentru protecția adecvată

împotriva îmbolnăvirii cu coronavirusul SARS- COV-2. Au fost efectuate verificări pentru respectarea dispozițiilor legale în vigoare cât și a hotărârilor Comitetului Județean pentru Situații de Urgență, privind:

- Suspendarea activității de servire și consum al produselor alimentare și băuturilor alcoolice și nealcoolice organizată în restaurant, hoteluri, localuri publice;
- Suspendarea activităților culturale, artistice, religioase, sportive, de divertisment;
- Interzicerea persoanelor izolate la domiciliu ca măsura de prevenire a răspândirii COVID 19, să iasă din locația în care au fost plasate, fără aprobarea autorităților competente;
- Activitățile de organizare și desfășurare în aer liber a spectacolelor de tip drive-in, spectacolele, concertele, festivalurilor publice și private sau alte activități și evenimente culturale;
- Circulația persoanelor în afara locuinței/gospodăriei, numai cu respectarea măsurilor generale de prevenire a răspândirii COVID 19. În baza adreselor primite de la Direcția de Sănătate Publică Iași și de la Secția 4 Poliție Rurală Miroslava fiind verificate circa **2.100** persoane pentru care s-a dispus autoizolarea la domiciliu pe o perioadă de 14 zile.

Prin activitatea de patrulare și supraveghere desfășurată pe raza Comunei Miroslava, polițiștii locali au legitimat circa **500** de persoane predispuse la săvârșirea unor fapte penale și contravenționale, fiind aplicate un număr de **408 sancțiuni contravenționale**, din care **169 avertismente**, în valoare totală de **205.115 lei**, după cum urmează:

- pe linie de circulație rutieră **255** contravenții, din care **83** avertismente - valoare totală de **88.500 lei**. Având în vedere prevederile H.C.L. nr 269/2019 cu privire la circulația autovehiculelor cu masa mai mare de 3,5 tone pe raza comunei Miroslava s-a acționat cu prioritate pentru conștientizarea participanților la trafic despre obligativitatea plății taxei pentru emiterea autorizației de liberă trecere prin comuna Miroslava. S-a încasat în perioada analizată, suma de **539.138 lei**.
- pe linie de protecție a mediului **55** sancțiuni contravenționale din care **28** avertismente în valoare totală de **44.700 lei**;
- la regimul circulației autovehiculelor cu masa mai mare de 3,5T-25 sancțiuni din care **17** avertismente, în valoare de **52.000 lei**.
- în domeniul activității comerciale au fost aplicate **2** sancțiuni contravenționale în valoare de **4.000 lei** și **2** avertismente; la Legea nr 61/1991 au fost aplicate **5** sancțiuni contravenționale, în valoare de **4.500 lei**; la Legea nr 55/2020 au fost aplicate **5** sancțiuni contravenționale;
- au fost blocate **18** autoturisme, fiind încasată suma de **1.800 lei**, taxă pentru deblocare.

Au fost emise în perioada analizată **85** de acorduri de funcționare pentru agenți economici, fiind vizate **205** de acorduri/autorizații de funcționare, au fost întocmite adrese și notificări pe e-mail.

În perioada analizată, lucrătorii poliției locale au desfășurat activități specifice pentru rezolvarea a circa **900** lucrări (petiții, sesizări telefonice, sesizări city-on, adrese sau sesizări preluate de pe site-ul primăriei), care au vizat în principal:

- *Ordinea și liniștea publică;*
- *Regimul circulației pe drumurile publice;*
- *Administrarea domeniului public și privat;*
- *Conservarea și protecția mediului.*
- *Salubritatea comunei;*
- *Respectarea normelor de conviețuire socială;*
- *Respectarea prevederilor legale privind măsurilor generale de prevenire a răspândirii COVID 19.*

În perioada analizată, lucrătorii Poliției Locale Miroslava au desfășurat activități specifice, după cum urmează

a) în domeniul activității agenților economici:

