



Nr. 866 / 22.02.2024

ANUNȚ

Aducem la cunoștința publicului
PROIECTUL DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea

REGULAMENT DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA TRANSPORTUL PUBLIC ÎN COMUNA MIROSLAVA EFECTUAT DE CĂTRE SOCIETATEA COMPANIEI DE TRANSPORT PUBLIC IAȘI PENTRU PERSOANELE VÂRSTNICE CU DOMICILIUL ÎN COMUNA MIROSLAVA

Pentru informații suplimentare, vă rugăm să contactați Direcția Tehnică – Compartiment Transport - Primăria Comunei Miroslava, județul Iași.

În termen de 30 zile calendaristice de la afișare, cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare, pe adresa Primăria Comunei Miroslava, județul Iași, Str. Constantin Langa nr. 93, telefon 0232295680, e-mail: director.executiv@primariamiroslava.ro

Director Executiv,

Ing. Eduard STOICA





Anexa nr 1

REGULAMENT

DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA TRANSPORTUL PUBLIC ÎN COMUN EFECTUAT DE CĂTRE SOCIETATEA COMPANIEI DE TRANSPORT PUBLIC IAȘI PENTRU PERSOANELE VÂRSTNICE CU DOMICILIUL ÎN COMUNA MIROSLAVA

Capitolul I . Dispozitii generale

Art. 1 Obiectul prezentului *Regulament* îl constituie reglementarea cadrului general de acordare a facilităților la transportul public în comun pentru persoanele vârstnice și pensionari cu domiciliul în Comuna Miroslava.

Art. 2 Facilitățile la transportul public în comun pentru persoanele vârstnice și pensionari cu domiciliul în Comuna Miroslava se acordă sub formă de tichete de călătorie.

Art. 3 Prezentul Regulament are la bază prevederile următoarelor acte normative:

- a) Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Ordonanța de Urgență nr. 57/2019, privind Codul administrative, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 92/2007, a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ-teritoriale, cu modificările și completările ulterioare;

Capitolul II. Beneficiarii facilităților la transportul public în comun

Art. 4

(1) Categoriile de persoane care beneficiază de facilități la transportul public în comun sunt următoarele:

- a) persoanele vârstnice definite conform art. 1 alin. (4) din Legea nr. 17/2000 și art 6 lit b) din Legea nr 292/2011 ale căror venituri înregistrate pe cuponul de pensie la rubrica "Total drepturi" sunt de până la 2000 lei;
- b) persoanele vârstnice definite conform art. 1 alin. (4) din Legea nr. 17/2000 care au împlinit vârsta de 75 ani indiferent de cuantumul pensiei;

Cap. III. Modalitățile de acordare a билетelor de călătorie

Art. 5

(1) Facilitățile la transportul public în comun, pentru persoanele prevăzute la art. 4 se acordă, la cerere 10 bilete de călătorie/ lunar valabile pe toate liniile din zona metropolitană.

(2) Biletele de călătorie valabile pe toate liniile, prevăzute la alin. (1), se acordă pentru:

- a) persoanele vârstnice definite conform art. 1 alin. (4) din Legea nr. 17/2000 și art 6 lit b) din Legea nr 292/2011 ale căror venituri înregistrate pe cuponul de pensie la rubrica "Total drepturi" sunt de până la 2000 lei;
- b) persoanele vârstnice definite conform art. 1 alin. (4) din Legea nr. 17/2000 care au împlinit vârsta de 75 ani, indiferent de cuantumul pensiei;

Art. 6

(1) Biletele de călătorie vor fi eliberate de către Serviciul de Asistență Socială din cadrul Primăriei Comuna Miroslava.

(2) Biletele de călătorie vor fi eliberate în baza următoarelor documente:

- a) cererea de emitere care va fi în conformitate cu GDPR (Regulamentul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal);
- b) cuponul de pensie din luna anterioară solicitării;
- c) cartea/buletinul de identitate

(3) Documentele prezentate de solicitanți, prevăzute la alin. (2) vor putea fi verificate și prin mijloace electronice.

Cap. IV. Modalități de decontare a biletelor

Art. 7

Costurile pentru acordarea facilităților prevăzute în prezentul regulament se suportă din bugetul local al Comunei Miroslava.

Art. 8

Societatea Compania de Transport Public Iasi facturează către Primăria Comunei Miroslava, cu număr de înregistrare pentru încasarea sumelor, reprezentând contravaloarea biletelor de călătorie utilizate de beneficiarii prevăzuți la art. 4.

Art. 9

(1) Serviciul de Asistență Socială din cadrul Primăriei Comuna Miroslava verifică documentele care vor fi certificate pentru realitatea și legalitate. Facturile vor fi vizate cu mențiunea “bun de plată” de către persoana responsabilă din aparatul de specialitate al primarului.

Cap. V. Dispoziții finale

Art. 10

(1) Calitatea de beneficiar al facilităților la transportul public în comun, încetează în următoarele situații:

- a) în caz de deces;
- b) în cazul schimbării domiciliului în altă localitate;
- c) în cazul majorării cuantumului pensiei peste nivelul prevăzut la art. 4, alin. (1), lit. a).

Art. 11. Prezentul regulament poate fi actualizat/modificat prin hotărâre a Consiliului local al Comunei Miroslava.