



Nr. 2556/04.07.2022

ANUNȚ

Comisia de concurs, numită prin Dispoziția primarului com. Miroslava nr.223/2022, procedează la corectarea lucrărilor **probei scrise** la concursul organizat în ziua de **04.07.2022**, a participării la concursul de recrutare a trei funcții contractuale de execuție astfel:

1. ADMINISTRATOR DE PATRIMONIU

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe economice sau științe social-politice;
- vechime în muncă –3 ani;

2. INFIRMIERĂ-debutant

- studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat.;
- vechime: nu este cazul
- curs de infirmier organizat de O.A.M.G.M.A.M.R sau curs de infirmier organizat de furnizori autorizați de M.M.F.P.S, cu aprobarea Ministerului Sănătății – Direcția generală resurse umane și certificare;

3. ADMINISTRATOR FINANCIAR

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe economice;
- vechime în specialitatea studiilor - 5 ani;

Pentru 1 post de **administrator patrimoniu** - Creșă Miroslava

1	Eșanu Oana-Mihaela	193 pct	ADMIS
---	--------------------	---------	-------

Prezentul anunț se afișează la avizierul Primăriei Comunei Miroslava în data de 04.07.2022 orele 15:00.

Candidații nemulțumiți de rezultat pot depune contestație în termen de o zi lucrătoare de la data afișării, la secretarul comisiei de concurs Covaliu Costina-Iuliana – consilier resurse umane, respectiv până la data de 05.07.2022, ora 15:00.

Interviul va avea loc în data de 06.07.2022, la sediul Primăriei comunei Miroslava, județul Iași la ora 10:00.

SECRETARUL COMISIEI

Consilier resurse umane

Costina-Iuliana COVALIU