- *datorită modificării modalității de stabilire a taxei anuale de vizare a Acordurilor de funcționare s-a întocmit situația electronică cu toți agenții economici activi;*
- *s-a întocmit raport SNA 2020 și transmis către autoritatea competentă;*
- *s-a întocmit Carnet de mobilizare pentru perioada 2021 -2024;*
- *s-a întocmit raport cu taxele încasate și restante pentru vizarea/eliberarea autorizațiilor privind desfășurarea activităților de administrație publică în perioada 2017-2019 pentru misiunea de audit;*
- *s-a întocmit referat pentru inițierea unui control financiar la asociațiile de proprietari cu privire la respectarea legii nr. 196/2018 și a HCL nr. 192/2020;*
- *s-a efectuat control împreună cu polițistul local de la protecția mediului la 23 asociații de proprietari însumând 42 blocuri/scări;*
- *o dată la 2 săptămâni a fost transmis pe e-mail către agenții economici informare cu privire la restricțiile impuse de CJSU în contextual pandemiei generate de virusul COVID 19, pentru desfășurarea anumitor activități comerciale.*

- au fost emise în perioada analizată 100 de acorduri/autorizații de funcționare pentru agenți economici, fiind vizate 215 de acorduri/autorizații de funcționare, au fost întocmite adrese și notificări pe e-mail.

b) în domeniul protecției mediului:

- verificare în teren a unor sesizări pe linie de mediu împreună cu ecologul primăriei;
- întocmit note de constatare și adrese de răspuns către petenți la sesizările primite și au fost impuse măsuri legale acolo unde a fost cazul;
- s-a gestionat activitatea de alimentare a autovehiculelor din parcul auto, întocmit documentația aferentă;
- verificare în teren asupra modului în care se reciclează deșeurile pe categorii, atât în gospodării cât și la societățile comerciale. Acolo unde au fost constatate nereguli, s-a dispus neridicarea deșeurilor în ziua respectivă, notificând în scris cu privire la obligativitatea selectării acestora;
- s-a supravegheat modul în care firma de salubritate își respectă sarcinile contractuale în privința colectării deșeurilor;
- s-a efectuat control la 23 asociații de proprietari însumând 42 blocuri/scări și întocmit 50 de somații pentru curățirea rigolelor, șanțurilor, podețelor, etc.;

c) Pe linie de circulație pe drumurile publice:

- s-au desfășurat activități de asigurare a fluienței traficului rutier pe drumurile comunale;
- s-a acționat pe linia respectării de către conducătorii de autovehicule a legislației rutiere, cât și a H.C.L. nr 208/2018;
- s-au desfășurat activități specifice pentru respectarea Regulamentului privind circulația autovehiculelor cu masa totală maximă mai mare de 3,5 tone în comuna Miroslava.

d) Pe linia disciplinei în construcții și afișajului stradal:

