



## DISPOZIȚIA NR.273

privind aprobarea Planului de Integritate al comunei și desemnarea coordonatorului implementării planului de integritate, precum și a persoanelor responsabile cu punerea în aplicare a măsurilor incluse în planul de integritate

Primarul comunei Miroslava, județul Iași.

Având în vedere prevederile art.154 alin.(1), alin.(2), alin.(3), art.155 alin.(1) lit.d), alin.(5) lit.e) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu modificările și completările ulterioare,

Luând act de referatul întocmit de către personalul angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava, ce a fost desemnat-până în prezent, responsabil cu implementarea Strategiei Naționale Anticorupție la nivelul Unității Administrativ-Teritorială comun Miroslava, județul Iași, înregistrat sub nr.2121/05.05.2022;

Ținând cont de:

-adresa înregistrată la Unitatea Administrativ-Teritorială comuna Miroslava, județul Iași sub nr.2121/11.01.2022, prin care Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației aduce la cunoștință prevederile Hotărârii de Guvern nr.1269/2021 și faptul că, până la finalul lunii iunie 2022, toate instituțiile și autoritățile publice centrale și locale, inclusiv cele subordonate, coordonate, aflate sub autoritate (...) trebuie să elaboreze și să adopte prin act administrativ al conducerii instituției, planurile de integritate aferente; prin același act administrativ se desemnează coordonatorul implementării planului de integritate (la nivel de funcție de conducere), precum și persoanele responsabile cu punerea în aplicare a măsurilor incluse în planul de integritate;

-prevederile art.6 din Hotărârea de Guvern nr.1269/2021 privind aprobarea Strategiei naționale 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia ;

-prevederile Legii nr.161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr.52/2003, privind transparența decizională în administrația publică cu modificările și completările ulterioare;

-prevederile Legii nr.554/2004 privind contenciosul-administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## DISPUNE

**Art.1.**Cu data emiterii prezentei, se aprobă Planul de Integritate al comunei Miroslava, județul Iași conform Anexei nr.1 ce face parte integrantă din prezenta dispoziție.



**Art.2.** Se desemnează coordonatorul implementării planului de integritate în persoana doamnei Ursanu Anuța-Lenuța, având funcția publică de conducere specifică de secretar general al Unității Administrativ-Teritorială comuna Miroslava.

**Art.3. (1)** Se desemnează doamna Cardaș Adriana, având funcția publică de execuție de polițist local, clasa I în cadrul compartimentului verificare agenți economici-Birou Poliție Locală Miroslava din aparatul de specialitate al primarului comunei Miroslava, în calitate de persoană responsabilă cu punerea în aplicare a măsurilor incluse în planul de integritate prevăzut la art.1.

**(2)** În cazul în care, funcționarul public desemnat la alin.(1) se află în imposibilitatea obiectivă de a asigura ducerea la îndeplinire cu celeritate a prevederilor prezentei dispoziții, întrucât: se află în concediu de odihnă sau în concediu medical sau în alte situații ce nu îi sunt imputabile acestuia, se desemnează înlocuitor: doamna Bălțeanu Roxana-Sabina, având funcția publică de execuție de consilier, clasa I în cadrul compartimentului stare civilă-resurse umane din aparatul de specialitate al primarului comunei Miroslava.

**Art.4.** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.3, doamna Cardaș Adriana sau înlocuitorul acesteia, doamna Bălțeanu Roxana-Sabina -după caz, asigură:

- Adoptarea declarației de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al SNA și comunicarea către Secretariatul tehnic al SNA, inclusiv a listei structurilor subordonate/coordonate/aflate sub autoritate și a întreprinderilor publice care intră sub incidența SNA;
- Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate;
- Identificarea riscurilor și a vulnerabilităților specifice instituției;
- Identificarea măsurilor de remediere a vulnerabilităților specifice instituției, precum și a celor de implementare a standardelor de control intern managerial;
- Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate și a declarației de aderare la SNA;
- Evaluarea anuală a modului de implementare a planului de integritate și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute;
- Transmiterea contribuțiilor solicitate de secretariatul tehnic și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare ale strategiei;
- Alte atribuții prevăzute de lege pentru asigurarea punerii în aplicare a Planului de Integritate al comunei Miroslava.

**Art.5.** Începând cu data de 20 iunie 2022, dispoziția primarului comunei Miroslava, județul Iași nr.829/29.11.2017 încetează a-și mai produce efectele.

**Art.6.(1)** Împotriva prezentei dispoziții, se poate formula plângere prealabilă în termen de 30 de zile de la data comunicării, în conformitate cu prevederile art.7 din Legea nr.554/2004 privind contenciosul-administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**(2)** Instanța competentă pentru soluționarea contestației formulată în conformitate cu prevederile art.11 din Legea nr.554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, este Tribunalul Iași-Secția contencios administrativ și fiscal.

**Art.7.** Copii de pe prezenta dispoziție vor fi comunicate, prin grija secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege, persoanelor desemnate la art.2, art.3, compartimentului cu



atribuții în domeniul resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Miroslava și Instituției Prefectului Județului Iași pentru exercitarea controlului de legalitate, iar un exemplar se va afișa la afișier local, pentru aducere la cunoștință publică.

Miroslava, astăzi, 20 iunie 2022

PRIMAR  
NIȚĂ DAN



Contrasemnează pentru legalitate  
Secretar general al comunei Miroslava  
Ancuța-Lenuța URSANU