



Nr.3939/11.10.2022

ANUNȚ

Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, județul Iași organizează în data de **10 noiembrie 2022, ora 10:00**, la sediul instituției, **proba scrisă** a examenului de promovare în grad profesional a funcționarilor publici din aparatul de specialitate al primarului, conform prevederilor art.478, alin.(2) din Ordonanța de Urgență Guvernului nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și Hotărârea de Guvern nr.611/2008 privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu completările și modificările ulterioare;

Compartimentele din aparatul de specialitate al primarului comunei Miroslava, unde se organizează examen de promovare sunt următoarele:

1. din funcția publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent– compartiment arhivă și informații publice în funcția publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional principal.

Probele stabilite pentru examenul de promovare în grad profesional:

- ✓ selecția de dosare: -11.10.2022-31.10.2022
- ✓ probă scrisă: - 10.11.2022
- ✓ interviu:-

Condiții de desfășurare pentru examenul în grad profesional :

Data până la care se pot depune dosarele: în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, respectiv până la data de 31.10.2022, la avizierul instituției organizatoare și pe pagina de internet a instituției :www.primariamiroslava.ro, **Secțiunea:** Informații de interes public, **Subsecțiunea:** Anunțuri concursuri.

Data, ora și locul organizării probei scrise a examenului: 10.11.2022, ora 10:00, la sediul Unității Administrativ-Teritoriale comuna Miroslava, județul Iași.

Dosarul de participare de examen, conform prevederilor art.127 din Hotărârea de Guvern nr.611/2008 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, conține în mod obligatoriu:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate ;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- d) dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii, sau a urmării unei forme de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- e) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3.



Condiții de participare la examen :

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să aibă cel puțin 3 (trei) ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 ore în ultimii 3 (trei) ani de activitate;
- c) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea anuală a performanțelor individuale în ultimii 2 (doi) ani de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Bibliografia pentru examen este prevăzută în anexa la prezentul anunț;

Prezentul anunț se publică la avizierul Primăriei comunei Miroslava, județul Iași și pe pagina de Internet a acesteia: www.primariamiroslava.ro, *Secțiunea:* Informații de interes public, *Subsecțiunea:* Anunțuri concursuri.

PRIMAR,
Dan NIȚĂ



Secretar general al comunei Miroslava,
Ancuța-Lenuța URSANU



Întocmit,
Compartiment stare civilă-resurse umane
Consilier, Costina-Iuliana COVALIU



BIBLIOGRAFIE

privind examenul de promovare a funcției publice de execuție de consilier, clasa I, grad profesional asistent, în funcția publică de consilier, clasa I, grad profesional principal- compartiment arhivă și informații publice din aparatul de specialitate al primarului comunei Miroslava, județul Iași, organizat în data de 10 noiembrie 2022, ora 10:00-proba scrisă

1. Constituția României, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. Ordonanța de Ugență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, actualizat, cu modificările și completările ulterioare- titlul II - Statutul funcționarilor publici, cap. I și II (art. 369-393), cap. V (art. 412-463), cap. VIII (art. 490 - 501);
3. Legea nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției.
4. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea nr.478/2016 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 .
6. Legea nr.544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
7. Hotărârea nr.123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.
8. Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
9. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
10. Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996, cu modificările și completările ulterioare.
11. Ordonanța nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare.

*Întocmit,
Compartiment stare civilă-resurse umane
Consilier, Costina-Iuliana COVALIU*