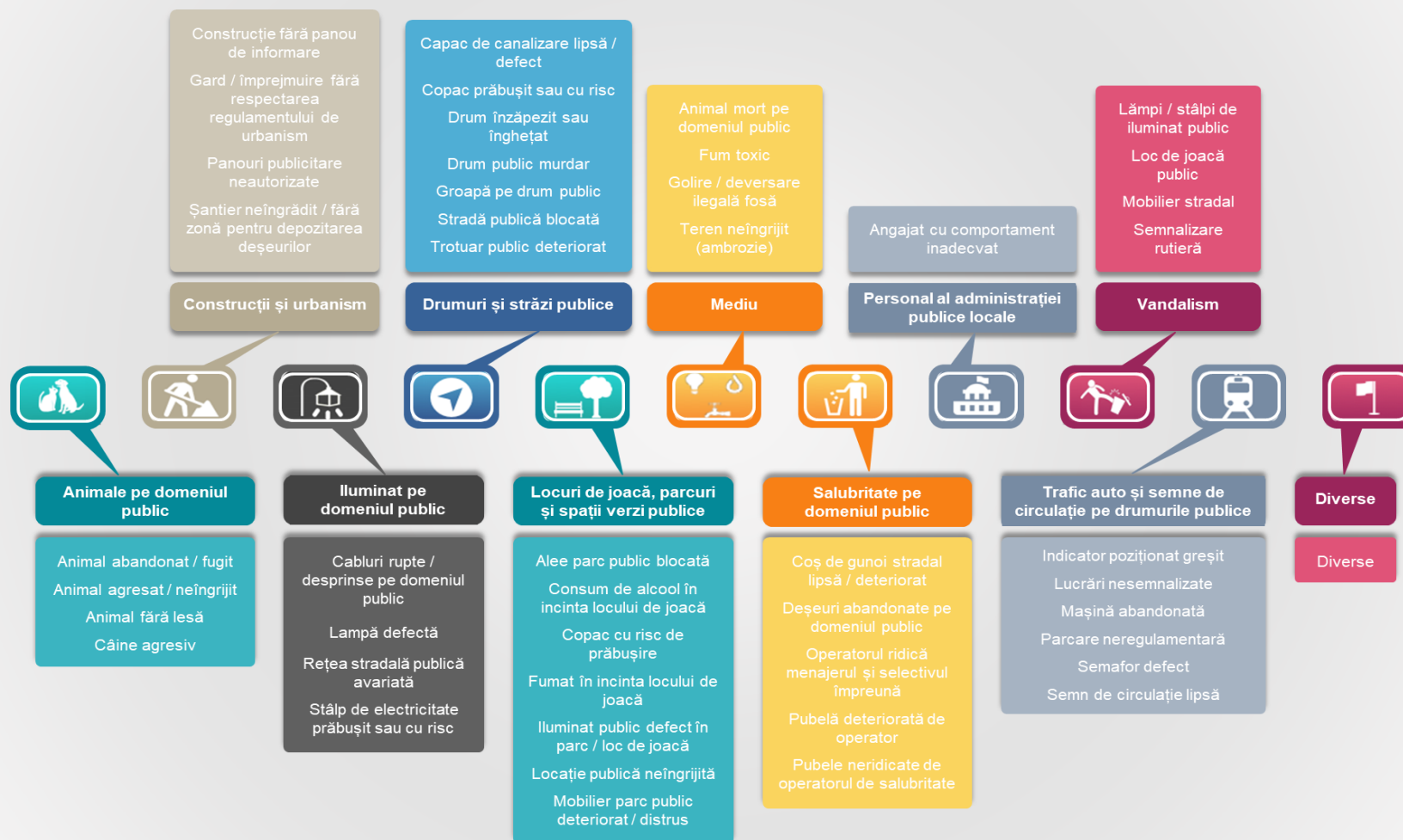
- s-au desfășurat activități specifice conform legislației în vigoare privind existența autorizației de construire, a anunțului de începere a lucrărilor, inclusive afișarea acestora. Au fost identificate construcții de imobile fără autorizație de construire și s-a dispus încetarea lucrărilor, punându-se în vedere proprietarilor intrarea în legalitate în cel mai scurt timp.
- s-au efectuat verificări cu privire la respectarea limitelor legale de construcție față de vecini și față de drum;
- s-au efectuat verificări cu privire la afișajul stradal, la existența plăcuțelor cu denumirea străzilor;
- împreună cu specialiști din cadrul Serviciului Urbanism participare săptămânală la recepția construcțiilor de pe raza comunei Miroslava;

- împreună cu specialiști din cadrul Serviciului Urbanism participare săptămânală la activități de verificare a mai multor construcții pe raza comunei Miroslava.

e) în domeniul ordinii și liniștii publice, precum și pazei bunurilor:

- au însoțit în condițiile legii, funcționarii primăriei la executarea unor controale și la punerea în executare a unor hotărâri ale consiliului local, asigurând protecția acestora și prevenirea oricăror acte de tulburare a ordinii și liniștii publice;
- au participat la activitatea de distribuire a ajutoarelor alimentare și de igienă primite de la Guvernul României;
- au acționat împreună cu reprezentanții ISU la activități la limitarea și înlăturarea urmărilor provocate de incendii;
- au acordat sprijin lucrătorilor Secției 4 Poliție Rurală Miroslava la apelurile 112;
- împreună cu funcționarii din cadrul compartimentului Asistență Socială, s-a acționat pentru identificarea copiilor lipsiți de supraveghere și ocrotirea părinților, persoanelor fără venituri, bolnavi, persoane cu vârste înaintate fără sprijin, întocmirea de anchete sociale;
- au acționat pentru prevenirea actelor antisociale, prin misiuni de patrulare și supravegheri, intervenind pentru rezolvarea situațiilor conflictuale, colaborând în acest caz cu lucrătorii Secției 4 Poliție Rurală Miroslava.
- polițiștii locali în perioada ianuarie-martie au procedat la inventarierea câinilor din gospodăriile aparținând comunei Miroslava;
- asigurarea măsurilor de ordine la afluirea și defluirea elevilor la Școala Gimnazială "Col. Constantin Langa";
- asigurarea măsurilor de ordine la stadionul din sat Uricani, cu ocazia meciurilor de fotbal ale echipei CS "Știința Miroslava";
- asigurarea măsurilor de ordine cu ocazia sfințirii Monumentului Eroilor din incinta Școlii Gimnaziale "Col. Constantin Langa";
- s-au înmânat somații conform HCL 142/2020, pe linie de protecția mediului;
- au fost verificate persoanele aflate în izolare/carantină în conformitate cu adresele CJCCI Iași.

Structură aplicație Sesizări UAT Comuna Miroslava



PROTECȚIA MEDIULUI



Problemele cu care ne confruntăm astăzi sunt legate de dorința de dezvoltare socială și economică pe de o parte și menținerea calității vieții pe de alta parte. Problemele de poluare a mediului devin astfel complexe și crează risc de mediu ridicat. Prin urmare, în condițiile date trebuie să vorbim de un **management integrat al deșeurilor**, management care să ia în calcul toate aceste riscuri și să le minimizeze pe cât posibil.

Vorbind de un management integrat al deșeurilor, Comuna Miroslava, județul Iași s-a **“aliat”** cu celelalte comune și orașe din județul Iași în **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Salubritate Iași (ADIS)**, în scopul realizării acestui Sistem de Management Integrat al Deșeurilor (SMID) care pe de o parte să colecteze selectiv deșeurile de orice tip, cu costuri cât mai mici pentru populație și pe de altă parte să asigure depozitarea la groapa ecologică a unei fracții cât mai mici din deșeurile colectate. Principala problemă de mediu pe care am întâmpinat-o anul trecut a fost colectarea și depozitarea deșeurilor. Tocmai am încheiat **al treilea an de implementare a proiectului SMID IAȘI - Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor**. Deși am depus eforturi considerabile, atât în organizarea activității de colectare de la populație a tuturor fracțiilor de deșeuri, deși a fost îmbunătățită infrastructura de colectare și s-a informat în continuu populația cu privire la modul de colectare a deșeurilor, suntem încă departe de a ne atinge targetul de selectare ca și țară.

În cadrul acestui proiect, fiecare gospodărie a primit un recipient pentru colectarea deșeurilor menajere în sistem *door to door*. Pentru fracția reciclabilă (carton, hârtie, plastic, sticlă) s-au înființat **43** de centre de colectare unde cetățenii pot depozita aceste fracții. Din păcate, aceasta soluție s-a dovedit a fi una neviabilă pentru nivelul de educație al cetățenilor noștri, deși au fost organizate diverse acțiuni de informare a cetățenilor prin ziarul local, prin site-ul primăriei, prin școli, prin afișare. În Horpaz, la inițiativa unei organizații civice din acest sat s-a mers chiar din casă în casă pentru a explica modul de selectare a gunoiului și importanța acestui lucru. Rezultatul nu a fost însă cel așteptat. Ne-am **“adaptat”** din mers și am mutat aceste puncte de colectare

reciclabil către zonele cu locuințe colective, iar pentru locuințele individuale, am discutat cu operatorul ca în același preț, sa colecteze fracția reciclabilă, toată la un loc (mai puțin sticla) de la poarta cetățeanului. S-au organizat acțiuni de salubritate a comunei, a pădurii Uricani care este arie protejată "Natura 2000" și pe care ar trebui să o păstrăm ca pe un cadou prețios. Din păcate, la aceste acțiuni, în ciuda insistențelor, participă foarte puțini cetățeni, ele desfășurându-se în general cu voluntari din diverse organizații sau cu elevi din comună.

În anul **2021** s-au colectat de la populație și de la agenții economici de pe teritoriul comunei noastre o cantitate de **9.911,44 to de deșuri**, din care doar **1.056,46 tone** au fost **deșuri selective**. Au fost distribuite către populație încă **3.500** pubele pentru fracția menajeră și s-au amenajat **15 puncte de colectare pentru asociațiile de proprietari nou înființate**.

Încă ne lovim de reaua credință a unor cetățeni care nu declară corect numărul de persoane care locuiesc la adresa din Miroslava și beneficiază de serviciul de salubritate, și, prin urmare, o sumă importantă din bugetul local se plătește către serviciile operatorului de salubritate.

La sfârșitul anului trecut s-a aprobat regulamentul pentru mărirea taxelor de impozitare pentru terenurile și clădirile neîngrijite. Vom aplica acest regulament începând cu acest an, astfel încât anul viitor aceste terenuri și clădiri vor fi impozitate suplimentar dacă în urma sesizării proprietarilor, aceștia nu iau măsuri de salubritate și renovare.

Și în anul **2021** s-au organizat acțiuni de salubritate a comunei, a pădurii Uricani care este arie protejată "Natura 2000" și pe care ar trebui să o păstrăm ca pe un cadou prețios, dar facem exact pe dos. Spre deosebire de anii anteriori, acțiunile de salubritate s-au desfășurat și la inițiativa cetățenilor și a unor asociații civice din comună, lucru care ne bucură, pentru că înseamnă că *încet-încet* oamenii conștientizează cât de important este să avem grijă de mediul în care trăim.

În decursul anului **2021** au fost depuse **815** sesizări cu subiect care ținea de compartimentul "mediu". O parte au fost trimise spre rezolvare *Biroului Ecolog* din cadrul primăriei, altele către *Poliția Locală – Mediu* și cea mai mare parte dintre ele au sosit prin intermediul aplicației *City-on*. Cetățenii au primit răspunsurile în timpul prevăzut de lege.

Am primit multe sesizări referitoare la depozite ilegale de deșuri prin intermediul **Asociației Let's Do It Romania** care supraveghează și comuna noastră, dar care din păcate nu prea a mai participat și la acțiunile de salubritate. Oricum, pe teren se merge în echipă și toate aceste sesizări sunt rezolvate împreună. Poliția Locală –Mediu a aplicat în anul trecut un număr de 55 amenzi în cuantum de 44.700 lei pentru abateri ce țin de protecția mediului (abandonări deșuri, neîngrijire terenuri, deversări ape uzate, etc.)

Permanent executăm acțiuni de înfrumusețare și menținere spații verzi, decolmatare șanțuri, etc., prin **S.C. SERVICII PUBLICE MIROSLAVA S.R.L.**

Concluzionând, până când fiecare dintre noi nu va conștientiza că este imperios necesar să pună umărul la repararea tuturor acestor lacune din comportamentul nostru colectiv, vom reuși doar să aruncăm bani pe taxe de infringement, pe taxe la AFM, etc. în schimb să investim în ceva mult mai folositor, cum ar fi educația sau sănătatea copiilor noștri.

METAL

RECICLĂM

-  Cutii din metal
-  Cutii de bere, suc, suc de roșii
-  Dopuri și capace metalice
-  Folie metalică



HÂRTIE ȘI CARTON

RECICLĂM

-  Hârtie, hârtie de ambalat
-  Ziare, reviste
-  Documente, plicuri
-  Cartoane ouă, pizza, etc. necontaminate

NU RECICLĂM deci punem la menajer

-  Hârtie și carton ce conțin reziduuri de mâncare
-  Șervețele și hârtie de bucătărie folosite
-  Hârtie de ambalat lucioasă



STICLĂ

RECICLĂM

-  Sticle de vin și alte băuturi
-  Sticle de oțet, parfum, etc.
-  Sticle albe sau colorate
-  Borcane, damigene

NU RECICLĂM deci punem la menajer

-  Porțelan, ceramică, cristal
-  Pahare sparte și farfurii
-  Vase termorezistente
-  Oglinzi, geamuri



PLASTIC

RECICLĂM

-  Bidoane și cutii din plastic curățate
-  Cutii de carton de băuturi curățate (tetrapack)
-  Folie și pungi de plastic
-  Pahare și recipiente din plastic
-  Ghivece și tăvi din plastic
-  Ambalaje de protecție din plastic

NU RECICLĂM deci punem la menajer

-  Ambalajele din plastic ce nu pot fi reciclate
-  Polistiren



În anul 2009 s-a înființat **ASOCIAȚIA CLUB SPORTIV ȘTIINȚA MIROSLAVA**, asociație care are ca obiect principal de activitate fotbalul pentru seniori. În cadrul asociației mai activează la nivel de juniori o echipă de handbal fete și 4 echipe de fotbal junior băieți.

Ca obiectiv în anul competițional **2021-2022** este trecerea echipei de fotbal seniori în al doilea eșalon al fotbalului românesc, urmând ca în anul 2022, după finalizarea campionatului, să reușim pentru următorul an competițional obiective mai îndrăznețe.



CAPITOLUL V - ACTIVITATEA ADMINISTRATIVĂ ÎN ANUL 2021

Sinteza activității Consiliului Local Miroslava în anul 2021

A fost convocat consiliul local al comunei Miroslava, județul Iași în **20** ședințe: **12** ședințe ordinare, **3** ședințe extraordinare, **5** ședințe de îndată, conform OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Au fost respectate termenele de convocare a consiliului în ședințe ordinare și extraordinare. Ședințele consiliului local și ale comisiilor de specialitate au fost publice, ordinea de zi a fiecărei ședințe a fost adusă la cunoștința opiniei publice prin afișare la sediul consiliului local și prin publicare pe site-ul primăriei comunei Miroslava, județul Iași – www.primariamiroslava.ro.

Au fost inițiate de către primar **315** proiecte de hotărâri și au fost adoptate **300** hotărâri de către consiliul local.

Consiliul local și cele **3 comisii de specialitate** și-au desfășurat activitatea pe baza prevederilor OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

În conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al consiliului local, comisiilor de specialitate le-au fost puse la dispoziție toate materialele înscrise pe ordinea de zi și li s-au acordat sprijinul și asistența de specialitate.

În calitate de șef al Administrației Publice Locale, am impus ca întreaga activitate să se desfășoare cu respectarea prevederilor legale. În fapt, toate cele **580** dispoziții pe care le-am emis în anul **2021**, au primit viza de legalitate din partea Instituției Prefectului Județului Iași.

Aparatul de specialitate al primarului

Potrivit organigramei instituției, aparatul de specialitate al Primarului comunei Miroslava, este format dintr-un număr de **112** posturi, conform organigramei publicată pe site-ul instituției: <https://www.primariamiroslava.ro/organigrama>

Corespunzător unei localități de asemenea anvergură, care își depășește prin multe aspecte statutul de comună, pentru administrația locală a comunei Miroslava, județul Iași nu s-a impus o structură organizatorică foarte stufoasă.

Pentru a acoperi toate sectoarele de activitate, dar și pentru a respecta normele și prevederile legale care au adus, în mod frecvent, noi sarcini și atribuții administrației publice locale, structurile funcționale existente sunt majoritatea la nivel de direcție/serviciu/compartiment.

Prin încurajarea și dezvoltarea unei implicări comunitare puternice, ne dorim să avem o administrație eficientă și eficace, deschisă spre nevoile comunității și care lucrează în beneficiul tuturor, în spiritul transparenței și al respectului față de cetățean.

Materialul prezentat este o **sinteză** a activității derulate de administrația locală a comunei Miroslava, județul Iași, a căutat să vă informeze asupra principalelor probleme socio-economice cu care ne-am confruntat de-a lungul perioadei analizate și pe care cred că le-am soluționat pe cât posibil, ținând seama de contextul economic. Nu am putut atinge datorită volumului mare de informații toate domeniile, dar putem oricând răspunde cetățenilor despre orice domeniu finanțat din bani publici.

Dan NIȚĂ - Primarul Comunei Miroslava, județul Iași

